



JD FOOD PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

BETTER
FOOD
BETTER
FUTURE



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2568
(Form 56-1 One Report 2025)

| สารบัญ



จุดเด่นทางการเงิน	6
สารจากประธานกรรมการบริษัท	8
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ	9
คณะกรรมการบริษัท	10
คณะกรรมการบริหาร	11

1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	12
โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	13
การบริหารจัดการความเสี่ยง	42
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	44
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	63
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	74

2 การกำกับดูแลกิจการ	76
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	77
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับกรรมการ	93
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	117
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	139

3 งบการเงิน	146
--------------------	------------

4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	191
--	------------

5 เอกสารแนบ	193
เอกสารแนบ 1	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	194
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ	
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล	212
การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	
เอกสารแนบ 3	
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ	214
ประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 4	
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ	216
เอกสารแนบ 5	
รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย	217



ชื่อบริษัท

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)
JD FOOD PUBLIC COMPANY LIMITED

การดำเนินธุรกิจ

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร
ซอส ไขมัน และอาหารอบแห้ง

ชื่อย่อหลักทรัพย์

JDF

เลขทะเบียนบริษัท

0107563000151



ประเภทธุรกิจ

ผู้ผลิตสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไขมัน อาหารอบแห้งแบบครบวงจร
ตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้ง ผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้า
ของบริษัท อาทิเช่น ผงปรุงรสและไขมันเคอร์รี่ ตรา “โอเค” นมผงเคี้ยวประเภท
มะพร้าวอบกรอบ ตรา “Crispconut” ผงปรุงรสสำเร็จรูป ตรา “กิ้นด”
ซูปกึ่งสำเร็จรูปและนมผงเคี้ยวอบกรอบตรา “GOOD EATS” เป็นต้น

สถานที่ติดต่อ

116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทร
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
☎ 03444 0681-2 และ 03444 0683
🌐 www.jdfthailand.com

รางวัลมาตรฐาน



นักผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 (One Report)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.jdfthailand.com





วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องปรุงรส
และอาหารแปรรูประดับประเทศ ซึ่งเป็นที่รู้จัก
อย่างกว้างขวางทั่วโลก

พันธกิจ

ช่วยผู้บริโภคให้ค้นพบ
รสชาติที่เป็นเอกลักษณ์ของตนเอง
โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส
และอาหารแปรรูปที่มีคุณภาพสูง
ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย
เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า



ค่านิยมหลักของบริษัท

1. ส่งมอบความสำเร็จไปด้วยกัน
(Deliver Success Together)
2. ใส่ใจทุกจุด เพื่อผลลัพธ์ที่ดีที่สุด
(Details to Deliver Results)
3. ตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูล
(Data-Driven Decision Making)



26+

ดำเนินธุรกิจมากกว่า



800+

ลูกค้าที่ให้ความเชื่อมั่น



2,000+

รสชาติ



300+

บุคลากรมืออาชีพ

| สินค้าและบริการของเรา



1. ผงปรุงรส

ผลิตภัณฑ์ผงปรุงรสที่พัฒนาขึ้นเพื่อตอบโจทย์การใช้งานในอาหารหลากหลายประเภท ทั้งอาหารไทยและนานาชาติ โดดเด่นด้วยรสชาติที่กลมกล่อม สม่่าเสมอ สามารถปรับสูตรให้เหมาะกับการใช้งานเชิงพาณิชย์ ร้านอาหาร และอุตสาหกรรมอาหาร

2. ซอส น้ำจิ้ม และไส้ขนม

ผลิตภัณฑ์ซอส น้ำจิ้ม และไส้ขนมที่ผ่านการพัฒนาสูตรอย่างพิถีพิถัน ให้รสชาติชัดเจน เนื้อสัมผัสได้มาตรฐาน รองรับการใช้งานทั้งในกลุ่มอาหารคาว อาหารหวาน และเบเกอรี่ เหมาะสำหรับผู้ประกอบการและผู้ผลิตอาหารทุกระดับ



3. มะพร้าวอบกรอบ

มะพร้าวอบกรอบคุณภาพ ผลิตจากวัตถุดิบคัดสรร ผ่านกระบวนการผลิตที่ควบคุมคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีความกรอบ หอม อร่อย และคงรสชาติของมะพร้าวอย่างเป็นธรรมชาติ เหมาะสำหรับบริโภคและต่อยอดเป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอาหาร

4. สินค้า ODM/ OEM

บริการรับผลิตสินค้าอาหารในรูปแบบ ODM และ OEM ครอบคลุมผงปรุงรส ซอส ไส้ขนม และมะพร้าวอบกรอบ โดยสามารถผลิตตามสูตรของลูกค้า หรือร่วมพัฒนาสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ภายใต้มาตรฐานการผลิตที่มีคุณภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานสากล



5. สินค้าของบริษัท

บริษัทพัฒนาและจัดจำหน่ายสินค้าอาหารภายใต้แบรนด์ของตนเอง โดยมุ่งเน้นคุณภาพ รสชาติ และความปลอดภัยของผู้บริโภค เพื่อตอบโจทย์ตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ พร้อมต่อยอดการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

| จุดเด่นทางการเงิน

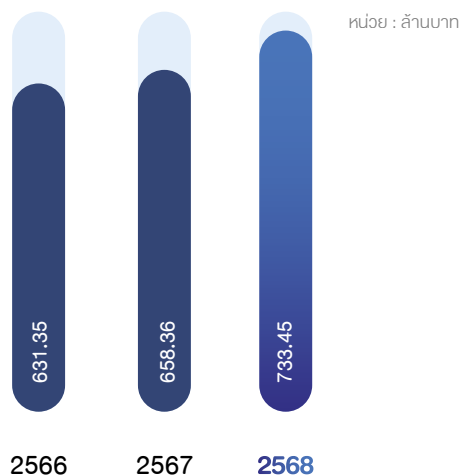
งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

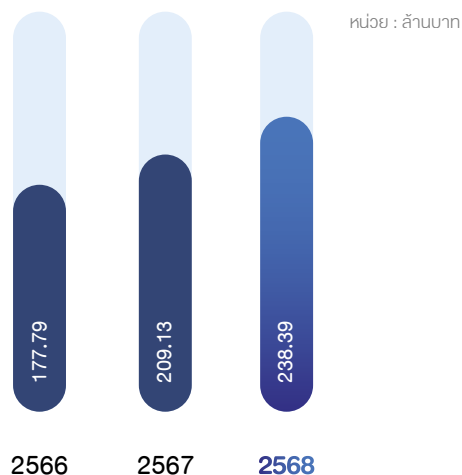
ข้อมูลทางการเงิน	2566	2567	2568
สินทรัพย์รวม	847.41	860.64	925.08
หนี้สินรวม	148.43	106.89	134.42
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	698.98	753.75	790.65
รายได้จากการขาย	631.35	658.36	733.45
รวมรายได้	637.14	663.82	737.47
กำไรขั้นต้น	177.79	209.13	238.38
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	97.47	133.01	147.96
กำไรสุทธิสำหรับปี	42.47	79.74	86.56
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	28.16	31.76	32.50
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ร้อยละ)	15.30	20.04	20.06
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	6.63	12.01	11.74



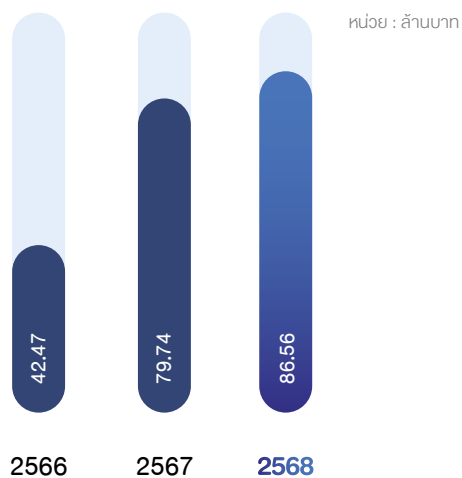
รายได้จากการขาย



กำไรขั้นต้น



กำไรสำหรับปี



รายได้จาก การดำเนินงาน



733.45

(ล้านบาท)

กำไรสุทธิ



86.56

(ล้านบาท)



| สารจากประธานกรรมการ



เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกและอุตสาหกรรมอาหารยังคงเผชิญกับความท้าทายจากหลายปัจจัย ทั้งจากสภาพัฒนาการทางเศรษฐกิจ ต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น การแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น รวมถึงพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ปัจจัยดังกล่าวล้วนเป็นแรงกดดันที่ภาคธุรกิจอาหารต้องปรับตัวและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว อย่างไรก็ตาม ภายใต้บริบทดังกล่าว บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) ยังคงสามารถรักษาทิศทางการเติบโตของธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของโครงสร้างธุรกิจและการกำกับดูแลที่เหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางและนโยบายที่สนับสนุนการเติบโตอย่างมีคุณภาพ โดยมุ่งเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันผ่านการพัฒนาศักยภาพขององค์กร การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ รวมถึงการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอาหาร ร้านอาหาร และลูกค้า ODM/OEM ที่มีความหลากหลายและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

ในด้านกลยุทธ์การเติบโต บริษัทดำเนินการขยายตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ และเสริมสร้างความแข็งแกร่งของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ขณะเดียวกัน คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยได้แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการ รวมถึงพิจารณาและอนุมัติกรอบกลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต ตลอดจนกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีประเด็นด้านธรรมาภิบาลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งสะท้อนถึงความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการดำเนินงานขององค์กร ควบคู่กับการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและสังคมโดยรวม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและร่วมกันขับเคลื่อนบริษัทด้วยความมุ่งมั่นและความทุ่มเทเสมอมา บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และยึดมั่นในความยั่งยืน เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรชั้นนำในอุตสาหกรรมอาหาร และสร้างการเติบโตที่มั่นคงต่อไปในอนาคต

ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นตกรพจน์
ประธานกรรมการ

| สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ



เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) ต้อง เผชิญกับความท้าทายจากสถานะเศรษฐกิจที่ยากลำบากทั่วโลก แต่ด้วยความมุ่งมั่นและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เราสามารถดำเนินธุรกิจผ่านวิกฤตต่างๆ และสร้างผลการดำเนินงานที่เติบโตได้ หนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้เราผ่านพ้นความยากลำบากคือ การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัทฯ นอกจากนี้ เรายังมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านต้นทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดที่มีความท้าทายสูง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มความหลากหลายให้กับธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นสินค้าที่รับจ้างผลิต ODM OEM หรือสินค้าภายใต้แบรนด์ของ บริษัท ซึ่งการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ยังสะท้อนถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดอย่างรวดเร็ว และบริษัทฯ ยังคงคำนึงถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมความแข็งแกร่งให้กับบริษัทฯ ในขณะเดียวกัน เรายังคงรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดใหม่ๆ ที่สามารถเพิ่มการเติบโตในระยะยาวให้กับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกท่าน

สำหรับปี 2569 นี้ บริษัทฯ จะยังคงดำเนินงานด้วยความรอบคอบในการบริหารองค์กร โดยคำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงในตลาดที่ไม่แน่นอน เรายังมุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น

ในนามของบริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพนักงานทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา สำหรับปี 2569 บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่น กุ่มเทในการดำเนินธุรกิจและสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

ธิดา หอสังกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

| กรรมการบริษัท



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10

1. ศาสตราจารย์

ดร. สุรพล นิตไธพจน์

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ

2. นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

3. นายคณัย วัฒนเจริญ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการตรวจสอบ

4. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

5. นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

6. ดร. ธนัย ชรินทร์สาร

- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

7. นางสาวมัทนา หล่อไกรเลิศ

- กรรมการอิสระ

8. นางสาวธีรดา หอสังกุล

- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

9. นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์

- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

10. นายธีรบุล หอสังกุล

- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร

| คณะกรรมการบริหาร



1. นางสาวนिरดา หอสังกุล

- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

2. นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์

- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

3. นายธีรบุล หอสังกุล

- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร

4. นางสาววัลลีย์ ชาญสุสุขุโขติ

- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

12

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 13
- การบริหารจัดการความเสี่ยง 42
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 44
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 63
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 74



| 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจผลิตเครื่องปรุงรสอาหาร (Food Seasoning) และอาหารแปรรูปแบบครบวงจรตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Made to Order) เพื่อนำไปเป็นส่วนผสมในวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์หลักของลูกค้าในและต่างประเทศ โดยลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมอาหารในประเทศไทย อาทิเช่น บริษัทสำเร็จรูป นมยบเคี้ยว และกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร (Food Service) อีกทั้งมีการผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ผงเวย่าปรุงรสและไส้เบเกอร์รี่ ตรา “โอเค” (OK) ผลิตภัณฑ์ผงปรุงรสและอาหารไทยสำเร็จรูป ตรา “กินดี” (Kindee) ผลิตภัณฑ์มะพร้าวอบกรอบ ตรา “คริสปโคนัท” (Crispconut) และผลิตภัณฑ์ ตรา “กู๊ดอีตส์” (GOOD EATS) ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมอาหารกว่า 26 ปี โดยบริษัทมีทีมวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์อาหารที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในการสนับสนุนการบริการพัฒนาสินค้าและสูตรอาหารของลูกค้าให้มีเอกลักษณ์ รสชาติ กลิ่น และลักษณะตามที่ลูกค้าต้องการ นอกจากนี้ บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพการผลิตในระดับสากล อาทิเช่น มาตรฐานความปลอดภัยทางอาหาร (British Retail Consortium หรือ BRC) ของสมาคมผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักร (The British Standards Institution)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก และเป้าหมายของบริษัท

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องปรุงรส และอาหารแปรรูประดับประเทศ ซึ่งเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางทั่วโลก

พันธกิจ

ช่วยผู้บริโภคให้ค้นพบรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์ของตนเอง โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรสและอาหารแปรรูปที่มีคุณภาพสูง ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

ค่านิยมหลักของบริษัท



1. ส่งมอบความสำเร็จไปด้วยกัน
(Deliver Success Together)



2. ใส่ใจทุกจุด
เพื่อผลลัพธ์ ที่ดีที่สุด
(Details to Deliver Results)



3. ตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูล
(Data-Driven
Decision Making)

เป้าหมาย

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส อาหารอบแห้งและขนมขบเคี้ยวประเภทมะพร้าวกรอบให้เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางทั่วโลก โดยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีเข้ามาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในตลาดที่หลากหลาย เรามุ่งเน้นการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับการพัฒนาเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตที่ทันสมัย เพื่อยกระดับคุณภาพและความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในระดับมืออาชีพ รองรับการเติบโตขององค์กร และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความยั่งยืน ด้วยการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความร่วมมือกับชุมชน และสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคม เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) หรือเดิมคือ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด ได้ถูกจัดตั้งขึ้นโดยนายธีรบุล หอสังกุล และนางสาวธิดา เอื้อประเสริฐศักดิ์ ซึ่งมีความเชี่ยวชาญและอยู่ในวงการอาหารมายาวนาน ในปี 2542 โดยเริ่มต้นจากการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบส่วนผสม (Food Ingredients) ตามสูตรที่พัฒนาขึ้นเองเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าอุตสาหกรรมประเภทนมยวและเบเกอรี่สำเร็จรูป และด้วยความมุ่งมั่นที่ต้องการเป็นผู้นำในด้านเครื่องปรุงรสอาหารในประเทศผนวกกับประสบการณ์และทีมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีอาหาร บริษัทจึงมุ่งเน้นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากลให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศและ โดยการสร้างทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิทยาศาสตร์อาหาร เพื่อให้คำปรึกษาและร่วมการพัฒนาสินค้าให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ต่อมา ในปี 2544 บริษัท ใหม่ ฟู้ด อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจส่งออกอาหารสำเร็จรูปและผงปรุงรสอาหารไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทมีการขยายประเภทสินค้าผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบส่วนผสม มาเป็นการผลิตและจำหน่ายผงปรุงรสอาหาร (Food Seasoning) โดยบริษัทเริ่มดำเนินการจัดซื้อพื้นที่บริเวณตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม จากผู้ถือหุ้เดิม เพื่อย้ายโรงงานและพัฒนาคุณภาพสินค้าของบริษัท อีกทั้งเริ่มมีการผลิตสินค้าประเภทอาหารไทยทั้งสำเร็จรูปภายใต้ตราสินค้า “กินดี” หรือ “Kindee” ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทยึดมั่นในปณิธานที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสำหรับลูกค้าและยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคเพื่อให้เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ

บริษัทเริ่มดำเนินการผลิตนมอบกรอบประเภทมะพร้าวอบแห้งในปี 2552 โดยเริ่มแรกผลิตเป็นสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทชื่อ “Crispsconut” พร้อมกับการขยายโรงงานเพื่อรองรับการขยายตัวของทางเพิ่มพื้นที่ของประเภทสินค้า และในปี 2554 จัดตั้ง บริษัท โอเค ฟู้ด ซัพพลาย จำกัด เพื่อย้ายการขยายสินค้าประเภทผงปรุงรสและไส้เบเกอรี่ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทไปยังผู้ค้าส่งภายใต้ตราสินค้า “โอเค (OK)” บริษัทขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันต่างๆ ทั้งการรับรองมาตรฐานโรงงาน และมาตรฐานสินค้า

ในช่วงปี 2563 บริษัทมีการย้ายสายการผลิตของเดิมมายังโรงงานใหม่ “โรงงานบางไทร” ตั้งอยู่ที่ตำบลบางไทร อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนพื้นที่กว่า 33 ไร่ ทั้งหมดพร้อมกับสิ่งซื้อเครื่องจักรใหม่โดยเน้นระบบการผลิตแบบต่อเนื่อง (Continuous Production System) กึ่งอัตโนมัติ (Automation) ซึ่งจะช่วยให้ประสิทธิภาพการผลิตจากการลดระยะเวลาการขนส่งระหว่างโรงงานและลดอัตราการสูญเสีย โดยจะช่วยเพิ่มกำลังการผลิตได้มากยิ่งขึ้น โดยโรงงานเดิมได้หยุดการผลิตสินค้าทุกประเภทตั้งแต่ช่วงปลายปี 2563



ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน
300 ล้านบาท



ทุนเรียกชำระแล้ว
300 ล้านบาท



แบ่งเป็นหุ้นสามัญเท่ากับ
600 ล้านหุ้น



มูลค่าหุ้นละ
0.50 บาท

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

- > บริษัทได้พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมโปรตีนอบกรอบ (Meatless Protein Chips) ภายใต้เครื่องหมายการค้า กู๊ดอีทส์ (Good Eats) ซึ่งทำมาจากไข่ขาว ถั่วเหลือง และถั่วลิสง เหมาะสำหรับผู้บริโภคที่ใส่ใจในสุขภาพ โดยมี 3รสชาติ ได้แก่ รสออริจินัล รสเห็ดทรัฟเฟิล และรสสาหร่ายย่าง โดยวางจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์
- > บริษัทได้พัฒนาสูตรและคิดค้นเมนูอาหารเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร และการจัดเลี้ยง (HORECA) กว่า 20 เมนู เพื่อคงคุณภาพในรสชาติอาหาร ความสะอาดรวดเร็วในการใช้งาน รวมไปถึงการประหยัดต้นทุน
- > เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 บริษัทได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2566 แก่ผู้ถือหุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ที่มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12 ล้านบาท
- > เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 บริษัทได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Awards 2023 ด้านมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works: CSR-DIW จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน
- > เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้รับรางวัล Krungsri ESG Awards 2023 ในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- > บริษัทได้มีการปรับภาพลักษณ์และออกแบบผลิตภัณฑ์ถ้วยตวงที่สำเร็จรูปสผิตไทยใหม่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า กิ้นดี (Kindee) ด้วยการชูภาพลักษณ์และดีไซน์ใหม่เน้นความทันสมัยและง่ายต่อการบริโภคเพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป
- > เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2563 ระดับพื้นฐานจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- > บริษัทได้พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปังแอนด์ครัวซองต์ (Nuts & Croissant) กรอบภายใต้เครื่องหมายการค้า กู๊ดอีทส์ (Good Eats) มี 2 รสชาติ ได้แก่ รสสโมคบาร์บีคิว และรสทรัฟเฟิล วางจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์

2566

2567

- > เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2567 แก่ผู้ถือหุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ที่มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24 ล้านบาท
- > เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกของโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC)” เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้
- > การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 บริษัทได้รับการประเมินระดับดีเยี่ยม (4 เหรียญ) จากโครงการ “ประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 หรือ AGM Check list” ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- > บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CG Rating) ประจำปี 2567 ในระดับ 4 ดาว หรือ “ระดับดี” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- > บริษัทได้พัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์โอเค (OK) ได้แก่ พงมะนาว ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์กิ้นดี (Kindee) ได้แก่ วุ้นเส้นอบหม้อดินสำเร็จรูปพร้อมปรุง ผัดไทยสำเร็จรูปพร้อมปรุง วุ้นเส้นกึ่งสำเร็จรูป รสถ้วยตวงเรือ และวุ้นเส้นกึ่งสำเร็จรูป รสยำวุ้นเส้น และผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์คริสปโคนัท (Crispconut) ได้แก่ มะพร้าวอบกรอบ รสทุเรียน มะพร้าวอบกรอบ กลิ่นข้าวเหนียวมะม่วง มะพร้าวอบกรอบผสมข้าวโอ๊ตและผลไม้รวม มะพร้าวอบกรอบผสมข้าวโอ๊ต รสมะพร้าวมะม่วง และมะพร้าวอบกรอบผสมข้าวโอ๊ต รสเมี่ยงคำ

- > เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2568 แก่ผู้ถือหุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ที่มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 48 ล้านบาท
- > การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 บริษัทได้รับการประเมิน ระดับดีเยี่ยม (4 เหรียญ) จากโครงการ “ประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 หรือ AGM Check list” ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 
- > บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CG Rating) ประจำปี 2568 ในระดับ 4 ดาว หรือ “ระดับดี” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- > บริษัทได้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาการยื่นขอการรับรอง CAC และอยู่ระหว่างการเตรียม ความพร้อมด้านข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการยื่นขอการรับรอง เพื่อให้กระบวนการ ดำเนินการเป็นไปอย่างครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 
- > บริษัทได้วิจัย พัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์สินค้าของทางบริษัทเอง
 - แบนด์ โอเค ได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อเจาะกลุ่มเป้าหมายที่กระจายเป็นวงกว้างมากขึ้น ผลิตภัณฑ์ สามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น และรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม ได้แก่
 - ผงปรุงรส ตราโอเค
 - ผงปรุงอาหารรสไก่ ตราโอเค

โดยผงปรุงรสอาหารดังกล่าว เป็นผลิตภัณฑ์ที่จะสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ทุกครัวเรือน โดยจะเป็นผู้ช่วยให้ทุกการ ทำอาหารของทุกคนง่ายขึ้น ทั้งต้ม ผัด หมัก ทอด ก็จะสามารถช่วยให้ทุกเมนูมีรสชาติกลมกล่อมได้ในช่องเดียว อีกทั้งยังมีขนาดให้เลือกถึง 2 ขนาด (75 กรัม และ 400 กรัม) เพื่อให้สามารถตอบโจทย์การใช้งานของผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึง



2568

- > แบนด์ กินดี ได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แนวคิด “อาหารไทย 4 ภาค” ได้แก่



- ผงชูรสไทยแท้สำหรับอาหารภาคกลาง
- ผงเครื่องแกงเหลือง สำหรับอาหารภาคใต้
- ผงเครื่องปรุงรสข้าวซอย สำหรับอาหารภาคเหนือ

นอกจากนี้ยังมีการทำ Brand Collaboration กับทางแบรนด์ หม่ำแซบ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผงน้ำยำปลาแร่ ซึ่งเป็นหนึ่งในชุดเมนูอาหารภาคอีสาน และขยายไปยังผลิตภัณฑ์ซีรีส์ ผงน้ำจิ้มปรุงสำเร็จ ทั้งหมด รวมถึงสินค้าใหม่ ในชุดผงน้ำจิ้มสำเร็จรูปอย่าง ผงน้ำจิ้มสุกี้ปรุงสำเร็จ



1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 29 – 31 มีนาคม 2565 จำนวน 150,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.60 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 บริษัทได้รับเงินสุทธิจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) ทั้งสิ้นจำนวน 370.50 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เนื่องจากได้ใช้เงินครบตามจำนวนแล้วในปี 2567 และได้มีการรายงานรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน	แผนการใช้เงิน ลงทุนที่ใช้จาก การระดมทุน	จำนวนเงินที่ ใช้ไประหว่าง ปี 2565	จำนวนเงินที่ ใช้ไประหว่าง ปี 2566	จำนวนเงินที่ ใช้ไประหว่าง ปี 2567	คงเหลือ
1. เพื่อชำระคืนเงินกู้ให้กับสถาบันการเงิน	200.00	200.00	-	-	-
2. เพื่อการวิจัยและพัฒนาในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่มีอัตราการเติบโตสูง	40.31	12.69	15.65	11.97	-
3. เพื่อขยายตลาดไปในกลุ่มประเทศ CLMV ประเทศจีนตอนใต้ และประเทศอินเดีย	4.36	0.72	0.96	2.68	-
4. เพื่อพัฒนาระบบการผลิตและจัดซื้อ เครื่องจักรระบบเทคโนโลยีแบบกึ่งอัตโนมัติ	45.33	14.72	4.61	26.00	-
5. เพื่อโครงการติดตั้งการผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)	14.50	4.35	10.15	-	-
6. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน	66.00	60.50	0.50	5.00	-
รวมทั้งสิ้น	370.50	292.98	31.87	45.65	-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	JDF
การดำเนินธุรกิจ	:	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง
ประเภทธุรกิจ	:	อาหารและเครื่องดื่ม
กลุ่มอุตสาหกรรม	:	เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร
เลขทะเบียนนิติบุคคล	:	0107563000151
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	สำนักงานสาขาที่ 1 เลขที่ 48/52 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 2 เลขที่ 48/63 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 3 เลขที่ 48/51 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 4 เลขที่ 48/49 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 5 เลขที่ 48/50 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 6 เลขที่ 56/5 หมู่ที่ 4 ถนนลาดเป้ง-บางตะบูน ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000 สำนักงานสาขาที่ 7 เลขที่ 56/2 หมู่ที่ 4 ถนนลาดเป้ง-บางตะบูน ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000
สถานที่ติดต่อ	:	116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	:	600,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	0.50 บาท
โทรศัพท์	:	+66 (0) 3444 0681 - 2
โทรสาร	:	+66 (0) 3444 0683
เว็บไซต์	:	www.jdfthailand.com
อีเมล	:	ir@jdfthailand.com

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1.2.2.1 สินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าและสินค้ารับจ้างผลิต (OEM)

บริษัทมีบริการให้คำปรึกษาในการพัฒนาสินค้าให้ตรงตามสูตรหรือคิดค้นรสชาติใหม่ให้สอดคล้องกับความหลากหลายตามความต้องการของลูกค้าสำหรับสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้านำไปใช้ในการผสมกับวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ของลูกค้าเพื่อให้เกิดรสชาติ และสำหรับสินค้ารับจ้างผลิต (OEM) เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่บริษัทผลิตภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า โดยสามารถแบ่งตามลักษณะออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. วัตถุดิบสำหรับโรงงานอาหารและร้านอาหาร
2. ขนมขบเคี้ยวประเภทผลไม้กรอบ ซึ่งบริษัทสามารถดำเนินการผลิตได้หลากหลายรูปแบบทั้งลักษณะเป็นแบบแผ่นแบบแท่ง หรือแบบชิ้นคลัสเตอร์ (Cluster) เป็นต้น

วัตถุดิบสำหรับโรงงานอาหารและร้านอาหาร

แบ่งได้เป็น 4 ลักษณะ ได้แก่ ผงปรุงรส อาหารอบแห้ง ซอสน้ำจิ้ม และไส้เบเกอรี่ (ฟिलลิง)

1) ผงปรุงรส (Seasonings)

บริษัทรับจ้างพัฒนาสูตรและผลิตผงปรุงรสตามสูตรการผลิตเฉพาะสำหรับใช้กับทั้งอาหารคาว และอาหารหวานให้แก่ผู้ประกอบการโรงงานผลิตอาหาร เช่น อาหารกึ่งสำเร็จรูป ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น และธุรกิจร้านอาหารหลากหลายรายที่มีสาขากระจายตามห้างสรรพสินค้าหรือร้านอาหารแบบแฟรนไชส์ (Franchise) โดยลูกค้าสามารถนำเครื่องปรุงอาหารดังกล่าวไปใช้เป็นส่วนประกอบในการปรุงอาหารของลูกค้าซึ่งจะทำให้เนื้อสัมผัสรสชาติ กลิ่น สีสันของอาหารคงที่และไม่เปลี่ยนแปลงในการผลิตอาหารในแต่ละครั้ง บริษัทได้มีการพัฒนาสูตรอาหารรวมถึงการผลิตผงปรุงรสอาหารให้แก่ผู้ประกอบการด้านอาหารหลากหลายประเภท ได้แก่

- (1) ผงปรุงรสประเภทอาหารคาวสามารถใช้เป็นส่วนผสมในการหมักอาหาร หรือเคลือบอาหารก่อนอบ โดยที่ผงปรุงรสสามารถทนความร้อนได้โดยรสชาติไม่เปลี่ยนแปลง
- (2) ผงปรุงรสอาหารหวานสำหรับเป็นวัตถุดิบในการทำเบเกอรี่หรือใช้เพื่อโรยหน้าขนม
- (3) ผงชุบน้ำจิ้มและน้ำใสที่นำไปประกอบอาหารได้ง่ายและสะดวกสบาย ซึ่งเหมาะกับร้านอาหารที่ต้องการให้มีรสชาติของน้ำซุปร้อนๆ และ
- (4) ผงผลไม้ นมและชาเครื่องดื่ม เพื่อทำเครื่องดื่มหรือผสมในการทำเบเกอรี่

2) อาหารอบแห้ง (Dehydrated food)

บริษัทสามารถผลิตผัก เนื้อสัตว์ สมุนไพร และเครื่องเทศ ในรูปแบบการอบด้วยลมร้อน เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบของอาหารจานสำคัญ เช่น ในอุตสาหกรรมบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปในปัจจุบันที่มีการใส่ผักอบแห้ง หรืออาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภทอื่น ๆ ที่มีการใส่น้ำสต็อกอบแห้งเป็นวัตถุดิบ เพื่อเพิ่มคุณค่าทางอาหาร สี สีสัน และเพิ่มรสชาติ

3) ซอส

ลูกค้าสามารถร่วมพัฒนารสชาติของซอสกับนักวิจัยและพัฒนาด้านอาหารของบริษัท เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมมากที่สุดได้ และด้วยกรรมวิธีผลิตซอสของบริษัทที่ทันสมัย ทำให้ซอสสามารถเก็บรักษาได้นานซึ่งช่วยลดต้นทุนในการกำจัดวัตถุดิบที่หมดอายุเร็วได้ โดยลูกค้าสามารถเลือกชนิดของผลิตภัณฑ์ได้ถึง 3 ประเภท ได้แก่ แบบซอส แบบน้ำมัน และแบบเครื่องแกงผสมน้ำมันซึ่งจะช่วยเพิ่มทั้งเนื้อสัมผัสและกลิ่นให้กับเมนูอาหารอีกด้วย

4) ไส้เบเกอรี่ (ฟिलลิง)

บริษัทได้พัฒนาการผลิตไส้ขนมให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าของบริษัท เพื่อช่วยให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับผู้บริโภคได้ ไม่ว่าจะเป็นไส้ขนมเนื้อสัมผัสแบบละลายได้อย่างซาลาเปาไส้ลาวา หรือไส้ขนมเนื้อสัมผัสคงตัวเหมือนไส้โดนัทที่ใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ต่างกัน นอกจากนี้ ทีมนักวิทยาศาสตร์การอาหารของบริษัทยังสามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำไส้ขนมรูปแบบอื่นได้อีกด้วย

กลุ่มผลิตภัณฑ์นมผงเคี้ยวประเภทผลไม้กรอบ

บริษัทเป็นผู้ให้บริการครบวงจรในการรับจ้างผลิตสินค้านมผงเคี้ยวประเภทผลไม้กรอบและผลไม้กรอบกรอบภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการผลิตและควบคุมคุณภาพสินค้าตลอดทุกกระบวนการ รวมถึงการให้บริการติดต่อบริษัทจัดทำบรรจุภัณฑ์ (Packaging) และดำเนินการบรรจุให้แก่ลูกค้าก่อนนำส่งแก่ลูกค้า ซึ่งปัจจุบันบริษัทรับจ้างผลิตนมผงเคี้ยวประเภทมะพร้าวกรอบแก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศเป็นหลัก โดยรูปแบบสินค้าของมะพร้าวกรอบที่บริษัทสามารถดำเนินการผลิตได้มีหลากหลายรูปแบบ ทั้งลักษณะแผ่นมะพร้าวกรอบ มะพร้าวกรอบกรอบเคลือบช็อกโกแลต และมะพร้าวแท่งกรอบ

1.2.2.2 สินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (Own Brand)

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “โอเค (OK)”



ผงปรุงรสและไส้เบเกอรี่ (ฟลลิ่ง) ตรา ‘โอเค’ มีการคิดค้นและพัฒนาสูตรและรสชาติให้เหมาะสมกับความต้องการกระแสนิยม พฤติกรรมของผู้ใช้ ประเภทอาหารและสินค้าเบเกอรี่ โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มสินค้าหลัก ได้แก่ 1) ผงเฝ้ายา 2) ไส้ขนม 3) ผงมะนาว และ 4) ผงปรุงรสวัตถุดิบอาหาร และ ผงปรุงรสอาหารรสไก่ (วัตถุดิบอาหาร) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ผงปรุงรสอาหารที่ใช้สำหรับ ต้ม ผัด หมัก กอด ช่วยให้ทุกเมนูมีรสชาติกลมกล่อมได้ในซองเดียว



โดยผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า ‘โอเค’ มีวางจำหน่ายที่ร้านค้าทั่วไป ห้างค้าส่ง ซูเปอร์มาเก็ต ร้านสะดวกซื้อและร้านค้าอุปกรณ์เบเกอรี่ ซึ่งผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีทั้งผู้ประกอบการร้านอาหารและเบเกอรี่ ทั้งรายย่อยและรายใหญ่ รวมไปถึงผู้บริโภคทั่วไปที่ใช้ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือน

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “กินดี (Kindee)”



ภายใต้ความตั้งใจของบริษัทในการนำเสนออาหารไทยรสชาติดั้งเดิมแก่ผู้บริโภคในกรอบแนวคิดของผลิตภัณฑ์และความใส่ใจของบริษัทที่ว่า “เพราะเราอยากให้คุณ กินดี” บริษัทจึงมีการสร้างสรรค์ตราสินค้า ‘กินดี’ หรือ ‘Kindee’ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ผงปรุงรสสำเร็จรูป รสชาติเข้มข้น สูตรไทยต้นตำรับ โดยมีจุดเด่นในด้านรสชาติที่เข้มข้นถูกปากคนไทย รวมทั้งง่ายและสะดวกในการปรุง อีกทั้งมีราคาที่ผู้บริโภคเข้าถึงได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีความมุ่งมั่นและพัฒนาสินค้าภายใต้แบรนด์ให้ตอบโจทย์และครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคในด้านของรสชาติอาหารไทย กับสินค้ากลุ่มใหม่ ได้แก่ พงน้ำจิ้มสำเร็จรูป เมนูเส้นกึ่งสำเร็จรูปคัพ อาหารสำเร็จรูปพร้อมปรุง ซึ่งสามารถหาซื้อได้ที่ซูเปอร์มาร์เก็ตชั้นนำ และช่องทางออนไลน์อย่าง Shopee, Lazada, Facebook, Tiktok, และ LINE MyShop



ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดที่ขับเคลื่อนด้วยผลิตภัณฑ์ (Product-driven Strategy) เพื่อขยายฐานลูกค้าและเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ในกลุ่มผู้บริโภคที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการขยายผลิตภัณฑ์จากผงปรุงรสเมนูอาหารไทยภาคกลางไปสู่เมนูอาหารจากภูมิภาคต่าง ๆ ภายใต้แนวคิด “อาหารไทย 4 ภาค” ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ที่เป็นเมนูเอกลักษณ์ของแต่ละภูมิภาค ได้แก่ พงซูปก้วยเตี่ยวเรือ (ภาคกลาง) พงเครื่องปรุงข้าวซอย (ภาคเหนือ) และพงเครื่องแกงเหลือง (ภาคใต้) เพื่อให้ผู้บริโภคทั่วประเทศสามารถเข้าถึงรสชาติอาหารไทยประจำภูมิภาคได้อย่างสะดวก นอกจากนั้นบริษัทได้เสริมสร้างการรับรู้แบรนด์และขยายการเข้าถึงตลาดผ่านการทำ Brand Collaboration กับแบรนด์ “หม่ำแซ่บ” ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านรสชาติอาหารภาคอีสาน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์พงน้ำยำปลาธำ เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคที่มองหารสชาติอาหารอีสานที่มีเอกลักษณ์ และต่อยอดไปสู่ผลิตภัณฑ์พงน้ำจิ้มปรุงสำเร็จกับพงน้ำจิ้มสุกี้ปรุงสำเร็จ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับการวางตำแหน่งของบริษัทในตลาดเครื่องปรุงรสและซอสสำเร็จรูป

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “คริสปโคนัท (Crispconut)”



ผลิตภัณฑ์ตรา ‘Crispconut’ เป็นขนมขบเคี้ยวประเภทมะพร้าวอบกรอบ โดยแบ่งออกเป็น 2 สายผลิตภัณฑ์ ได้แก่ มะพร้าวอบกรอบ (Coconut Chips) และมะพร้าวอบกรอบผสมธัญพืชและผลไม้ต่าง ๆ (Coconut Clusters) สำหรับรับประทานเป็นอาหารว่างหรือของทานเล่นของผู้บริโภคที่รักสุขภาพ โดยบริษัทมีการคัดสรรมะพร้าวที่ปลูกที่มีคุณภาพ มีรสชาติที่เข้มข้นและมีกลิ่นหอมจากแหล่งปลูกมะพร้าวที่ดีที่สุดในประเทศ เพื่อนำมาผลิตผ่านการอบโดยไม่ใช้น้ำมัน และไม่ใส่วัตถุกันเสีย ทำให้มะพร้าวอบกรอบมีรสชาติแสนอร่อย หอมหวานและดีต่อสุขภาพ นอกจากนี้ มะพร้าวอบกรอบของบริษัทยังสามารถนำไปทำขนม โรยบนสลัด ใส่ในโยเกิร์ต และนำไปทานกับอาหารจานหลักได้ตามแต่ความรังสรรค์ของลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์มีวางจำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ตชั้นนำ และช่องทางออนไลน์อย่าง Shopee, Lazada, Facebook, Tiktok, และ LINE MyShop

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “กู๊ดอีตส์ (GOOD EATS)”



ผลิตภัณฑ์ซูปปิ้งสำเร็จรูปตรา ‘GOOD EATS’ ซูปปิ้งเมียมทั้งสำเร็จรูป ที่เพียงแค่เปิดฝัก ฉีกซอง เติมน้ำร้อน แล้วคนให้เข้ากัน เพียงแค่นี้ ก็พบกับความอร่อยระดับพรีเมียม ที่รังสรรค์ด้วยตัวคุณเอง เหมือนมีเชฟมาทำให้ที่บ้าน ได้รับตราทางเลือกเพื่อสุขภาพปราศจากผงชูรส

ผลิตภัณฑ์ขนมโปรตีนอบกรอบ ตรา ‘GOOD EATS’ เป็นผลิตภัณฑ์ขนมโปรตีนอบกรอบจากไข่ขาว ถั่วเหลือง และถั่วลิสงที่มีสัดส่วนโปรตีนมากสูงสุดถึง 14 กรัมและให้พลังงาน 110 กิโลแคลอรี เป็นผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพที่มีรสชาติอร่อยและมากด้วยคุณภาพในราคาประหยัดโดยปราศจากผงชูรส เพื่อผู้บริโภคที่ใส่ใจต่อสุขภาพ โดยวางจำหน่ายทั่วไปที่ ซูเปอร์มาร์เก็ตชั้นนำ และช่องทางออนไลน์อย่าง Shopee, Lazada, Facebook, Tiktok, และ LINE MyShop

1.2.3 การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

พฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าอาหารในปัจจุบันมีแนวโน้มที่เปลี่ยนไปจากเดิม โดยคนส่วนใหญ่ให้ความสนใจอาหารที่เน้นรับประทานเพื่อดูแลสุขภาพมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอาหารแห่งอนาคต เช่น อาหารเพื่อสุขภาพ (Health & Wellness) อาหารซูเปอร์ฟู้ด (Superfood) กลุ่มอาหารฟังก์ชัน (Functional Foods) และกลุ่มอาหารทางเลือก (Alternative Foods) เป็นต้นที่กำลังเป็นที่นิยมทั่วโลก การใช้สารปรุงแต่งอาหารหรือสารสกัดทางโภชนาการเพื่อผลิตอาหารคุณภาพสูง รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์อาหาร การตรวจสอบย้อนกลับ ความปลอดภัยอาหาร และเทคโนโลยีการเก็บรักษาและการขนส่งอาหาร รวมไปถึงการใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน ทำให้บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Environmental, Social, Governance: ESG) และผนวกเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์กร เพื่อตอบรับกับเทรนด์ของผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจในเรื่องนี้มากขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาคุณภาพของอาหาร (Food Technology) เริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาวัตถุดิบ การแปรรูปอาหารการจัดการจนออกมาเป็นสารพัดเมนูอาหารต่างๆ และการส่งต่อถึงผู้บริโภค ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์หนึ่งขององค์กรในการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีให้แก่ผู้บริโภคควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนองค์กรทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านการส่งเสริมใน 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านผลิตภัณฑ์ (Product) และ 2) ด้านวิจัยและพัฒนา (Research and Development) เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคในตลาดอุตสาหกรรมอาหารปัจจุบันและอนาคตได้ โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

1.2.3.1 ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

ในปีที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและแบรนด์ บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในรูปแบบ ผงเมนูอาหารไทย 4 ภาค ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่น่าจุดเด่นของอาหารไทยประจำภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคอีสาน และภาคใต้ มาพัฒนาให้อยู่ในรูปแบบผงปรุงสำเร็จ สะดวกต่อการใช้งาน สามารถเก็บรักษาได้นาน และคงเอกลักษณ์รสชาติของอาหารไทยดั้งเดิม

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเริ่มตั้งแต่การศึกษาตลาดและผู้บริโภค การคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การพัฒนาสูตรให้ได้รสชาติที่ใกล้เคียงต้นตำรับ รวมถึงการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่สื่อสารอัตลักษณ์ของอาหารไทยในแต่ละภูมิภาคได้อย่างชัดเจน และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

นวัตกรรมผงเมนูอาหารไทย 4 ภาค นับเป็นอีกก้าวสำคัญของบริษัทในการยกระดับผลิตภัณฑ์จากอาหารพื้นถิ่นสู่สินค้าที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ สามารถขยายตลาด และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว



1.2.3.2 ด้านวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

บริษัทเชื่อว่ากระบวนการพัฒนาสินค้าของบริษัทร่วมกับลูกค้าเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการวิจัยและพัฒนาสูตรอาหารสำหรับผลิตเครื่องปรุงรสอาหารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทเห็นว่าการมุ่งเน้นวิจัยและพัฒนานั้นจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันให้แก่บริษัทได้มากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทมีบุคลากรฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีอาหารและวิศวกรรมอาหารในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในความสำเร็จในการจัดทำผลิตภัณฑ์ของลูกค้าที่คุณภาพ ซึ่งฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้มีการพัฒนาสูตรต่าง ๆ ของหน่วยงาน และการร่วมพัฒนากับลูกค้าให้ตรงตามความต้องการ และเป็นที่พึงพอใจของลูกค้า อีกทั้ง ฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทสามารถดำเนินการพิจารณาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ลูกค้าต้องการนำไปจัดจำหน่าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยกระบวนการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทมีดังแผนภาพ ดังนี้



1.2.4 การตลาดและการแข่งขัน

โครงสร้างรายได้จากการขายแยกตามกลุ่มลูกค้าในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา สามารถจำแนกได้ดังนี้

ประเภทลูกค้า	ปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1 ลูกค้าในประเทศ	576.69	91.34	610.69	92.76	682.85	93.10
2 ลูกค้าต่างประเทศ	54.66	8.66	47.67	7.24	50.60	6.90
รายได้จากการขายรวม	631.35	100.00	658.36	100.00	733.45	100.00

1.2.4.1 นโยบายและกลยุทธ์การตลาด

กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์

กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างความแตกต่างและความได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัท โดยทางบริษัทมุ่งเน้นการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ (Product Differentiation) สร้างความเป็นเอกลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัทผ่านการออกแบบแบรนด์ที่มีเอกลักษณ์และสื่อถึงคุณค่าของผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า อีกทั้งทางบริษัทยังมีการขยายสายผลิตภัณฑ์ (Product Line Extension) เพื่อเจาะกลุ่มตลาดใหม่ และการสร้างสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่ม (Value-Added Products) เพื่อต่อยอดให้กับธุรกิจและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน ดังนั้น บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งต่อผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าในระยะยาว

กลยุทธ์ด้านราคา

การกำหนดราคาสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าและสินค้าจ้างผลิตขึ้นอยู่กับภาระจรรยาบรรณระหว่างบริษัทและลูกค้า ตามลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่พัฒนา รวมถึงปริมาณในการสั่งผลิต โดยบริษัทจะคำนึงถึงต้นทุนการผลิต ต้นทุนการวิจัยและพัฒนา หรืออาจรวมค่าดำเนินการตรวจสอบคุณภาพและการขออนุญาตเพิ่มเติมตามข้อกำหนดมาตรฐานที่ลูกค้าร้องขอ ให้ตรงใจวิเคราะห์จากหน่วยงานภายนอก อีกทั้ง บริษัทสามารถปรับสูตรวัตถุดิบ เพื่อจัดสรรต้นทุนการผลิตให้สอดคล้องกับงบประมาณการสั่งซื้อของลูกค้าได้

กลยุทธ์ด้านช่องทางการจำหน่าย

ปัจจุบันบริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งหมด 3 ช่องทาง คือ

1. การจำหน่ายผ่านฝ่ายขายของบริษัท
2. การจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย
3. การจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์

ปัจจุบันการจำหน่ายผ่านฝ่ายขายของบริษัทเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักโดยแบ่งเป็นการขายอุตสาหกรรม, HORECA, CLMV และการส่งออก เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมและกลุ่มร้านอาหารขนาดใหญ่ โดยฝ่ายขายของบริษัทซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการวิจัยและพัฒนาอาหารสามารถติดต่อพัฒนาสูตรอาหารให้แก่ลูกค้าโดยตรง

สำหรับสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท มีการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย, ผู้ค้าส่ง, ผู้ค้าปลีกขนาดใหญ่ และช่องทางออนไลน์ โดยทางบริษัทมีแผนที่จะขยายการจัดจำหน่ายในช่องทางดังกล่าวให้มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่องทางการค้าปลีกแบบสมัยใหม่ (Modern Trade) และช่องทางออนไลน์ ซึ่งถือเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่ตรงกับพฤติกรรมของการซื้อสินค้าของกลุ่มเป้าหมายของสินค้าภายใต้ตราสินค้าอีกช่องทางหนึ่ง และยังเป็นช่องทางที่เป็นกระแสสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคอีกด้วย

กลยุทธ์ด้านการตลาดและการส่งเสริมการขาย

กลยุทธ์ด้านการตลาดและการส่งเสริมการขายเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ซึ่งเป็นหัวใจหลักของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ ด้วยผสมผสานระหว่างช่องทางออนไลน์และออฟไลน์เข้าด้วยกันในรูปแบบ Omni-Chanel เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างสะดวกสบายมากขึ้น โดยสัดส่วนด้านการตลาดแบ่งออกเป็นออนไลน์และออฟไลน์ 50:50 สำหรับแนวทางการพัฒนาด้านออนไลน์ คือ การสร้างแบรนด์ด้วยการประชาสัมพันธ์ตามแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อตอบโจทย์ผู้ประกอบการ และลูกค้าให้ทั่วถึงยุคดิจิทัลมากขึ้น ด้วยการริ้วผ่าน Social Media และ Influencer Marketing ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค การสร้างเรื่องราว (storytelling) จากเอกลักษณ์ของแบรนด์ ให้โดดเด่นในโลกออนไลน์ ขณะเดียวกันออฟไลน์การทำให้ลูกค้ามีส่วนร่วมมากขึ้นด้วยการเพิ่มบูธชิมอาหาร สร้างกิจกรรมและแคมเปญต่าง ๆ รวมไปถึงการส่งเสริมการขายเกี่ยวกับอาหารและอุตสาหกรรมอาหารทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านธุรกิจอาหารในประเทศมาอย่างยาวนาน มุ่งเน้นที่จะตอบสนองความต้องการของตลาดในทุกมิติ ด้วยการทำการตลาดแบบ Full Funnel Marketing ต่อยอดจากการทำการตลาดผ่านคอนเทนต์โดยการนำแบรนด์เข้าไปอยู่บนแพลตฟอร์ม TikTok Shop ตลาดอีคอมเมิร์ซที่สร้างยอดขายรูปแบบหนึ่งที่แตกต่างจากแพลตฟอร์มอื่นอย่างสิ้นเชิง มีเส้นทางผู้บริโภค (Customer Journey) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซที่มีความครบถ้วนทั้งจากกลุ่มผู้ชมที่แสวงหาความบันเทิงนำไปสู่การปิดยอดขายเพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าคนรุ่นใหม่ ทั้ง B2B และ B2C

บริษัทมีกิจกรรมการส่งเสริมการขายในแบรนด์กินดี แบรินด์โอเค ซึ่งประกอบด้วย การออกบูธแสดงสินค้า การออกบูธชิม ในร้านค้า และ การแจกสินค้าตัวอย่างกับผู้บริโภค เพื่อโปรโมทสินค้า ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ได้เห็น ได้ชิม และนำมาสู่การเกิดการซื้อ รวมทั้ง การทำสื่อโฆษณาส่งเสริมการขายถึงผู้บริโภค ณ จุดขาย ในร้านค้า ตัวอย่างเช่น shelf talker, wobblers, Poster เป็นต้น

กลยุทธ์ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทมีทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายในเป็นของตัวเองซึ่งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทางด้านอาหารโดยเฉพาะ โดยบริษัท มุ่งเน้นที่จะทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์ของลูกค้าทั้งในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม และในกลุ่มลูกค้าทั่วไปหรือสินค้าภายใต้แบรนด์สินค้า

บริษัทดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเริ่มจากศึกษาและทำความเข้าใจกับเทรนด์อาหารที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำความเข้าใจการเคลื่อนไหวของตลาดในทุก ๆ กลุ่ม ทำความเข้าใจกลุ่มลูกค้าเชิงอุตสาหกรรม และทำความเข้าใจความต้องการและพฤติกรรมของกลุ่มบริโภคโดยตรง โดยรวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาให้ผลิตภัณฑ์เป็นไปตามความเปลี่ยนแปลงของตลาดและความต้องการของกลุ่มลูกค้า และนำผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการพัฒนาไปวิจัยและทดสอบเพิ่มเติมกับกลุ่มลูกค้าโดยตรงเพื่อนำความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริโภคกลับมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการมากยิ่งขึ้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมอาหารและธุรกิจร้านอาหารให้ครอบคลุมความต้องการแบบครบวงจร และมีความตั้งใจที่จะดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ตรงกับความต้องการและเทรนด์ของผู้บริโภคในยุคปัจจุบันในกลุ่มผู้บริโภคทั่วไปให้มากยิ่งขึ้นผ่านการออกสินค้าภายใต้แบรนด์สินค้า ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์จะสามารถสร้างผลประโยชน์ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องต่อไป

1.2.4.2 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายจากทั้งตลาดภายในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทสามารถจัดแบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามช่องทางการจำหน่ายตามภูมิภาค และประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า ได้ดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ

โดยลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในประเทศเป็นลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและกลุ่มธุรกิจ บริการอาหาร ซึ่งส่วนใหญ่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ที่บริษัทพัฒนาสูตรอาหารตามที่ลูกค้าต้องการ

- 1.1 ผู้ประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมอาหารในประเทศ ได้แก่ ผู้ผลิตในอุตสาหกรรมอาหารเพื่อจำหน่ายในประเทศไทย หรือเพื่อส่งออก อาทิเช่น โรงงานผู้ผลิตนมพาสเจอร์และสาหร่ายอบกรอบ โรงงานผู้ผลิตขนมปังสำเร็จรูป เป็นต้น
- 1.2 ผู้ประกอบธุรกิจบริการอาหาร (Food Services) โดยจะมีที่มาขายที่เป็นช่องทาง HoReCa ได้แก่ ร้านอาหาร ซึ่งมีหลายสาขาและร้านอาหารที่เป็นรูปแบบของ Franchise
- 1.3 ลูกค้าทั่วไป ได้แก่ ผู้ผลิตภัณฑาสินค้าของบริษัทที่ลูกค้าซื้อไปบริโภคเอง ผู้ประกอบการและผู้ค้าส่งเพื่อนำสินค้าไปจัดจำหน่ายต่อ

2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

- 2.1 ผู้ประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมอาหารต่างประเทศ ได้แก่ ลูกค้าสั่งผลิตสินค้าประเภทมะพร้าวอบกรอบและผงปรุงรสชาติต่าง ๆ ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท หรือขนมพาสเจอร์ที่มีฐานการผลิตอยู่ที่ต่างประเทศที่ต้องการสั่งซื้อผงปรุงรสและมะพร้าวอบกรอบไปใช้เป็นส่วนประกอบหนึ่งของสินค้า
- 2.2 ผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้า ณ ตลาดต่างประเทศ (Importer/Distributor/Agent) ได้แก่ ลูกค้าต่างประเทศที่สั่งซื้อสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท เช่น Crispconut, Kindee, GoodEats, OK รวมถึงสินค้าประเภทผงปรุงรสและมะพร้าวอบกรอบที่เป็นบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารอื่น ๆ เช่น โรงแรม ร้านอาหาร ร้านกาแฟ เป็นต้น
- 2.3 ผู้ส่งออกสินค้าไทยไปยังตลาดต่างประเทศ (Trading Company) ได้แก่ ลูกค้าที่มีฐานการผลิตหรือรวบรวมสินค้าในประเทศไทยเพื่อนำส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศในลักษณะรวมผู้ซื้อสินค้า โดยสินค้าที่สั่งซื้อส่วนใหญ่จะอยู่ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท เช่น Crispconut, Kindee, GoodEats, และ OK

1.2.4.3 ภาพรวมและแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมเครื่องปรุงรส

อุตสาหกรรมเครื่องปรุงรสไทยกว่า 2 ใน 3 เป็นการผลิตเพื่อการบริโภคภายในประเทศ โดยมูลค่าการจำหน่ายเครื่องปรุงรสในประเทศจะขยายตัวจากการเติบโตของธุรกิจร้านอาหารในประเทศทั้งในแง่ของจำนวนร้านค้า และภาพรวมรายได้ของธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ซึ่งได้อานิสงส์จากจำนวนนักท่องเที่ยวไทยที่ย้ายตัวต่อเนื่องและการกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะกลับเข้าสู่ช่วงเดียวกับช่วงก่อนโควิด รวมถึงการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) หรือการเดินทางไปสัมผัสประสบการณ์การกินแบบเฉพาะกลุ่มตามอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ที่กำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นในขณะนี้ด้วย อีกทั้งนโยบาย Soft Power อาหารไทยของรัฐบาลจะเป็นอีกหนึ่งแรงหนุนสำคัญให้ธุรกิจร้านอาหารของไทยเติบโตได้มากขึ้น

ธุรกิจผลิตเครื่องปรุงรสของไทยยังเผชิญความเสี่ยงสำคัญ ๆ ได้แก่

1. ต้นทุนด้านวัตถุดิบยังอยู่ในระดับสูง โดยราคาสินค้าเกษตรที่เป็นวัตถุดิบหลักได้ปรับตัวสูงขึ้นในช่วงต้นปี 2567 จากภาวะอากาศโลกที่แปรปรวน ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนจัดหาวัตถุดิบเพิ่มขึ้นส่วนในปี 2568 ภาวะอากาศที่คาดว่าจะดีขึ้น จะทำให้ราคาสินค้าวัตถุดิบมีแนวโน้มลดลง
2. ต้นทุนค่าขนส่ง โดยต้นทุนค่าระวางเรือในปี 2567 - 2568 ยังอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับปี 2566 จากความขัดแย้งทางด้านการเมืองระหว่างรัสเซียและยูเครน การระงับการส่งออก

3. ค่าเงินบาทที่มีแนวโน้มแข็งค่าขึ้นในช่วงปี 2567 - 2568 ทำให้การแข่งขันด้านราคามีแรงกดดันเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี แม้ต้นทุนวัตถุดิบจะเพิ่ม แต่ผู้ผลิตยังสามารถปรับราคายาได้รวมทั้งมีการเพิ่มสัดส่วนสินค้าที่มีอัตรากำไรสูง ทำให้กำไรของธุรกิจยังมีแนวโน้มเติบโตได้ในด้าน ESG (Environmental, Social and Governance) ผู้ประกอบการผลิตเครื่องปรุงรสทั้งต่างชาติและไทย ตั้งเป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในระยะ 15-30 ปีข้างหน้า โดยปัจจุบันมีการปรับปรุงการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยของเสียและมีการนำของเสียที่ได้จากกระบวนการผลิตมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงได้มีการพัฒนาเครื่องปรุงรสที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ เครื่องปรุงรสออร์แกนิก หรือเครื่องปรุงรสมีสวัสดิ์ สอดคล้องกับเทรนด์รักสุขภาพและเทรนด์รักโลกที่กำลังมาแรง



ที่มา: <https://www.settrade.com/th>
ที่มา: สถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

ข้อมูลจากศูนย์วิจัยและข้อมูล SME D Bank ระบุว่าในปี 2568 ตลาดเครื่องปรุงรสจะมีแนวโน้มขยายตัวราว 10-11% ปัจจัยสำคัญมาจากเทรนด์ทำอาหารกินเองที่บ้าน ที่เกิดขึ้นหลังจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้การประกอบอาหารในครัวเรือนเพิ่มขึ้น การรองรับนักท่องเที่ยว รวมถึงอิทธิพลการโปรโมทอาหารไทยให้เป็น Soft Power เครื่องปรุงรสซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการสร้างอัตลักษณ์อาหารไทย จึงได้รับความนิยมแพร่หลายขึ้น และสามารถเพิ่มมูลค่าได้



ที่มา: <https://www.smebank.co.th>

อุตสาหกรรมเบหมีทั้งสำเร็จรูป

ในช่วงปี 2569-2571 คาดว่าแนวโน้มปริมาณการจำหน่ายเบหมีทั้งสำเร็จรูป ขยายตัว 2.0-3.0% ต่อปี อุตสาหกรรมเบหมีทั้งสำเร็จรูปยังคงเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมอาหารที่มีบทบาทสำคัญและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาค จากพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความสะดวก รวดเร็ว ราคาเข้าถึงได้ และสามารถตอบโจทย์วิถีชีวิตในสังคมเมืองที่มีข้อจำกัดด้านเวลา ในภาพรวมตลาดโลก อุตสาหกรรมเบหมีทั้งสำเร็จรูปมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการเติบโตของประชากรเมือง การเพิ่มขึ้นของกำลังซื้อในประเทศกำลังพัฒนา รวมถึงการขยายช่องทางจัดจำหน่ายทั้งในรูปแบบค้าปลีกสมัยใหม่และช่องทางออนไลน์ ทั้งนี้ ภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกยังคงเป็นตลาดหลักของอุตสาหกรรมเนื่องจากเบหมีทั้งสำเร็จรูปเป็นอาหารที่ผู้บริโภคคุ้นเคยและบริโภคเป็นประจำ

สำหรับประเทศไทย เบหมีทั้งสำเร็จรูปถือเป็นสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีอัตราการบริโภคสูง โดยผู้บริโภคครอบคลุมทุกช่วงอายุและทุกระดับรายได้ ส่งผลให้ตลาดภายในประเทศมีความแข็งแกร่งและมีการแข่งขันสูง ผู้ประกอบการจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความแตกต่างและรักษาความสามารถในการแข่งขัน

ในด้านแนวโน้มอุตสาหกรรม ผู้บริโภคเริ่มให้ความสำคัญกับ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ มากขึ้น อาทิ การพัฒนารสชาติที่มีความหลากหลายและสะท้อนอัตลักษณ์ท้องถิ่นหรือรสชาติภูมิภาค การยกระดับผลิตภัณฑ์สู่กลุ่มพรีเมียม รวมถึงการพัฒนาสูตรที่ตอบโจทย์ด้านสุขภาพ เช่น การลดปริมาณโซเดียม การใช้วัตถุดิบทางเลือก หรือกระบวนการผลิตที่ไม่ผ่านการทอด นอกจากนี้ ประเด็นด้านความยั่งยืนยังมีบทบาทสำคัญมากขึ้น ทั้งในด้านการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทาน



ที่มา: <https://www.krungsri.com>

อุตสาหกรรมนมผงเคี้ยว

อุตสาหกรรมนมผงเคี้ยวในประเทศไทยเป็นกลุ่มสินค้าที่มีบทบาทสำคัญต่อพฤติกรรมบริโภคและเศรษฐกิจในประเทศ โดยขับเคลื่อนจากความต้องการของผู้บริโภคที่เลือกบริโภคอาหารว่างระหว่างวัน (snacking) เพิ่มขึ้น รวมถึงความสะดวกและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ ในปี 2568 ตลาดยังมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง แม้จะชะลอลงจากปีก่อนหน้าเมื่อเทียบกับสภาวะเศรษฐกิจและปัจจัยอื่น ๆ ตลาดมีมูลค่ารวมประมาณ 49,550 ล้านบาทในปี 2568 โดยกลุ่มนมรสเค็ม/เผ็ดยังคงเป็นส่วนแบ่งใหญ่ที่สุด ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคและการแข่งขันที่แข็งแกร่ง ผู้ประกอบการต้องมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ทั้งฟังก์ชัน สุนภาพ และการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนของอุตสาหกรรม



ที่มา: <https://www.kasikornresearch.com/th/analysis/k-social-media/Pages/Snack-IAO135->

อุตสาหกรรมนมผงเคี้ยว (มะพร้าว)

อุตสาหกรรมนมผงเคี้ยวมะพร้าวในไทยมีศักยภาพในการเติบโตต่อไปในอนาคต เนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทั้งในแง่ของรสชาติและสุนภาพ และการขยายตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตามยังมีความท้าทายจากราคามะพร้าวและการแข่งขันที่รุนแรงในตลาด การสนับสนุนจากภาครัฐและการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ จะเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนให้กับอุตสาหกรรมนี้ในอนาคต



1.2.5 การจัดหาวัตถุดิบ และขั้นตอนการผลิต

1.2.5.1 การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ สีน้าเกษตรและวัตถุดิบอาหารแปรรูป และบรรจุภัณฑ์ โดยบริษัทจัดซื้อวัตถุดิบส่วนใหญ่จากผู้ค้าภายในประเทศ โดยบริษัทมีการเปรียบเทียบราคาและคุณสมบัติอื่นของวัตถุดิบก่อนการจัดซื้ออย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาระดับคุณภาพในการจัดซื้อวัตถุดิบ อีกทั้ง บริษัทมีการประเมินคู่ค้าในทะเบียนรายชื่อเป็นประจำทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงในการจัดซื้อวัตถุดิบที่อาจไม่มีคุณภาพ ซึ่งคุณภาพ สุขอนามัย และความปลอดภัยของวัตถุดิบถือเป็นหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจอาหาร

1.2.5.2 การผลิตและกำลังการผลิต

การผลิต

สำหรับการผลิตสินค้าน้ำของบริษัส่วนใหญ่จะเป็นการเจรจาร่วมกับลูกค้าในแต่ละปี เพื่อประเมินปริมาณสินค้าที่ลูกค้าต้องการ โดยจะเป็นการผลิตตามคำสั่งของลูกค้า (Made to order) ทั้งนี้บริษัทมีฝ่ายขายเป็นผู้เจรจากับลูกค้า และเป็นผู้ประสานงานจำนวนการผลิตที่ลูกค้าต้องการเพื่อให้ฝ่ายวางแผนการผลิตจัดทำแผนการสั่งวัตถุดิบ และแผนการผลิตสินค้า (Production Planning) โดยจะประสานงานร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้แก่ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายผลิต ฝ่ายคลังสินค้า เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำเนินการดังกล่าว โดยระยะเวลาในการผลิตสินค้าจะขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าหลังจากลูกค้ายืนยันคำสั่งซื้อแล้ว อย่างไรก็ตาม ในการควบคุมคุณภาพสินค้า บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบคุณภาพสินค้า (Quality Control หรือ QC) ในการตรวจสอบในทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนการรับวัตถุดิบจนถึงการตรวจสอบสินค้าทั้งสภาพความสมบูรณ์ ความสะอาด ก่อนทำการจัดส่งให้แก่ลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดต้นทุนด้านค่าแรงที่เพิ่มสูงขึ้น บริษัทได้นำระบบเทคโนโลยีอัตโนมัติเข้ามาใช้ในการบรรจุสินค้า โดยทางบริษัทได้มีการสั่งซื้อและติดตั้งเครื่องบรรจุอัตโนมัติ

กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิต

สำหรับกำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิตในแต่ละผลิตภัณฑ์ บริษัทมีสมมติฐานการคำนวณแตกต่างกันตามประเภทของผลิตภัณฑ์ โดย 1) ผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องปรุงรสอาหารและผลิตภัณฑ์ประเภทซอส คำนวณจากจำนวนตันที่ผลิตได้เทียบกับจำนวนตันสูงสุดที่สามารถผลิตได้ต่อปี และ 2) ขนมขบเคี้ยวประเภทมะพร้าวอบกรอบ คำนวณจากจำนวนชั่วโมงเตาอบที่ใช้งานได้เทียบกับจำนวนชั่วโมงเตาอบที่สามารถอบได้สูงสุดต่อปี โดยบริษัทสามารถประมาณกำลังการผลิตของโรงงานบางโหนดซึ่งเป็นโรงงานตามอัตราการใช้กำลังการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์แต่ละกลุ่มได้ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	หน่วย	ปี 2566 ¹	ปี 2567 ¹	ปี 2568 ¹
เครื่องปรุงรสอาหาร				
กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	9,523.00	9,523.00	9,523.00
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	3,278.79	3,472.36	3,620.86
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	ร้อยละ	34.43	36.46	38.02
ขนมขบเคี้ยวประเภทมะพร้าวอบกรอบ				
กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	576.00	576.00	576.00
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	325.85	354.59	284.25
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	ร้อยละ	56.57	61.56	49.34

กลุ่มผลิตภัณฑ์	หน่วย	ปี 2566 ¹	ปี 2567 ¹	ปี 2568 ¹
ซอส				
กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	1,860.00	1,860.00	1,860.00
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	600.39	529.79	370.48
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	ร้อยละ	32.28	28.48	19.92
ไลน์ทอด²				
กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	-	-	1,320.00
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ตัน/ปี)	ตัน	-	-	751.50
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	ร้อยละ	-	-	56.93

หมายเหตุ:

¹ กำลังการผลิตดังกล่าว เป็นกำลังการผลิตสูงสุดของความสามารถของเครื่องจักรในระยะเวลาที่กำหนดในสภาวะที่ดีที่สุด ซึ่งปัจจุบันกำลังการผลิตของสายการผลิตเครื่องปรุงรสอาหาร พบพบเคี้ยวประเภทมะพร้าวกรอบ และซอส คำนวณจากการดำเนินการผลิต 2 กะต่อวัน กะละ 10 ชั่วโมง และ 248 วันต่อปี แต่อย่างไรก็ตาม กำลังการผลิตตามจริงอาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับปัจจัยต่าง ๆ เช่น กำลังการผลิตที่เสียไปอันเนื่องมาจากการหยุดเดินเครื่องตามกำหนดเพื่อการบำรุงซ่อมแซมใหญ่และซ่อมแซมตามกำหนด การทำความสะอาด การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ การตั้งค่าเครื่อง และปัจจัยอื่น ๆ

² เริ่มดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 1/2568

การบริหารสินค้าคงคลัง

สินค้าที่ผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (OEM) บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเก็บสินค้าคงเหลือไว้เป็นจำนวนมาก เนื่องจากสินค้าที่บริษัทรับจ้างผลิตจะถูกผลิตตามสูตรที่ลูกค้าต้องการซึ่งบริษัทจะไม่นำสูตรการผลิตดังกล่าวไปผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้ารายอื่น ปริมาณการผลิตสินค้าแต่ละประเภทจึงขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่มอบหมายให้บริษัทพัฒนาสูตรดังกล่าวขึ้น ดังนั้น บริษัทจะผลิตสินค้าตามที่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าแล้วเท่านั้น

ในส่วนของการตรวจนับสินค้าคงเหลือ บริษัทได้กำหนดแนวทางการตรวจนับไว้อย่างชัดเจน โดยมีการตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกเดือน และฝ่ายคลังสินค้าต้องจัดทำรายงานผลต่างจากการตรวจนับเพื่อชี้แจงเหตุผล กรณีมีผลต่างจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือจริงกับรายงานสินค้าคงเหลือจากระบบ และทำการปรับปรุงตัวเลขสินค้าคงเหลือต่อไป นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยยังกำหนดแนวทางในการจัดการกับสินค้าที่เคลื่อนไหวช้า สินค้าที่มีแนวโน้มไม่เคลื่อนไหว สินค้าที่ไม่เคลื่อนไหว และสินค้าเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหาย เพื่อการควบคุมคุณภาพสินค้าและการบริหารสินค้าคงเหลืออย่างมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และปลอดภัยต่อผู้บริโภค บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และการสร้างสุขลักษณะที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการผลิตจนถึงการมีมาตรการในการกำจัดขยะและของเสีย โดยบริษัทมีการกำจัดสิ่งปฏิกูล และวัสดุที่ไม่ใช้แล้วโดยการกำจัดจ้าง บริษัทภายนอกที่เป็นผู้เชี่ยวชาญ มีใบอนุญาตและได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมจากกระทรวงอุตสาหกรรมมาดำเนินการ

สำหรับน้ำเสียจากกระบวนการทำงานจะไหลมารวมที่บ่อบำบัดน้ำเสีย โดยจะผ่านการดักจับขยะและไขมัน และผ่านกระบวนการบำบัดน้ำเสีย โดยบริษัทได้จ้างผู้เชี่ยวชาญด้านระบบบำบัดน้ำเสียมาดำเนินการให้ความรู้และให้คำปรึกษาในการดูแลบำบัด ซึ่งบริษัทได้รับใบรับรองเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการดำเนินการในการตรวจวัดค่าเสียง แสง ความร้อน และเสียงจากหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอตามข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และไม่เคยได้รับการเตือนหรือถูกปรับในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องนี้และได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด

1.2.6 สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

บริษัทได้รับการส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จำนวน 4 ฉบับได้แก่ 1) ในกิจการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องเทศอบแห้ง เครื่องปรุงรส อาหารที่สำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์อาหารจากพืชผักผลไม้ ประเภท 1.17 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (ยกเว้น น้ำดื่ม ไอศกรีม ลูกอม ช็อคโกแลต หมากฝรั่ง น้ำตาล น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน แป้งจากพืช เบเกอรี่ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ซุปไก่สกัด และรังนก) ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 63-0322-1-00-1-0 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563 2) ในกิจการผลิตนมผงเคี้ยว ประเภท 1.17 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (ยกเว้น น้ำดื่ม ไอศกรีม ลูกอม ช็อคโกแลต หมากฝรั่ง น้ำตาล น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน แป้งจากพืช เบเกอรี่ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ซุปไก่สกัด และรังนก) ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 64-0790-1-00-1-0 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 3) ในกิจการผลิตโปรตีนทางเลือก (Plant Based) ปรุงรส และสิ่งปรุงแต่งอาหาร ประเภท 1.17 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือ สิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (ยกเว้น น้ำดื่ม ไอศกรีม ลูกอม ช็อคโกแลต หมากฝรั่ง น้ำตาล น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน แป้งจากพืช เบเกอรี่ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ซุปไก่สกัด และรังนก) ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 65-0538-1-00-1-0 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 และ 4) ในกิจการผลิตนมผงเคี้ยวประเภท 1.2.5 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) สิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement) ที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 67-2190-2-00-1-0 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2567 สำหรับโรงงานที่บางไทร จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีสิทธิประโยชน์ที่สำคัญดังนี้

สิทธิประโยชน์	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 63-0322-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 64-0790-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 65-0538-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 67-2190-2-00-1-0
1. ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรส และบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาเห็นสมควร โดยได้รับอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ	ภายใน 19 กันยายน 2568 ทั้งนี้ สามารถขยาย ระยะเวลาได้ ไม่เกิน 3 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้ รับยกเว้น	ภายใน 11 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ สามารถขยาย ระยะเวลาได้ ไม่เกิน 3 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้ รับยกเว้น	ภายใน 11 พฤศจิกายน 2569 ทั้งนี้ สามารถขยาย ระยะเวลาได้ ไม่เกิน 3 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้ รับยกเว้น	ภายใน 8 เมษายน 2570 ทั้งนี้ สามารถขยาย ระยะเวลาได้ ไม่เกิน 3 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้ รับยกเว้น

สิทธิประโยชน์	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 63-0322-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 64-0790-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 65-0538-1-00-1-0	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่ 67-2190-2-00-1-0
3. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล 3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับส่งเสริม รวมกันไม่เกินร้อยละ 200 ของ เงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน	สำหรับผลิตภัณฑ์ เครื่องเคสอบแห้ง เครื่องปรุงรส อาหารกึ่ง สำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์ อาหารจากพืชผักผลไม้ เป็นเวลา 5 ปี นับแต่ วันที่เริ่มมีรายได้จาก การขายเป็นครั้งแรก (ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2563 - 11 ตุลาคม 2568) โดยได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคลไม่เกิน 834,000,000 บาท	สำหรับขนมขบเคี้ยว เป็นเวลา 5 ปี นับแต่วัน ที่มีรายได้จากการ ขายเป็นครั้งแรก โดยได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคลไม่เกิน 33,420,000 บาท	สำหรับโปรตีนทางเลือก (Plant Based) ปรุงรส และสิ่งปรุงแต่งอาหาร เป็นเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่ม มีรายได้จากการขาย เป็นครั้งแรกโดยได้ รับยกเว้นภาษีเงิน ได้นิติบุคคลไม่เกิน 70,000,000 บาท	สำหรับขนมขบเคี้ยว เป็นเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ วันที่เริ่มมีรายได้จาก การขายเป็นครั้งแรก โดยได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคลไม่เกิน 33,400,000 บาท
4. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจาก กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอด ระยะเวลาที่บริษัทได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคล	ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2563 จนถึง 11 ตุลาคม 2568	ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2567 จนถึง 2 เมษายน 2572	ยังไม่ได้เปิดใช้งาน	ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 จนถึง 2 กุมภาพันธ์ 2573
5. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจาก ต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการ ส่งออก	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (เฉพาะวัตถุดิบสิ่งปรุง แต่งอาหาร สี กลิ่น และ โปรตีนพืชสกัด) ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 จนถึงวันหมด อายุของบัตร	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (เฉพาะผงโปรตีนไข่ขาว สิ่งปรุงแต่งอาหาร และบรรจุภัณฑ์)	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (ยกเว้นสินค้าเกษตร ที่มีการกำหนด โควตาภาษี (TARIFF QUOTA) ที่ผูกพันตาม พันธกรณีความตกลง ว่าด้วยการเกษตร ภายใต้องค์การ การค้าโลก (WTO))	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (ยกเว้นสินค้าเกษตร ที่มีการกำหนด โควตาภาษี (TARIFF QUOTA) ที่ผูกพันตาม พันธกรณีความตกลง ว่าด้วยการเกษตร ภายใต้องค์การ การค้าโลก (WTO))
6. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของ ที่บริษัทได้รับการส่งเสริมนำเข้ามา เพื่อส่งกลับออกไป	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (เฉพาะวัตถุดิบ สิ่งปรุงแต่งอาหาร สี กลิ่น และโปรตีน พืชสกัด)	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก (เฉพาะผงโปรตีนไข่ขาว สิ่งปรุงแต่งอาหาร และบรรจุภัณฑ์)	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้า ครั้งแรก (ยกเว้นสินค้า เกษตรที่มีการกำหนด โควตาภาษี (TARIFF QUOTA) ที่ผูกพันตาม พันธกรณีความตกลง ว่าด้วยการเกษตร ภายใต้องค์การ การค้าโลก (WTO))	ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้า ครั้งแรก (ยกเว้นสินค้า เกษตรที่มีการกำหนด โควตาภาษี (TARIFF QUOTA) ที่ผูกพันตาม พันธกรณีความตกลง ว่าด้วยการเกษตร ภายใต้องค์การ การค้าโลก (WTO))

1.2.7 มาตรฐานระบบคุณภาพ

สุจริตเป็นสิ่งสำคัญในอุตสาหกรรมอาหาร บริษัทจึงให้ความสำคัญกับเรื่องสุจริตอย่างมากที่สุด โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการผลิตที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหารมากมาย รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานการผลิตสากลที่เพิ่มเติมจากบรรษัทข้ามชาติ ซึ่งเป็นผู้ผลิตอาหารขนาดใหญ่ซึ่งมีการจัดจำหน่ายสินค้าไปทั่วโลก โดยจะมีการเข้าตรวจโรงงานเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ การตรวจสอบระบบการผลิต จะเริ่มตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบ ซึ่งให้ความสำคัญทั้งสารปนเปื้อน รวมถึงการทำการค้าอย่างเป็นธรรมกับเกษตรกร โดยบริษัทมีฝ่ายควบคุมคุณภาพ ซึ่งจะกำหนดลักษณะของวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และสินค้าสำเร็จรูป โดยอ้างอิงกับมาตรฐานที่บริษัทได้รับการรับรอง ซึ่งจะต้องมีการสุ่มตรวจสอบทุกครั้ง โดยในปี 2568 บริษัทมีมาตรฐานรับรองระบบคุณภาพดังนี้

มาตรฐานที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	สถาบันที่รับรอง	โรงงานผลิต	
		เครื่องปรุงรส	มะพร้าว
มาตรฐานการผลิตอาหาร			
มาตรฐานรับรองเกี่ยวกับสุขลักษณะและข้อกำหนดการผลิต (Good Hygiene Practices: GHPs)	The British Standards Institution (BSI)	✓	✓
Costco’s Good Manufacturing Practices (Costco’s GMP)	Costco (The British Standards Institution (BSI))	-	✓
มาตรฐานรับรองวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis & Critical Control Points: HACCP)	The British Standards Institution (BSI)	✓	✓
มาตรฐานความปลอดภัยทางอาหาร British Retail Consortium (BRC)	The British Standards Institution (BSI)	✓	✓
มาตรฐานความปลอดภัยอาหารระหว่างประเทศ (Food Safety Modernization Act: FSMA)	องค์การอาหารและยา สหรัฐฯ (U.S. FDA)(The British Standards Institution (BSI))	-	✓
มาตรฐานอาหารปราศจากกลูเตน (Gluten-Free Certification)	The Gluten-Free Certification Organization (GFCO) (SGS) และ The Gluten-Free Certification Program (GFCP) (The British Standards Institution (BSI))	✓	✓
มาตรฐานอาหารโคเชอร์ (Kosher Dietary Law)	บริษัท ไทย คาซรุส เซอร์วิส จำกัด	-	✓
มาตรฐานอาหารฮาลาล (HALAL)	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย	✓	✓
AIB Consolidated Standard	AIB International, Inc.	-	✓
มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ/การจัดการ			
มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)	The British Standards Institution (BSI)	✓	
มาตรฐานระบบการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint for Organization: CFO)	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	✓	
มาตรฐานแรงงานและความปลอดภัย			
มาตรฐานแรงงานไทย	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	✓	
Supplier Code of Conduct	Arche Advisors	✓	
The Supplier Ethical Data Exchange (Sedex-Smeta)	Intertek	✓	

1.2.8 เครื่องหมายการค้า ใบอนุญาตและเอกสารสำคัญในการประกอบธุรกิจ

เครื่องหมายการค้า

บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยเครื่องหมายการค้าที่สำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทและเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทมีดังนี้

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้า	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
1		บริษัท	• เครื่องแกง, เครื่องปรุงรสชนิดผง, ก๋วยเตี๋ยวสำเร็จรูป, ข้าวกล้องสำเร็จรูป น้ำจิ้ม	221122826	18 กรกฎาคม 2574
2		บริษัท	• เครื่องแกงสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสชนิดผง ผงปรุงรส ก๋วยเตี๋ยว กุ้งสำเร็จรูป ข้าวกล้องสำเร็จรูป น้ำจิ้มกุ้งสำเร็จรูปชนิดผง	ค413431	3 มิถุนายน 2577
3		บริษัท	• มะพร้าวอบกรอบ	ค311206	23 มีนาคม 2572
4		บริษัท	• ผักผ่านกรรมวิธี ผลไม้ผ่านกรรมวิธี	201101481	27 กุมภาพันธ์ 2571
5		บริษัท	• แยม เยลลี่	ค391475	3 เมษายน 2575
6		บริษัท	• เครื่องแกงสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสชนิดผง ผงปรุงรส ก๋วยเตี๋ยว กุ้งสำเร็จรูป ข้าวกล้องสำเร็จรูป น้ำจิ้มกุ้งสำเร็จรูปชนิดผง	ค230716	9 พฤศจิกายน 2577
7		บริษัท	• มะพร้าวอบกรอบ	171114667	20 กรกฎาคม 2578
8		บริษัท	• มะพร้าวอบกรอบ	ค311205	23 มีนาคม 2572
9		บริษัท	• มะพร้าวอบกรอบ (CN)	71752411	13 กันยายน 2569

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้า	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
10		บริษัท	• มะพร้าวอบกรอบ (CN)	71752411	13 ธันวาคม 2576
11		บริษัท	• Fruit chips; Fruit, processed (HK)	305879792	21 มิถุนายน 2575
12		บริษัท	• ขนมขบเคี้ยวทำจากไข่ขาว • ชูปทิงส์สำเร็จรูป / ฝักอบกรอบ / ผลไม้อบกรอบ • ขนมทานเล่นที่ทำจากแป้งเป็นหลัก • เครื่องดื่มปรุงแต่งรส และกลั่นผลไม้	231109852 231134439 251103608	14 มิถุนายน 2574 14 มิถุนายน 2574 24 มีนาคม 2577
13		บริษัท	• Coconut chips (WIPO) (JP, NO, PL, KR, SE, DE)	1656363	3 กุมภาพันธ์ 2575
14		บริษัท	• มะพร้าวที่กลั่นนอมสภาพแล้ว	231116234	03 กรกฎาคม 2575
15		บริษัท	• มะพร้าวกลั่นนอมสภาพ • fruit, preserved (CN)	241107684 71760274	24 กรกฎาคม 2576 13 ธันวาคม 2576
16		บริษัท	• Fruit Chip, Fruit, Preserved (WIPO) (CO, EM, DE, GR, ID, JP, LA, MY, NO, PL, SG, SE, GB, VN, KR)	1754610	28 สิงหาคม 2576
17		บริษัท	• fruit, preserved (CN)	71087335	13 พฤศจิกายน 2576

ใบอนุญาตและเอกสารสำคัญในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีใบอนุญาตและเอกสารสำคัญในการประกอบกิจการดังนี้

ลำดับ	ใบอนุญาตและเอกสารสำคัญ	เลขที่ใบอนุญาต	ผู้ออกเอกสารสำคัญหรือ หน่วยงานกำกับ	ระยะเวลา
1	แบบ อ.1 ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร อาคารโรงงาน ที่จอดรถ และก่อ คสล.)	เลขที่ 7/2562	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
2	แบบ อ.1 ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร (อาคาร คสล.)	เลขที่ 51/2562	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
3	แบบ อ.1 ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร หรือรื้ออาคาร (อาคารระบบบำบัดน้ำเสีย และรั้ว คสล.)	เลขที่ 23/2563	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
4	แบบ อ.1 ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร (อาคาร คสล.)	เลขที่ 44/2566	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
5	แบบ อ.6 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อาคารโรงงาน)	เลขที่ 6/2563	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
6	แบบ อ.6 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อาคารระบบบำบัด)	เลขที่ 1/2564	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	-
7	แบบ สอ. 3 ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร / หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือ สะสมอาหาร	014/2568	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	2 ตุลาคม 2568 ถึง 01 ตุลาคม 2569
8	แบบ อก.2 ใบอนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			
8.1	สำหรับประเภทผลิตเครื่องปรุงรส ลำดับที่ 3.2	176/2568	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	2 ตุลาคม 2568 ถึง 01 ตุลาคม 2569
8.2	สำหรับประเภทผลิตอาหารจากสัตว์, พืช ลำดับที่ 3.5	177/2568	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	2 ตุลาคม 2568 ถึง 01 ตุลาคม 2569
8.3	สำหรับประเภทผลิตเครื่องดื่มชนิดผง ลำดับที่ 3.21	178/2568	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางไทร	25 ตุลาคม 2568 ถึง 24 ตุลาคม 2569
9	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน รง.4	3-2(1)-2/63สก	กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	4 พฤษภาคม 2568 ถึง 3 พฤษภาคม 2569
10	แบบ กอ.1 หรือ สก.2 หนังสืออนุญาตให้นำสิ่ง ปลูก ปลูก หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน	สก.6601-13183	กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	31 ธันวาคม 2569
11	ใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี	008-15/02/65	สำนักงานปรมาณู เพื่อสันติ	-
12	ใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานที่เก็บรักษา ก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม	สก 1520158	กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน	31 ธันวาคม 2569
13	แบบ อ.2 ใบอนุญาตผลิตอาหาร			



ลำดับ	ใบอนุญาตและเอกสารสำคัญ	เลขที่ใบอนุญาต	ผู้ออกเอกสารสำคัญหรือ หน่วยงานกำกับ	ระยะเวลา
13.1	สำหรับซอสในภาชนะที่บรรจุปิดสนิท, วันสำเร็จรูป และขนมเยลลี่, อาหารสำเร็จรูปที่พร้อมรับประทาน ทันที, ซอสในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ปรับกรด)	74-2-02963	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	1 มกราคม 2569 ถึง 31 ธันวาคม 2572
13.2	สำหรับอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมบริโภคทันที (มะพร้าว)	74-2-01763	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	1 มกราคม 2569 ถึง 31 ธันวาคม 2572
13.3	สำหรับอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมบริโภคทันที, วันสำเร็จรูปและขนมเยลลี่, วัตถุแต่งกลิ่นรส, ซอส ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท	74-2-03363	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	1 มกราคม 2569 ถึง 31 ธันวาคม 2572
14	แบบ ขอ.2 ใบอนุญาตโฆษณาอาหาร			
14.1	แบบ ขอ.2 ใบอนุญาตโฆษณาอาหารทางสื่อ หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร อินเทอร์เน็ต โปสเตอร์ แผ่นป้าย สำหรับสินค้าภายใต้ ตราสินค้ากินดี (Kindee)	ขอ.3824/2564	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	24 พฤศจิกายน 2564 ถึง 24 พฤศจิกายน 2569
14.2	แบบ ขอ.2 ใบอนุญาตโฆษณาอาหารทางสื่อ อินเทอร์เน็ต สำหรับสินค้าภายใต้ตราสินค้า คริสปโคนัท (Crispconut) สินค้าภายใต้ตรา สินค้าลิงเต็ลมังกี (Little Monkey) สำหรับสินค้า ภายใต้ตราสินค้ากินดี (Kindee) และสำหรับสินค้า ภายใต้ตราสินค้าโอเค (OK)	ขอ.3881/2564	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	29 พฤศจิกายน 2564 ถึง 29 พฤศจิกายน 2569
14.3	แบบ ขอ.2 ใบอนุญาตโฆษณาอาหารทางสื่อวิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต วิกิตักซ์ ภาพยนตร์ สำหรับ สินค้าภายใต้ตราสินค้ากินดี (Kindee)	ขอ.3912/2564	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	1 ธันวาคม 2564 ถึง 1 ธันวาคม 2569
14.4	แบบ ขอ.2 ใบอนุญาตโฆษณาอาหารทางสื่อวิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต วิกิตักซ์ ภาพยนตร์ สำหรับ สินค้าภายใต้ตราสินค้า กู๊ดอีตส์ (Good Eats)	ขอ.2090/2565	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	21 กรกฎาคม 2565 ถึง 21 กรกฎาคม 2570
15	แบบ ขอ.7 ใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามา ในราชอาณาจักร	74-4-00147	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	20 ธันวาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2570
16	แบบ สบ.1/1 ใบสำคัญเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่ เข้าข่ายโรงงาน	74-1-14468	สำนักคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.)	-

ราคาประเมินทรัพย์สิน

ในปี 2568 บริษัทมีการประเมินราคากฎทรัพย์สิน โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากฎทรัพย์สิน

1.2.9 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ไม่มี เนื่องจากการประกอบธุรกิจของบริษัทไม่มีลักษณะเป็นโครงการหรือชิ้นงานที่ใช้เวลานานในการส่งมอบ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท^{1/}

บริษัทมีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและสัดส่วนการถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.	นายธีรบุล หอสังกุล	119,088,000	19.85
2.	นางสาวรัตนา เอื้อยประเสริฐศักดิ์	110,447,500	18.41
3.	นางสุดศรี หอสังกุล	72,708,000	12.12
4.	นายปวิณ หอสังกุล	72,252,900	12.04
5.	นางสาวธีรดา หอสังกุล	67,305,200	11.22
6.	นายธนการ คำรงรัตน์	15,514,200	2.59
7.	นายวันชาติ เอกชนะกุล	13,700,000	2.28
8.	นายยุวพงศ์ สุทธินันท์	6,902,200	1.15
9.	นายณัฐวัฒน์ เศรษฐพัฒน์ชัย	4,140,000	0.69
10.	นายสุรพล นิติไกรพจน์	4,004,800	0.67
	รวม	486,062,800	81.02

หมายเหตุ:

^{1/} รายชื่อผู้ถือหุ้นจากสมุดทะเบียน (XO) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มผู้ถือหุ้นครอบครัวหรือสังจกุลรวมถือหุ้นร้อยละ 55.23 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ซึ่งโดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทและบริษัทย่อย และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000,000 บาท และทุนชำระแล้วจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ ทั้งนี้หุ้นสามัญทั้งจำนวนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยมีชื่อย่อหลักทรัพย์ “JDF”

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัท ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ปีที่ย้าย	2568	2567	2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (ร้อยละ)	0.13	0.07	0.02
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท) ¹	0.08	0.04	0.02
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	0.62	0.57	1.01

หมายเหตุ:

¹ กำไรต่อหุ้นถัวเฉลี่ย

| 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ พร้อมทั้งแสวงหาโอกาสจากความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพัฒนารอบการบริหารความเสี่ยง ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้ยึดหลักการตามแนวทางกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ ซึ่งมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญดังนี้คือ (1) การกำหนดวัตถุประสงค์ (2) การบ่งชี้เหตุการณ์ (3) การประเมินความเสี่ยง (4) การตอบสนองความเสี่ยง (5) กิจกรรมควบคุม และ (6) การติดตามผลและการรายงานความเสี่ยง ทั้งนี้ผู้บริหารได้มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกหน่วยงานรับผิดชอบดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กล่าวมาข้างต้น

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในการประกอบธุรกิจของบริษัท ย่อมต้องเผชิญกับความเสี่ยงต่างๆ เหมือนกับธุรกิจอื่นๆ ความเสี่ยงที่จะกล่าวถึงต่อไปนี้ เป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าหากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบในเชิงลบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่น ๆ ที่บริษัทไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ายังไม่จัดว่าเป็นความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทสำหรับปี 2568 ประกอบไปด้วย

ความเสี่ยงจากการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรง

ธุรกิจเครื่องปรุงรสจะมีผู้ผลิตรายใหม่ ๆ เข้ามาในธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากมีกำแพงที่จะป้องกันไม่ให้ผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในธุรกิจค่อนข้างต่ำ ผู้ประกอบการรายใหม่จึงมักใช้กลยุทธ์หลักลดกำไรลง เพื่อนำเสนอราคาที่ต่ำกว่าในการแย่งลูกค้าหรือเพิ่มส่วนแบ่งทางตลาด โดยเฉพาะในปีที่ผ่านมาราคาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ปรับตัวขึ้นสูง ซึ่งมีผลกระทบต่อดัชนีทุนของธุรกิจนี้อย่างมีนัยสำคัญ การแย่งส่วนแบ่งทางตลาดซึ่งเป็นโอกาสของผู้ประกอบการในการเพิ่มยอดขายและรักษาผลกำไร ดังนั้นความสำเร็จของบริษัทจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทที่จะแข่งขันกับคู่แข่งได้ อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นทางบริษัทได้จึงได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทมีความได้เปรียบในเชิงแข่งขันที่สำคัญหลายประการด้วยกันคือ (1) พิจารณาโครงสร้างราคาที่เหมาะสมสำหรับลูกค้าที่มีศักยภาพเพื่อให้สามารถแข่งขันและเกิดยอดขายที่สูงได้ (2) มุ่งเน้นการหาลูกค้าใหม่หรือตลาดใหม่ที่ไม่มีความกดดันในเรื่องการแข่งขันด้านราคา เช่น ตลาดสินค้า Premium, ตลาดส่งออกต่างประเทศ เป็นต้น และ (3) นำเสนอสินค้ากลุ่ม Trading เพื่อใช้ข้อได้เปรียบในการนำสินค้ามาใช้ในการผลิตสินค้าและส่วนหนึ่งนำไปเสนอลูกค้าเพื่อให้มีปริมาณการสั่งซื้อที่มากขึ้น เพื่อให้สามารถต่อรองราคากับคู่ค้าได้มากขึ้น เช่น พงชูรส, HVP, Paprika oleoresin เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการรับจ้างผลิต (OEM) และลูกค้าไม่ออกสินค้าตามแผนที่วางไว้

เนื่องจากสัดส่วนรายได้ของบริษัทกว่าร้อยละ 85 เป็นสินค้ารับจ้างผลิต (OEM) ในขณะที่สินค้าภายใต้แบรนด์ของบริษัท (Own Brand) มีสัดส่วนรายได้ไม่ถึงร้อยละ 15 บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากลูกค้าไม่ออกสินค้าตามแผนที่วางไว้ ซึ่งอาจเกิดจากสถานการณ์หรือปัจจัยในและนอกของธุรกิจลูกค้าหรือการที่ลูกค้าเปลี่ยนไปจ้างผู้ผลิตรายอื่นด้วยนโยบายบริหารความเสี่ยงที่ต้องการมีผู้ขายมากกว่าหนึ่งรายในสินค้าแต่ละรายการทางบริษัทได้จึงได้ดำเนินการมาตรการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบดังกล่าวหลายประการด้วยกันคือ (1) ต้องหาลูกค้าทดแทนให้มากกว่า 3 เท่าเพื่อทดแทนยอดขายที่ตั้งไว้โดยการออกงานแสดงสินค้า, business matching หรือ เพิ่ม channel ให้ลูกค้าเข้าถึง JDF ทางด้าน online (2) นัดประชุมกับลูกค้าหลักเพื่อติดตามความคืบหน้าอย่างใกล้ชิด และทำงานร่วมกับทีมสนับสนุนเพื่อ เตรียมแผนสำรอง หรือนำเสนอ solution ให้ลูกค้าเพิ่มเติมเพื่อให้โครงการที่พัฒนาไว้ประสบความสำเร็จได้ และ (3) ขยายฐานลูกค้าไปยังธุรกิจ HORECA ทั้งในและต่างประเทศ (4) เพิ่มตัวแทนในการจำหน่ายสินค้าของบริษัท (Distributor) รายใหม่เพื่อเพิ่มยอดขายทั้งในและต่างประเทศ อย่างไรก็ตามทางบริษัทมีนโยบายในการจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดกลยุทธ์ในการเพิ่มสัดส่วนสินค้าภายใต้แบรนด์ของบริษัท (Own Brand) จากร้อยละ 15 เป็นร้อยละ 20 ภายในปี 2568 รวมถึงบริษัทได้มีการลงทุนในการทำการตลาดสินค้าแบรนด์ของตนเองอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี 2564 เพื่อสร้างแบรนด์และสินค้าต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักและยอมรับทั้งในตลาดภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเพิ่มยอดขายและกำไรให้กับบริษัทต่อไปอย่างยั่งยืน

ความเสี่ยงจากวัตถุดิบการเกษตรปรีราคาลดลงและขาดแคลน

ในปีที่ผ่านมาปัญหาด้านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Disruption) ทั่วโลกได้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะวัตถุดิบการเกษตร มีผลผลิตที่ลดลงเนื่องจากภาวะโลกร้อนหรือภัยแล้ง การปรับราคาซื้อเพลิงจากนโยบายประเทศผู้ผลิตน้ำมัน และสถานการณ์อุทกภัยในประเทศ ส่งผลให้วัตถุดิบส่วนใหญ่ทั้งในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศมีการปรับราคาขึ้นสูงและเกิดการขาดแคลน บริษัทจึงได้รับผลกระทบด้านต้นทุนจากปัจจัยเหล่านี้โดยตรง และจากแรงกดดันจากการแข่งขันด้านราคา จากภาวะเศรษฐกิจที่ทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคอ่อนลง ส่งผลให้บริษัทต่างๆ จำเป็นต้องขึ้นราคาเดิมหรือปรับราคาเล็กน้อยเพื่อรักษาฐานลูกค้าและส่วนแบ่งในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบตามที่กล่าวข้างต้นบริษัทได้จึงได้ดำเนินการมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมต้นทุนวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ที่สำคัญได้แก่ (1) ติดตามและอัปเดตราคาวัตถุดิบ อัตราแลกเปลี่ยนและผลกระทบต่างๆ ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบตลอดเวลา เพื่อวางแผนการผลิตและเก็บสต็อกล่วงหน้าไว้ (2) ทำสัญญาซื้อล่วงหน้ากับผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่บริษัทเชื่อถือ โดยมีความผูกพันคู่สัญญาตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงกัน และมีการระบุในสัญญาที่ชัดเจนเกี่ยวกับราคา และปริมาณที่ซื้อขาย (3) หาวัตถุดิบทดแทนและผู้ขายทางเลือกสำหรับวัตถุดิบหลักโดยที่ยึดหลักคุณภาพต้องคงเดิม เพื่อเป็นทางเลือกในการจัดการโดยเฉพาะช่วงที่ขาดแคลนหรือมีการปรับราคาขึ้นสูง และ (4) ทำงานเชิงรุกร่วมกับทีมงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในการพัฒนาและปรับสูตรสำหรับวัตถุดิบที่ปรับราคาสูงขึ้นมาก การดำเนินการมาตรการเหล่านี้เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและควบคุมต้นทุนวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทไม่ได้ลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

| 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยพิจารณาความเสี่ยง และโอกาสในการปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร ความต้องการและความคาดหวังทั้งระยะสั้นและระยะยาวของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยคำนึงถึงสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายใต้บรรษัทภิบาล ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทยุทธศาสตร์ในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อและการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. การคำนึงถึงการรักษาความสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
2. สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการนำแนวปฏิบัติอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่า
3. การเปิดเผยนโยบายแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใสตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
4. การยึดหลักสิทธิมนุษยชน โดยสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการให้ความเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรม

คู่มือบรรษัทภิบาลของบริษัทได้เผยแพร่แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายบรรษัทภิบาล นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาคัดเลือกคู่ค้า/ คู่ธุรกิจของบริษัท และจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ รวมถึงนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทวางแนวทางพัฒนาความยั่งยืน ตามแนวทางขององค์การสหประชาชาติ 17 ประการ (Sustainable Development Goals, SDGs) ประกอบกับแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน (ESG: Environment, Social, and Governance) ที่ครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ โดยถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างสมดุลตลอดห่วงโซ่มูลค่า อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม





โดยมีการกำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทในปี 2568 ดังนี้

แนวทางด้านสิ่งแวดล้อม	
เป้าหมาย	แนวทางบริหารจัดการ
การจัดการพลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรอย่างต่อเนื่องทุกปี - ตั้งเป้าลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1+2) ร้อยละ 20 ภายในปี 2575 เทียบกับปีฐาน 2564    	- ได้รับการตรวจจากบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจาก TGO เพื่อใช้เป็นปีฐาน 2564 - เพิ่มสายการผลิตใหม่มีผลกระทบทำให้เพิ่มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 ในปี 2568 - ปรับปรุงและพัฒนาการใช้พลังงานของเครื่องจักรอย่างต่อเนื่องเพื่อลดลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
การบริหารจัดการน้ำ - จัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำและบริหารน้ำในองค์กร เพื่อเป็นข้อมูลปีฐาน 2566 - ตั้งเป้าลดการใช้น้ำต่อตันการผลิตในโรงงานอย่างน้อยร้อยละ 3 ทุกปี   	- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์โดยการติดตั้งมิเตอร์น้ำเข้าทุกอาคาร เพื่อให้สามารถควบคุมการใช้น้ำในแต่ละอาคาร - เริ่มโครงการอนุรักษ์พลังงาน และแต่งตั้งทีมงานเพื่อลดการใช้ น้ำในโรงงาน - บำบัดน้ำให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ติดตาม ปริมาณและคุณภาพ รายงานอุบัติการณ์ สอบสวนสาเหตุ แก้ไข และลดการปล่อยน้ำ - นำน้ำผ่านการบำบัดกลับมาใช้งานภายในโรงงาน - การใช้น้ำในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 เทียบกับปี 2567 เนื่องจากการติดตั้งสายการผลิตใหม่
การจัดการของเสีย - ตั้งเป้าเพิ่มปริมาณของเสียที่นำไปใช้หมุนเวียนอย่างน้อย ร้อยละ 5 ทุกปี ในปี 2568 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 20 เมื่อเทียบกับปี 2567 - ไม่มีปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดโดยการเผาทำลาย โดยไม่ได้พลังงานในปี 2568   	- มุ่งลดหรือจัดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และกำหนด เป็นตัววัดเพื่อการประเมิน ติดตาม และวัดผลอย่างต่อเนื่อง - การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำวัตถุดิบและของเสียกลับมาใช้ใหม่ให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม - บริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรมตามหลัก 3R และหลัก เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ทั้งของเสียอันตราย และไม่อันตรายภายใน บริษัทให้มากที่สุด โดยใช้มาตรการ มาตรฐาน ที่กำหนดจากภาครัฐหรือองค์กรมาตรฐานโลก เป็นบรรทัดฐาน

แนวทางด้านสังคม

เป้าหมาย

แนวทางบริหารจัดการ

สุขภาพและความปลอดภัย

- ตั้งเป้าหมายจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานต้องเท่ากับ 0 ทุกปี และจำนวนอุบัติเหตุต้องลดลงทุกปี



- ส่งเสริมภาวะผู้นำด้านความปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจทุกบริษัท และสร้างความตระหนักเพื่อแสดงออกถึงพฤติกรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร (Safety Leadership and Safety Culture)
- มุ่งมั่นยกระดับระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

- สนับสนุนและส่งเสริมคู่ธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่า ทางธุรกิจและกิจการร่วมทุนให้ตระหนัก คุ้มครอง และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ



- บูรณาการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่าง ของบุคคลให้เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- เสริมสร้างคุณค่า พัฒนาและต่อยอดโครงการการมีส่วนร่วมที่ยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

- พนักงานได้รับการประเมินสมรรถนะ และการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP) ครบทุกคน



- สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยพนักงานรับผิดชอบการเรียนรู้และการพัฒนาของตนเอง มีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สนับสนุน
- พัฒนาผู้นำให้มีทัศนคติ ความรู้และความสามารถ และสามารถพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นเป็นกำลังสำคัญของบริษัท
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม และเกิดความผูกพันต่อองค์กร

การพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

- สร้างความพึงพอใจต่อชุมชน โดยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชน และตั้งเป้าให้มีข้อร้องเรียนในปี 2569



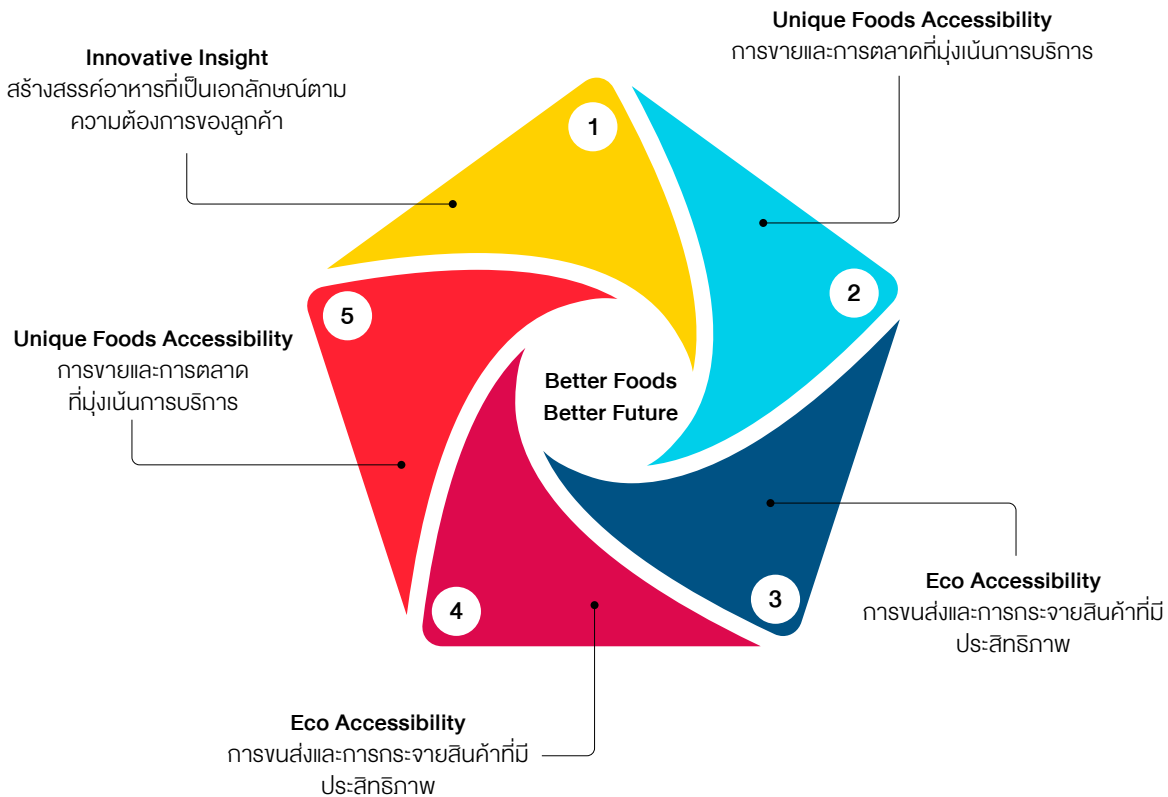
- สร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม
- สร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและแก้ไขปัญหาของสังคม

แนวทางด้านเศรษฐกิจ	
เป้าหมาย	แนวทางการบริหารจัดการ
ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ - มุ่งเน้นการผลิตสินค้าการเกษตร ครอบคลุม/อบแห้ง เพื่อสร้างมูลค่าให้กับเกษตรกร ตลอดห่วงโซ่อุปทาน - สินค้าทุกตัวที่ผลิตได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับสากล    	- แนวทางเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ - มุ่งเน้นที่ผลิตภัณฑ์ที่ให้คุณประโยชน์หรือตอบสนองความต้องการกับลูกค้าโดยตรง
การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า ได้รับคะแนนสำรวจความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้ามากกว่าร้อยละ 90 	- สร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้ากลุ่มธุรกิจเพื่อลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2B2C) - สร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2C)
การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ธุรกิจ คู่ธุรกิจร้อยละ 85 ของมูลค่าการจัดการแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทภายในปี 2568   	- คัดเลือกและตรวจประเมินคู่ธุรกิจที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน - ประเมินความเสี่ยงและจัดกลุ่มคู่ธุรกิจเพื่อกำหนด กลยุทธ์และวางแผนพัฒนาคู่ธุรกิจให้สอดคล้องกับความเสี่ยง - พัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ธุรกิจสู่ความยั่งยืน - สร้างความตระหนัก ความรู้ความสามารถของพนักงานในการจัดหาและจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



3.2.1.1 การพัฒนาสินค้าใหม่ Innovation Insight

บริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจต่อความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นเอกลักษณ์เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน

- เลือกใช้วัตถุดิบหลากหลายที่มีคุณภาพดี และปลอดภัยต่อผู้บริโภค เพื่อพัฒนาเป็นสินค้าใหม่ที่มีเอกลักษณ์และสร้างความพึงพอใจต่อลูกค้าทั้งในประเทศและลูกค้าปลายทางที่ต่างประเทศ
- แนวทางในการพัฒนาสินค้าใหม่ ต้องถูกต้องตามกฎหมายอาหารของประเทศลูกค้าปลายทางเป็นหลัก

3.2.1.2 การจัดซื้อจัดหา Green Sourcing

บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาโดยที่กระบวนการนี้ต้องมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และมุ่งเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า และที่สำคัญต้องลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงาน

- มีการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และเติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินค้าและบริการ โดยมีการตรวจสอบผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและกระบวนการจัดการที่เหมาะสม และส่งเสริมให้มีการปรับปรุงคุณภาพอย่างยั่งยืนโดยกำหนดเกณฑ์การประเมินอย่างเป็นระบบ
- มีการวางแผนในการจัดหาวัตถุดิบและทำงาน อย่างใกล้ชิดกับคู่ค้า รวมทั้งการจัดเตรียมวัตถุดิบ ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน เพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ โดยจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ กับคู่ค้าหลัก ในการจัดหาวัตถุดิบ

- มีกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีมาตรฐานโดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เช่น ไม่มีผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าส่งถึงมือลูกค้าและผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

3.2.1.3 การผลิต Innovative Production

บริษัทได้ออกแบบกระบวนการผลิตที่มีความยืดหยุ่นตอบสนองต่อความต้องการที่หลากหลาย บริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจในกระบวนการผลิตทุกขั้นตอนอย่างพิถีพิถัน และเป็นมืออาชีพเพื่อส่งมอบสินค้าที่ดี มีคุณภาพแก่ผู้บริโภค

การดำเนินงาน

- เลือกใช้กระบวนการผลิตที่มีความยืดหยุ่นอย่างเหมาะสมในการผลิตสินค้าที่หลากหลายเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าให้กับองค์กร
- มีการควบคุมคุณภาพของสินค้าให้ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานการจัดการต่างๆ ตามหลักสากล ซึ่งครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย และผู้บริโภค เช่น มาตรฐาน ISO 9001 ISO 14001 BRC Version 9 GHP HACCP HALAL KOSHER เป็นต้น
- เลือกใช้วัตถุดิบที่ดี มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
- มีการจัดการด้านความปลอดภัยและสุขลักษณะที่ดีภายในโรงงาน
- ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ทั้งด้านทรัพยากรน้ำและพลังงานต่าง ๆ มีการใช้พลังงานทดแทน การติดตั้งระบบ Solar Rooftop เพื่อนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมถึงมีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

3.2.1.4 การขนส่งและกระจายสินค้า Eco Accessibility

การดำเนินงาน

- บริษัทให้ความสำคัญกับการขนส่งและการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ การรักษาคุณภาพสินค้า และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพให้แก่ลูกค้า
- ส่งเสริมการจับจ่ายอย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขับรถ และการบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.2.1.5 การขายและการตลาด Unique Foods Accessibility

ธุรกิจอาหารของบริษัทส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าโดยตรงและผู้บริโภคผ่านช่องทางจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ พร้อมปรับกลยุทธ์การขายและการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันโดยมุ่งเน้นในเรื่องการให้บริการ

การดำเนินงาน

- มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาส่วนแบ่งการตลาด และสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค
- เจาะกลุ่มลูกค้าใหม่ และขยายฐานลูกค้าเดิม เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สร้างการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการสื่อสารที่ชัดเจนและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าและผู้บริโภคผ่านช่องทางติดต่อสื่อสาร เพื่อนำมาพัฒนาและตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายผ่านกิจกรรมและช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อรับฟังความต้องการความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง แผนการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงป้องกันความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจอีกด้วย ดังนั้น บริษัทได้มีการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งภายนอกและภายใน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ผลกระทบต่อการดำเนินงาน รวมไปถึงผลประโยชน์ของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย จึงทำการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) พนักงาน 2) พันธมิตรทางธุรกิจ 3) คู่ค้า 4) ลูกค้า/ผู้บริโภค 5) ภาครัฐและเอกชน 6) ชุมชน และ 7) ผู้ถือหุ้น



เนื่องจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันออกไป การตอบสนองและช่องทางการติดต่อของบริษัท จึงต้องมีความเหมาะสมที่สอดคล้องต่อความต้องการของแต่ละกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม และ ช่องทางการสื่อสาร
พนักงาน 	- ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ - ความมั่นคงในอาชีพ และโอกาสก้าวหน้าในสายงาน - ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย - การได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะ (Reskill and Upskill) และเพิ่มพูนศักยภาพ - ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร และแนวทางในการปรับตัว - การเคารพสิทธิมนุษยชน	- ประเมินค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ให้กับ พนักงาน อย่างเป็นธรรมเป็นประจำทุกปี - สร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ - เพิ่มหลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ให้กับบุคลากร - ดูแลด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน - สื่อสารข้อมูลให้พนักงานทราบอย่าง สม่ำเสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่าง ๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้าง การรับรู้ และตระหนักถึงการดูแล สุนภาพ	- สื่อสารคอมมอนไลน์/อีเมล - ประชุมผู้จัดการประจำ เดือน - ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม และ ช่องทางการสื่อสาร
พันธมิตรทางธุรกิจ 	- ความเสมอภาคเท่าเทียมในการดำเนินธุรกิจ - การร่วมกันพัฒนาศักยภาพเพื่อเติบโตไปด้วยกัน - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส	- การแข่งขันที่เป็นธรรมและโปร่งใส - สัญญาทางธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นธรรม - การจัดหลักสูตรอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ - จรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน	- จัดประชุมประจำปี - จัดฝึกอบรมเพิ่มความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ - สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล - รายงานประจำปี - ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - รายงานการพัฒนาด้านความยั่งยืนบนเว็บไซต์
ลูกค้า 	- ความยืดหยุ่นและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ - วิสัยทัศน์ของผู้บริหารและแนวทาง การดำเนินธุรกิจ - แนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้า - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องโปร่งใสเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ - การรักษามาตรฐานด้านคุณภาพ การส่งมอบ บริการและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า - การร่วมมือกันระหว่างบริษัทและลูกค้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน - การพัฒนาศักยภาพของลูกค้า	- การจัดประชุมร่วมกับลูกค้า - การประเมินความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ - การริเริ่มโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติต่าง ๆ ร่วมกับลูกค้า - การสนับสนุน แบ่งปันองค์ความรู้ และพัฒนาลูกค้า	- จัดประชุมประจำปี - สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล - ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - รายงานประจำปี - รายงานการพัฒนาด้านความยั่งยืนบนเว็บไซต์ - รายงานการตรวจประเมินลูกค้า
ลูกค้า-ผู้บริโภค 	- ความปลอดภัยในการบริโภคผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค - ความชัดเจนของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ - ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ การรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของผู้บริโภค - คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า - การให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย - ราคาสินค้าที่เป็นธรรมและเหมาะสม - ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและสภาวะตลาด - ความรับผิดชอบต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม - การจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	- การสำรวจประเด็นการมีส่วนร่วมของลูกค้าในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย - กิจกรรมการเยี่ยมชมโรงงาน - การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า - พัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง - การประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณ - การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม	- การติดต่อลูกค้าโดยตรง - สื่อสังคมออนไลน์หรืออีเมล - การสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายปี - ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม และ ช่องทางการสื่อสาร
ภาครัฐและ ภาคเอกชน 	- การบริหารและจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม - การโฆษณาและการขายสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม - การดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยด้านแรงงาน - การเคารพสิทธิมนุษยชน - การดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมาย - การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้ได้รับทราบ - ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับกฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล - รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่หน่วยงานกำหนด - เข้ารับการอบรมในหลักสูตรด้านต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐให้การรับรอง - บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม - การสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรต่าง ๆ - การสำรวจประเด็นด้านความยั่งยืนประจำปี - บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม	- เปิดรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสม่ำเสมอ - จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายภาครัฐ - สื่อสารผ่านออนไลน์/อีเมล - รายงานประจำปี - รายงานการพัฒนาด้านความยั่งยืนบนเว็บไซต์
ชุมชน 	- การสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน - การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน - การส่งเสริมคุณภาพชีวิตสุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน - การส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และดูแลเรื่องสภาพแวดล้อมในชุมชน	- สร้างงาน ส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน - ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน - มีการลงพื้นที่และประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อติดตามความคืบหน้าโครงการที่ร่วมมือกันดำเนินงาน - การจัดโครงการเพื่อสังคมช่วยเหลือชุมชน และสังคม	- รายงานการพัฒนาด้านความยั่งยืนบนเว็บไซต์ - สื่อสารผ่านออนไลน์/อีเมล - ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายชุมชน
ผู้ถือหุ้น 	- ผลประโยชน์ของบริษัทร - ข้อมูลด้านธุรกิจของบริษัท - เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของบริษัท - ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ - การดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อสังคมและสังคม - การให้ข้อมูลด้านธุรกิจอย่างโปร่งใส	- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - การจัดประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส (Analyst Meeting) - การร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อยกับตลก. รายปี (Opportunity Day) - การเข้าเยี่ยมชมโรงงาน	- ประชุมชี้แจงนักลงทุนรายไตรมาส - การเปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี - การแจ้งข่าวสารผ่านตลาดหลักทรัพย์ - การประชุมผู้ถือหุ้น

3.2.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานสากล โดยที่บริษัทมีการบริหารจัดการกระบวนการตามห่วงโซ่คุณค่าเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีการจัดการ กำกับ ดูแล ติดตาม ปรับปรุง และพัฒนาในกระบวนการและทุกขั้นตอนอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

- ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงาน การปล่อยมลพิษ ลดการใช้น้ำ ควบคุมน้ำทิ้ง และของเสีย โดยกำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการสร้างความตระหนักและมีส่วนในความรับผิดชอบต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการควบคุมให้การผลิตสินค้ามีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิตและเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดสมดุลทางสิ่งแวดล้อม สังคม ในวิถีที่ยั่งยืน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยตั้งนโยบายการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) เพื่อประโยชน์ร่วมกันของพนักงานทุกระดับในองค์กรรวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด โดยการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนของบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ส่งเสริมและรณรงค์การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต และพิจารณาควบคุมผลกระทบตลอดช่วงระยะเวลาจรชีวิตผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการทำธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างความรู้เพื่อสร้างจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อพนักงาน สังคมรอบข้างโรงงาน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายด้านการพัฒนาความยั่งยืนที่ครอบคลุมในประเด็นที่สำคัญ เพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่า โดยให้ความสำคัญกับการลดการใช้พลังงาน การลดปริมาณการใช้ในกระบวนการผลิต การจัดการขยะ ของเสีย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้จัดอบรมหัวข้อ “กระบวนการใหม่เพื่อความเป็นเลิศ” (Process Improvement to Maximize Productivity) ให้พนักงานสามารถประเมินโอกาสในการปรับปรุงการทำงานในกระบวนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขึ้น ทั้งนี้รวมถึงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงาน เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ได้แก่ การกำหนดพื้นที่และระยะเวลาการปิด-เปิดไฟ การปิดไฟในสำนักงานช่วงพักกลางวัน และใช้เครื่องเครื่องจักรและอุปกรณ์รุ่นประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป

บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดการใช้กระแสไฟฟ้าที่ซื้อจากการไฟฟ้าที่เป็นพลังงานในการขับเคลื่อนเครื่องจักรในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าซึ่งใช้แหล่งเชื้อเพลิงฟอสซิล ทั้งนี้พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานสะอาดที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์จึงเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อนด้วยอีกทางหนึ่ง

ผลการดำเนินการด้านการจัดการพลังงาน : ไฟฟ้า	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย : กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	1,692,840	2,128,200	25.72
ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าของบริษัท (หน่วย : บาท)	7,459,072	8,660,457	16.11

ผลการดำเนินการด้านการจัดการพลังงาน : น้ำมันและเชื้อเพลิง	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
ปริมาณการใช้ น้ำมันดีเซล (ลิตร)	55,497	63,065	13.64
ปริมาณการใช้ น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	63,380	61,671	-2.70
ปริมาณการใช้ ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	110,640	78,404	-29.14
ปริมาณการใช้ เชื้อเพลิงชีวมวล (กิโลกรัม)	404,750	460,840	4.61
ค่าใช้จ่ายการใช้ น้ำมันและเชื้อเพลิงของบริษัท (หน่วย : บาท)	8,106,326	7,262,102	-10.41

การบริหารจัดการใช้น้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากการผลิตภัณฑ์ของบริษัทต้องใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้กระทบกับการใช้น้ำของชุมชน จึงมีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทมีการติดตั้งมิเตอร์น้ำเข้าอาคารผลิตทุกอาคารเพื่อควบคุมการใช้น้ำในการผลิต โดยตั้งเป้าหมายให้ลดการใช้น้ำต่อตันการผลิตลงทุกปี และน้ำทั้งจากกระบวนการผลิต จะถูกนำไปจัดการบำบัดและตรวจสอบคุณภาพต่อไป บริษัทมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน เพื่อใช้บำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต โดยเป็นระบบบำบัดแบบตกตะกอน (Activated sludge) อีกทั้งมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังจากทำการบำบัดจากระบบอีกชั้น เพื่อให้อุ่นใจว่าน้ำที่โรงงานปล่อยออกสู่สาธารณะนั้นมีคุณภาพผ่านตามมาตรฐานที่กำหนด โดยจัดให้มีผู้ตรวจสอบภายนอกตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งจากกระบวนการผลิตทุก 3 เดือน ตรวจสอบอัตราชีวิตต่าง ๆ ประกอบไปด้วย ความเป็นกรดและด่าง (pH) บีโอดี (BOD) ซีโอดี (COD) สารแขวนลอย (SS) ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H₂S) และน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)

ผลการดำเนินการด้านการจัดการใช้น้ำ	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
ปริมาณการใช้น้ำประปาของบริษัท (หน่วย : ลูกบาศก์เมตร)	23,029	2,714	-88.21
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปาของบริษัท (หน่วย : บาท)	728,753	81,310	-88.84

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพและคัดแยกขยะและของเสียในโรงงานทั้งหมด ได้แก่ ขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ขยะและของเสียอุตสาหกรรม ขยะและของเสียอันตราย เพื่อนำไปกำจัดอย่างเหมาะสมผ่านศูนย์บริการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าการกำจัดขยะและของเสียของบริษัทจะไม่ก่อมลพิษหรือส่งผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงโรงงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการนำผลพลอยได้หรือของเหลือจากการผลิต กลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง

บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2568 พบว่า ผลการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ผลการดำเนินการด้านการจัดการขยะและของเสีย	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (หน่วย : กิโลกรัม)	103,306	99,510	-3.67
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (หน่วย : กิโลกรัม)	1,664	212	-87.26
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (หน่วย : กิโลกรัม)	48,916	62,422	27.61

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัททำการประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดยจัดการดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้ใช้บริการจาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัดในการขอขึ้นทะเบียนและได้รับเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจากหน่วยงาน อบก. ในปี 2568

บริษัทตั้งเป้าลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 20 ภายในปี 2570 เทียบกับปีฐาน 2564 โดยมีแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยการปรับปรุงการใช้พลังงานของเครื่องจักรอย่างเหมาะสม รวมถึงแผนการผลิตโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ในโครงการ Solar Rooftop เพื่อลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินการด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	892	880	-1.35
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	758	1,069	41.03
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	3,591	3,300	-8.10



3.2.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

สังคมที่เข้มแข็งจะเป็นแรงผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาด้านสังคมอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ชุมชน และพนักงาน โดยมีการพัฒนาความยั่งยืนด้านสังคมในด้านต่าง ๆ อาทิ ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การพัฒนาชุมชน ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ขึ้นเพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติอย่างถูกต้องและเป็นธรรม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนารูทกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทในทุกด้าน

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาลด้วยความยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ให้เกียรติกัน และคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญและเจตนารมณ์ของหลักการสิทธิมนุษยชน บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการรับรองระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2563) และยังได้รับการรับรอง COSTCO Code of Conduct ทุกปี และบริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานในการหารือกับนายจ้าง เพื่อจัดสวัสดิการภายในบริษัทให้แก่พนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนและไม่มีข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเสมอภาค และมีความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทมีการดำเนินงานด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนที่สำคัญดังนี้

จำนวนพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ วัฒนธรรม หรือเรื่องอื่นใด

ผลการดำเนินการด้านพนักงาน	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนพนักงานรวม (คน)	314	329	4.78
จำนวนพนักงานชาย (คน)	109	113	3.67
จำนวนพนักงานหญิง (คน)	205	216	5.37

ผลการดำเนินการด้านพนักงาน :จำแนกตามอายุ	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนพนักงานชาย อายุน้อยกว่า 30 ปี (คน)	26	32	23.08
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30 – 50 ปี (คน)	76	75	-1.32
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี (คน)	7	6	-14.29
จำนวนพนักงานหญิง อายุน้อยกว่า 30 ปี (คน)	37	42	13.51
จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30 – 50 ปี (คน)	142	153	7.75
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี (คน)	26	21	-19.23

ผลการดำเนินการด้านพนักงาน : จำแนกตามตำแหน่ง	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	100	106	6.00
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	8	6	-25.00
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	-
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	180	185	2.78
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	20	27	35.00
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	4	-20.00

ผลตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ

สำหรับค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ที่บริษัทให้แก่พนักงานจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมุ่งให้พนักงานเกิดความรู้สึกมีกำลังในการทำงานและสามารถสร้างผลการดำเนินงานที่นำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ปี 2568 พนักงานได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม และเป็นไปตามเกณฑ์การจ่ายในธุรกิจประเภทเดียวกัน รวมถึงการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม โดยบริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ผลการดำเนินการด้านการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนค่าตอบแทนรวม (บาท)	133,619,272	132,267,933	-1.01
จำนวนค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	37,149,360	35,583,249	-4.22
จำนวนค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	96,469,912	96,684,684	0.22

ผลการดำเนินการด้านการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน : กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	136	124	-8.82
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	3,583,338	3,101,267	-13.46

การพัฒนาฝึกอบรม (การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน)

บริษัทเล็งเห็นถึงคุณค่าของบุคลากรในทุกระดับงาน จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและมุ่งส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยมีวิธีการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบและเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งการให้ความสำคัญในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successor) เพื่อรับตำแหน่งที่สำคัญภายในองค์กร นอกจากนี้บริษัทยังเน้นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะการทำงานในกระบวนการผลิตและด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะความรู้ความสามารถ และมีความพร้อมในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย โดยในปี 2568 บริษัทได้อบรมการพัฒนาศักยภาพ รูปแบบต่าง ๆ ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อส่งเสริม และต่อยอดให้บุคลากรในแต่ละระดับได้เติบโตในองค์กร รวมถึงหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน

ผลการดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)	19.41	3.28	-83.10
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน (หน่วย : บาท)	1,084,791	1,428,140	31.65

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การดำเนินธุรกิจขององค์กรอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการ โดยข้อมูลของผลกระทบสามารถเข้าถึงและเผยแพร่ได้อย่างรวดเร็วส่งผลให้บริษัทอาจไม่ได้รับการยอมรับจากคนในชุมชน บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการป้องกัน เพื่อไม่ให้ชุมชนได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานและได้รับความปลอดภัย ซึ่งระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในโรงงานถือเป็นหัวใจสำคัญ บริษัทจึงดำเนินการตามแนวทางที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และกฎหมาย โดยจัดตั้งฝ่ายความปลอดภัย (OH&S) ที่มีโครงสร้างชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ที่ช่วยดำเนินงานและผลักดันระบบงานด้านความปลอดภัยอย่างเข้มแข็งจริงจัง อีกทั้ง บริษัทยังได้รับการรับรองระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 อีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อความปลอดภัยและสุขภาพในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น การอบรมเรื่องการดับเพลิง การจัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยหน่วยงานรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน การกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ดังกล่าว เช่น การทบทวนและกำหนดมาตรการขั้นตอนการทำงานให้ปลอดภัยยิ่งขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงและทบทวนมาตรการเดิมที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง และการจัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานทุกคน และมีการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงในที่ทำงานให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงทุกปี

ผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน	ปี 2567	ปี 2568	% การเปลี่ยนแปลง
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (หน่วย : ชั่วโมง)	2,232	2,718	21.77
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึง ขั้นหยุดงานเกิน 1 วัน (คน)	0	0	0
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทใส่ใจชีวิตความเป็นอยู่พนักงานและส่งเสริมความห่วงใย ไปยังบุตรทุกคนของพนักงาน ผ่านการสนับสนุนการศึกษาภายใต้โครงการ “ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน” ที่บริษัทให้การสนับสนุนตั้งแต่ปี 2547 จนถึงปัจจุบันรวมระยะเวลามากกว่า 10 ปี โดยมอบทุนให้แก่บุตรของพนักงานทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงระดับชั้นมหาวิทยาลัย ซึ่งในปี 2568 นี้ได้มอบทุนการศึกษา 90 ทุน หรือมูลค่ากว่า 460,000 บาท เพื่อเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาให้แก่พนักงาน

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาค โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่เป็นสากล รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และการให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ชัดเจน ได้สื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และบริษัทยังจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุน กิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการรับเรื่อง ร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน มายังบริษัทได้อย่างสะดวกและเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้เกิดความเดือดร้อน อันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการ พิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นใน การปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้า โดยการคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของ สินค้าและประสิทธิภาพในการผลิต โดยมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบการ บริการเพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าและได้รับบริการที่มีคุณภาพ และได้รับความพึงพอใจสูงสุด การยึดมั่นในการตลาดที่เป็น ธรรมโดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ การคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ โดยมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้าน ความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัท และมุ่งมั่นในการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมใหม่และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพหลากหลายให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคและการใช้ชีวิตอย่าง มีสุขภาพดี นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นในการสร้างการรับรู้ข้อมูลโภชนาการ ด้วยการแสดงข้อมูลบนบรรจุภัณฑ์ รวมไปถึงการจัดให้ มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ช่องทางขายออนไลน์ต่างๆ เช่น LINE, Facebook เป็นต้น เพื่อให้สามารถตอบ สอนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว



โดยในปี 2568 บริษัทได้ผลิตและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยความรับผิดชอบ ชื่อสัตย์ มีจริยธรรม พร้อมตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านความสะดวกสบาย และความใส่ใจต่อสุขภาพความปลอดภัย โดยผลิตภัณฑ์ใหม่ทุกตัวได้รับการพัฒนาและผ่านการวิจัยทางการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค ประกอบด้วย

- (1) บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีรสชาติอร่อย ควบคู่กับการคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขภาพของผู้บริโภค อีกทั้งยังมีความสะดวกในการปรุงเพื่อรับประทาน โดยประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ โอเค (OK) ได้แก่ พงปรุงรสไก่ และผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ กินดี (Kindee) ได้แก่ พงเครื่องปรุงข้าวซอย พงเครื่องปรุงแกงเหียง และพงน้ำจิ้ม สุกี้รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบการร่วมสร้างแบรนด์ (Collaboration) กับแบรนด์ หม่ำแซ่ ได้แก่ พงน้ำยาปลาร้า
- (2) มุ่งเน้นการเพิ่มช่องทางใหม่ ๆ ในการขายและการเข้าถึงลูกค้า ได้แก่ ช่องทางขายออนไลน์ต่าง ๆ /เช่น LINE Shoppe Facebook เป็นต้น
- (3) การวิจัยและพัฒนาเพื่อสุขภาพและโภชนาการที่ดี

การพัฒนาสินค้าของบริษัทคำนึงถึงประโยชน์ทางโภชนาการที่ดี เป็นกลุ่มอาหารทางเลือกเพื่อสุขภาพ ซึ่งจะสามารถคุมปริมาณสารอาหารได้เพื่อเป็นทางเลือกด้านสุขภาพให้กับผู้บริโภค เช่น ไม่มีส่วนผสมของผงชูรส และไม่ใช้วัตถุกันเสียใดๆ และเพื่อให้ได้การรับรองเครื่องหมายอาหาร ธรรมชาติเลือกเพื่อสุขภาพ (Healthier Choice Logo) จากสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แก่ กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคต่าง ๆ

- (4) มาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัย

บริษัทมุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบสินค้าที่ดีให้แก่ลูกค้า โดยได้รับการรับรองมาตรฐานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ผ่านการรับรอง มาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร BRC (British Retail Consortium) Issue 8 ของสมาคม ผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักรสำหรับ ผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องปรุงรส (Seasoning) ขนมอบเคี้ยวมะพร้าวอบกรอบ (Coconut Snack) ผักและเนื้อสัตว์อบแห้ง (Dehydrated Vegetable and Meat) และกลุ่มสินค้าน้ำมัน (Oil&Paste) จากบริษัท BSI (Thailand) รวมถึงเรื่องของการจัดการงานบริการ การปกป้องอาหาร (Food Defense) การป้องกันอาหารปลอม (Food Fraud)
- ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต ตามมาตรฐานอาหารฮาลาล (HALAL) จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย และ มาตรฐานอาหารยิว (Kosher Dietary Law) ผ่านบริษัท ไทยคาซรุสเซอริวิซส์ จำกัด
- ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001: 2015 และระบบ การจัดการบริหารความเสี่ยงและมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาหาร GHP & HACCP Codex 2020 จากบริษัท BSI (Thailand)
- ผ่านการรับรองระบบมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry System) ระดับ 3 จากกระทรวงอุตสาหกรรม และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 จากบริษัท BSI (Thailand) สำหรับกระบวนการผลิตอาหารทุกกลุ่มสินค้า
- ผ่านการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001: 2018 จากบริษัท BSI (Thailand) สำหรับกระบวนการผลิตอาหารทุกกลุ่มสินค้า

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจะสนับสนุนให้มีนวัตกรรมในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานทั้งในระดับภายในองค์กรและระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร โดยเน้นนวัตกรรมซึ่งสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น สร้างผลิตผลและมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม ทั้งนี้บริษัทถือเป็นนโยบายว่าการเผยแพร่วัตกรรมเป็นหนึ่งในความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจะมีการสื่อสารและเผยแพร่นวัตกรรมให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงทางอ้อมรับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น LINE , Facebook, JDF Website เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรมเหล่านี้จะสื่อสารไปถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม บริษัทจึงมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง

ในปี 2568 บริษัทดำเนินโครงการให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนโดยรอบโรงงาน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)

ภาพบรรยากาศมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน





มอบสิ่งของช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย



ภาพบรรยากาศ จัดเวิร์กช็อปให้หัดใหญ่



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



ภาพรวมผลการดำเนินงานปี 2568

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2568		ปี 2567		การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้	733.45	99.45	658.36	99.18	75.09	11.41
รายได้อื่น	4.02	0.55	5.46	0.82	(1.44)	(26.37)
รวมรายได้	737.47	100.00	663.82	100.00	73.65	11.09
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	495.06	67.50	449.23	68.23	45.83	10.20
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	70.01	9.55	54.06	8.21	15.95	29.50
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	79.54	10.84	80.83	12.28	(1.29)	(1.60)
รวมค่าใช้จ่าย	644.61	87.89	584.12	88.72	60.49	10.36
ต้นทุนทางการเงิน	(0.14)	(0.02)	(0.85)	(0.13)	(0.71)	(83.53)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	92.72	12.57	78.85	11.88	13.87	17.59
ภาษีเงินได้	(6.16)	(0.84)	0.89	0.14	7.05	28.99
กำไรสำหรับปี	86.56	11.74	79.74	12.01	6.82	8.55

ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรสและอาหารอบแห้ง โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถจำแนกตามลักษณะการจำหน่ายของบริษัทเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

1. สินค้าที่บริษัทพัฒนาและผลิตให้กับลูกค้าและสินค้ารับจ้างผลิต ประกอบด้วย เครื่องปรุงรสอาหารและ นมผงเคี้ยว ประเภทมะพร้าวกรอบ และนมผงเคี้ยวประเภทโปรตีนสูง จำหน่ายให้แก่ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร อาทิเช่น บริษัทสำเร็จรูป และนมผงเคี้ยว และกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร
2. สินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ซึ่งจำหน่ายแก่ลูกค้าทั่วไป ผ่านทางผู้ค้าส่ง ผู้ค้าปลีกขนาดใหญ่ และช่องทางออนไลน์ โดยในปี 2568 ทางบริษัทมีการออกสินค้าใหม่ ได้แก่ สินค้าแบรนด์โอเค ได้แก่ ผงมะนาว ผงปรุงรส อเนกประสงค์, สินค้าแบรนด์กินดี ได้แก่ ผงน้ำจิ้มซีฟู้ดและผงน้ำจิ้มแจ่ว ชุดอาหารพร้อมปรุงและถ้วยตักสำเร็จรูป ประเภทอาหารสำเร็จ, สินค้าแบรนด์ Good Eats ได้แก่ Good Eats Soup, Good Eat Snack และ แบรนด์ Crispconut มะพร้าวกรอบ, มะพร้าวคั่วเตอร์

โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 และปี 2567 บริษัทมีรายได้รวมอยู่ที่ 737.47 ล้านบาท และ 663.82 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2568 รายได้รวมของบริษัทเพิ่มขึ้นจากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นการเพิ่มสินค้าใหม่และสินค้าเดิมที่เกิดขึ้นกับลูกค้ารายใหม่และลูกค้ารายเก่า การขยายกลุ่มลูกค้าและสินค้า ไปยังลูกค้าในกลุ่มร้านอาหาร กลุ่ม Modern trade และ กลุ่มลูกค้าออนไลน์ เป็นต้น

โดยในปี 2568 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากรายได้จากขายสินค้า มีการควบคุมค่าใช้จ่าย และการจัดการวัตถุดิบ สำหรับกำไรสุทธิ สำหรับปี 2568 และ 2567 มีจำนวน 86.56 ล้านบาท และ 79.74 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิ เกิดขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ การควบคุมต้นทุนขาย และการจัดการวัตถุดิบ

รายได้จากการขาย

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามประเภทผลิตภัณฑ์ปี 2568 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. สินค้าที่บริษัทพัฒนาและผลิตให้กับลูกค้าและสินค้ารับจ้าง	671.06	90.99	600.84	90.51
2. สินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (Own Brand)	62.39	8.46	57.52	8.66
รวมรายได้จากการขาย	733.45	99.45	658.36	99.17
รายได้อื่น	4.02	0.55	5.46	0.83
รายได้รวม	737.47	100.00	663.82	100.00

ในปี 2568 และ 2567 รายได้จากสินค้าที่บริษัทพัฒนาและผลิตให้กับลูกค้า และสินค้ารับจ้างผลิต มีมูลค่าเท่ากับ 671.06 ล้านบาท และ 600.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.99 และร้อยละ 90.51 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยรายได้หลักมาจากสินค้าที่บริษัทพัฒนาและผลิตให้กับลูกค้าและสินค้ารับจ้างผลิต และรายได้ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเพิ่มขึ้น

สินค้าที่บริษัทพัฒนาและผลิตให้กับลูกค้าและสินค้ารับจ้าง

สำหรับงวดปี 2568 รายได้จากสินค้ารับจ้างผลิตจำนวน 671.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 70.22 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 11.69 จากปีก่อนหน้า รายได้จากสินค้ารับจ้างผลิตมาจากสินค้าดังนี้

กลุ่มเครื่องปรุงรสอาหารซึ่งมีส่วนรายได้กว่าร้อยละ 65.05 ของรายได้รวม โดยทางบริษัทมีสินค้าใหม่เพิ่มขึ้น ลูกค้าเก่ามีการเติบโตมากขึ้นเนื่องจากลูกค้ามีการขยายช่องทางการขายเป็นตลาดออนไลน์ และส่งออกยังต่างประเทศ ทำให้มีปริมาณการสั่งซื้อเพิ่มขึ้น ทำให้มีสินค้าใหม่และลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้น

กลุ่มสินค้าขนมเบเกอรี่ ทางบริษัทมีรายได้ลดลงจากปี 2567 เกิดจากลูกค้ามีการยกเลิกสินค้ามะพร้าวอบกรอบทำให้ยอดขายในส่วนนั้นหายไป ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่สหรัฐอเมริกาและปัญหาเรื่องกำแพงภาษีทำให้ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อ ทั้งนี้บริษัทยังมีลูกค้ารายใหม่เข้ามาทดแทนลูกค้าที่หายไป

กลุ่มสินค้า Fry Snack เป็นสินค้าตัวใหม่ที่บริษัทรับจ้างผลิต รายได้ในปี 2568 จำนวน 65.71 ล้านบาท ซึ่งมีส่วนรายได้กว่าร้อยละ 8.91 ของรายได้รวม

สินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท

สำหรับสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทในปี 2568 และ 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 62.39 ล้านบาท และ 57.52 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 8.46 และ 8.67 ของรายได้รวม รายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เนื่องจากมีเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย การโปรโมทสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่นการจ้างไลฟ์สด KOL ตามช่องทางต่างๆ ทำให้มียอดขายเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ รายละเอียดโครงสร้างรายได้ของบริษัทแบ่งตามประเภทลูกค้าปี 2568 และ ปี 2567 มีดังนี้

โครงสร้างรายได้ตามประเภทลูกค้า	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ	682.85	93.10	610.69	92.76
2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	50.60	6.90	47.67	7.24
รวมรายได้จากการขาย	733.45	100.00	658.36	100.00

กลุ่มลูกค้าในประเทศ

- กลุ่มลูกค้าผงเหยา ยอดขายผงเหยาเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากในปี 2568 เนื่องจากลูกค้ามีการขยายช่องทางการขายเป็นตลาดออนไลน์ มีการทำการตลาดในประเทศเพิ่มเติม และส่งออกยังต่างประเทศ
- กลุ่มลูกค้าบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป มียอดขายเพิ่มขึ้นในปี 2568 เนื่องจากบริษัทมีการทำกลยุทธ์ด้านราคากับลูกค้า ทำให้ส่วนแบ่งของสินค้าที่มีการซื้อหลายราย ส่วนแบ่งหลักเป็นของเจดีฟู้ด อีกทั้งยังมีโปรเจกต์ใหม่เข้ามาในช่วงปลายปีด้วยทำให้ยอดขายเพิ่มขึ้นมากเมื่อเทียบกับปี 2567
- กลุ่มผงปรุงรส มีสินค้าตัวใหม่เพิ่มขึ้นมาในปี 2568 ทำให้มียอดขายเพิ่มขึ้นเช่นผงมะนาว และผงปรุงรสสุปข้าวโพด และสินค้าตัวเดิมและลูกค้ารายเดิมมีการเติบโตเนื่องจากสถานการณ์ของปี 2025 กลับมาฟื้นตัว และลูกค้ามีการเร่งขยายฐานลูกค้าในกลุ่มต่างๆ รวมถึงกลุ่มร้านอาหารเที่ยวเฟรนไชส์

กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้าต่างประเทศรวมทั้งสิ้น 50.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 2.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโต ร้อยละ 6.15 โดยการเติบโตของรายได้จากตลาดต่างประเทศมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการที่บริษัทสามารถติดต่อและดำเนินธุรกิจกับลูกค้าได้โดยตรงมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าใหม่และการขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยเฉพาะจากประเทศออสเตรเลีย ส่งผลให้ยอดขายโดยรวมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม บริษัทเผชิญกับปัจจัยลบในบางส่วนจากการที่ลูกค้าบางรายยกเลิกการสั่งซื้อสินค้ากลุ่มมะพร้าวอบกรอบ ส่งผลให้ยอดขายในสินค้าดังกล่าวลดลง นอกจากนี้ ภาวะเศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา รวมถึงประเด็นด้านกำแพงภาษี ยังส่งผลให้ลูกค้าบางส่วนชะลอการสั่งซื้อสินค้า ประกอบกับในช่วงต้นปี วัตถุประสงค์ของสินค้ากลุ่มดังกล่าวมีราคาสูงขึ้น ซึ่งเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่กระทบต่อยอดขายโดยรวม

โดยในปี 2568 มีสัดส่วนยอดขายในประเทศอยู่ที่ร้อยละ 93.10 ขณะที่ยอดขายต่างประเทศอยู่ที่ร้อยละ 6.90 และมีสัดส่วนยอดขายของสินค้าที่ผลิตให้ลูกค้าเพื่อนำไปขายในแบรนด์ของตัวเองและสินค้าที่บริษัทรับจ้างผลิตอยู่ที่ร้อยละ 91.01 โดยมีสัดส่วนสินค้าภายใต้แบรนด์ของบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 8.46 ของรายได้

ต้นทุนขาย

สำหรับปี 2568 และปี 2567 บริษัทมีต้นทุนขายสินค้าเท่ากับ 495.06 ล้านบาท และ 449.23 ล้านบาทตามลำดับ สัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ร้อยละ 67.50 และ 68.24 ลดลงจากปีที่ผ่านมา สาเหตุที่ต้นทุนขายต่อรายได้ลดลงเนื่องจากการบริหารจัดการในด้านการจัดการเรื่องแรงงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การปรับโครงสร้างองค์กรและการนำเครื่องจักรมาทดแทนแรงงานทำให้ต้นทุนรวมลดลง

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	733.45	100.00	658.36	100.00
ต้นทุนขาย	495.06	67.50	449.23	68.24
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	238.38	32.50	209.13	31.76

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายในไตรมาสที่ 4 จำนวน 17.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.63 ของรายได้จากการขาย โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อยอดขาย เพิ่มขึ้นร้อยละ 25.16 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.20 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568) และมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายปี 2568 รวมทั้งสิ้น 70.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.55 เพิ่มขึ้นร้อยละ 29.50 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นผลมาจากการขยายทีมงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด เพื่อรองรับการเติบโตของยอดขายและเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันในตลาด ค่าใช้จ่ายออกงานแสดงสินค้า Food Ingredients Asia 2025 ซึ่งเป็นงานแสดงสินค้าระดับนานาชาติด้านวัตถุดิบอาหาร ซึ่งช่วยสร้างโอกาสทางการตลาดและฐานลูกค้าใหม่ให้แก่บริษัท อีกทั้งยังเป็นโอกาสในการเปิดตัวผลิตภัณฑ์และค่าใช้จ่ายในการทำตลาดและส่งเสริมการขาย เช่น ค่าจัดค่าจัดรายการแนะนำสินค้า ออกบูธ ชงชิมตามห้างต่างๆ และมีการซื้อข้อมูลการตลาด เพื่อการวิจัยตลาดเชิงลึกซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถเข้าใจกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น และนอกจากนี้ยังมีการโปรโมทสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การจ้างไลฟ์สด KOL ตามช่องทางต่างๆ ทั้งยังช่วยสร้างการรับรู้ตราสินค้าและเพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้าใหม่ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลเชิงบวกต่อยอดขายในระยะถัดไป

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2568 รวมทั้งสิ้นจำนวน 79.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.84 ของรายได้จากการขาย โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อยอดขาย ลดลงร้อยละ 1.43 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีการปรับตัวลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการลดค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมสนับสนุนทางการ

กำไรสุทธิ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น 86.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.80 ของรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.55 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน หรือเพิ่มขึ้นจำนวน 6.82 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิเป็นผลมาจากการเติบโตของผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น เนื่องจากกำไรสุทธิส่วนหนึ่งไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากการส่งเสริมการลงทุน ส่งผลให้การเติบโตของกำไรสุทธิอยู่ในอัตราที่ต่ำกว่าการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนภาษี

ฐานะการเงิน

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	80.99	8.76	63.99	7.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	151.26	16.35	115.26	13.39
สินค้าคงเหลือ	73.58	7.95	63.42	7.37
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	71.41	7.72	30.82	3.58
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.51	0.05	0.47	0.05
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	377.75	40.83	273.96	31.83
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	29.21	3.16	31.06	3.61
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	504.84	54.57	541.25	62.89
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.38	0.47	5.11	0.59
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8.36	0.90	8.67	1.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.54	0.06	0.59	0.07
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	547.33	59.17	586.68	68.17
รวมสินทรัพย์	925.08	100.00	860.64	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	88.37	9.55	71.33	8.29
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.73	0.08	0.49	0.06
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	2.41	0.26	0.06	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.76	0.62	2.52	0.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน	97.27	10.51	74.40	8.64

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิตามส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.64	0.18	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	35.52	3.84	32.49	3.78
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	37.16	4.02	32.49	3.78
รวมหนี้สิน	134.43	14.53	106.89	12.42
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300.00	35.40	300.00	34.86
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300.00	35.40	300.00	34.86
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	303.17	35.78	303.17	35.23
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	30.00	3.00	30.00	3.48
ยังไม่ได้จัดสรร	157.48	8.30	120.58	14.01
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	790.65	82.48	753.75	87.58
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	925.08	100.00	860.64	100.00

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 925.08 ล้านบาท ซึ่งโดยภาพรวมมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากปี 2567 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์มีองค์ประกอบสำคัญจาก ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เงินลงทุนระยะสั้น) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงสินค้าคงเหลือ

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เนื่องจาก บริษัทมีการบริหารสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเงินสดที่มีอยู่ไปลงทุนในรูปเงินฝากประจำระยะสั้น เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและสูงกว่าการถือครองเงินสดไว้เพียงอย่างเดียว ส่งผลให้โครงสร้างสินทรัพย์ของบริษัทมีความแข็งแกร่งและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มได้อย่างเหมาะสม

1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคาร และเช็ครับจากธนาคาร ที่ยังไม่ได้นำฝาก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 80.99 ล้านบาท และ 63.99 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 17.00 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดดังกล่าว เป็นผลมาจากการที่บริษัทมี ยอดขายสินค้าเพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดี ประกอบกับในระหว่างปี บริษัทไม่มีการหนี้สินที่ต้องชำระ จึงทำให้ฐานะสภาพคล่องของบริษัทปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2) สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนทางการเงินอื่น ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท มีสินทรัพย์หมุนเวียนทางการเงินอื่นจำนวน 74.41 ล้านบาท และ 30.82 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 40.59 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นดังกล่าวเกิดจากการที่ในปี 2568 บริษัทมีการบริหารสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเงินสดส่วนหนึ่งไปลงทุนในรูปเงินฝากประจำระยะสั้น เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและสูงกว่าการฝากเงินไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารทั่วไป ส่งผลให้บริษัทสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเงินสดและเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะสั้นได้อย่างเหมาะสม

3) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ สิ้นปี 2568 และปี 2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 151.26 ล้านบาท และ 115.27 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายการลูกหนี้ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าจากการจำหน่ายสินค้าภายในประเทศเป็นหลัก โดยการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 เกิดจากการการขายสินค้าเพิ่มขึ้นทั้งลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ

สำหรับนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ของบริษัท เป็นไปตามที่ตกลงกับลูกค้าโดยส่วนใหญ่ คือ ระยะเวลา 30 ถึง 60 วัน แต่ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายและรอบการจ่ายเงินของลูกค้า ทำให้ระยะเวลาเก็บหนี้ที่เกิดขึ้นจริงจะอยู่ที่ระยะเวลาประมาณ 59 วัน

คุณภาพลูกหนี้และการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

รายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	ปี 2568	ปี 2567
ลูกหนี้การค้า : กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
• ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	104.62	89.85
ค้างชำระ		
• ไม่เกิน 3 เดือน	25.35	15.30
• มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	0.19	0.03
• มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	0.07	0.02
• มากกว่า 12 เดือน	0.05	0.06
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	130.28	105.26
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.40)	(0.27)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	129.88	104.99
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น-กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	17.98	7.67
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4.32	3.61
เงินคดรองจ่าย	0.08	-
รวมลูกหนี้อื่น	23.38	11.28
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1.00)	(1.00)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	21.38	10.28
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	151.26	115.27

จากตารางข้างต้น พบว่า ตามมูลค่าลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้คงค้าง (Aging) ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระและลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน และสำหรับการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตั้งแต่ปี 2568 ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน บริษัทพิจารณาการตั้งประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณตามวิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) โดยใช้ดุลยพินิจในการประมาณการของการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละรายและอัตราส่วนส่วนสูญเสียด้านเครดิตของชั้นอายุของชั้นหนี้ (Credit Loss Rate) โดย ณ สิ้นปี 2568 ถึงสิ้นปี 2569 บริษัทมีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า จำนวน 0.40 ล้านบาท

สำหรับรายการลูกหนี้อื่นประกอบด้วย ลูกหนี้อื่นของกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งประกอบด้วยรายการบัญชีฝากเงินต่างประเทศรณำฝาก ซึ่งเป็นการรับชำระจากลูกหนี้การค้าต่างประเทศในบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit: FCD) ซึ่งมีเงื่อนไขตามระเบียบเกี่ยวกับการนำหรือโอนเงินตราต่างประเทศของธนาคารแห่งประเทศไทย รายการบัญชีลูกหนี้อื่น และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

4) สิ้นค้าคงเหลือ

บริษัทมีสิ้นค้าคงเหลือสุทธิสำหรับสิ้นปีบัญชี 2568 และ 2567 เท่ากับ 73.58 ล้านบาท และ 63.42 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของสิ้นค้าคงเหลือมีดังนี้

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวน (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวน (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
วัตถุดิบ	32.62	42.30	25.72	38.51
วัสดุหีบห่อ	19.73	25.59	14.20	21.26
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	3.48	4.51	3.95	5.91
งานระหว่างทำ	7.12	9.24	7.19	10.77
สินค้าสำเร็จรูป	6.57	8.52	13.74	20.57
สินค้าระหว่างทาง	7.58	9.84	1.99	2.98
สิ้นค้าคงเหลือรวม	77.10	100.00	66.79	100.00
หัก ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(0.16)		(0.30)	
หัก ค่าเพื่อสินค้าล้าสมัย	(3.36)		(3.07)	
สิ้นค้าคงเหลือรวม - สุทธิ	73.58		63.42	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสิ้นค้าคงเหลือก่อนหักค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าและค่าเพื่อสินค้าล้าสมัยจำนวน 77.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 10.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 16.02

การเพิ่มขึ้นของสิ้นค้าคงเหลือดังกล่าวเป็นผลมาจากการที่บริษัทมีการวางแผนจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและคำสั่งซื้อของลูกค้าในช่วงต้นปี เพื่อรองรับความต้องการของตลาดและเพิ่มความต่อเนื่องในการผลิต ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการสิ้นค้าคงคลังอย่างเป็นระบบและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

5) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับสิ้นปีบัญชี 2568 ถึงปี 2567 เท่ากับ 29.21 ล้านบาท และ 31.06 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ลดลงจากสิ้นปีบัญชี 2567 จำนวน 1.85 ล้านบาท จากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ประจำปีตามปกติ

6) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

บริษัทมีที่ดินอาคารและอุปกรณ์สุทธินสิ้นปี 2568 ถึงปี 2567 เท่ากับ 504.84 ล้านบาท และ 541.25 ล้านบาทตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นรายการอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ และที่ดิน โดย ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิตดลงจำนวน 36.41 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดสิ้นปี 2567 โดยสาเหตุหลักมาจากการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 และปี 2567 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 134.42 ล้านบาท และ 106.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.53 และร้อยละ 12.42 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของบริษัท ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นละสำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน โดยบริษัทมีรายละเอียดหนี้สินที่สำคัญดังนี้

รายการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หน่วย: ล้านบาท)	31 ธันวาคม	
	ปี 2568	ปี 2567
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	50.04	36.20
เจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7.23	7.84
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	28.12	24.11
เจ้าหนี้อื่น (เจ้าหนี้เงินประกันผลงานและเจ้าหนี้กรมสรรพากร)	2.98	3.18
รวมเจ้าหนี้อื่น – สุทธิ	38.33	35.13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวม	88.37	71.33

1) หนี้สินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าสินค้า รวมมูลค่าหนี้สินหมุนเวียนทั้งสิ้น 97.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 22.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.74

การเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนดังกล่าวมีสาเหตุหลักมาจากการขยายตัวของกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท ส่งผลให้มียอดการสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เพิ่มขึ้นตามปริมาณการผลิต ทำให้ยอดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นปรับตัวสูงขึ้น นอกจากนี้ การได้รับเงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น ยังสะท้อนถึงความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อบริษัท และการเตรียมความพร้อมในการรองรับคำสั่งซื้อในอนาคต ซึ่งรายการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นประกอบไปด้วย

บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสำหรับสิ้นปีบัญชี ปี 2568 และปี 2567 จำนวน 88.37 ล้านบาท และ 71.33 ล้านบาท โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทประกอบไปด้วย เจ้าหนี้การค้าเครดิต (Credit) ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ที่มีกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ประมาณ 30 ถึง 60 วัน เจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย สาเหตุหลักที่เจ้าหนี้เพิ่มขึ้นมาจากการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อรองรับการสั่งซื้อของลูกค้าในช่วงปลายปี 2568 โดยเจ้าหนี้ส่วนใหญ่จะมีวงเงินเครดิตอยู่ที่ 60 วัน ทำให้มีการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้

2) หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีหนี้สินไม่หมุนเวียนประกอบด้วย สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ซึ่งมีหนี้สินไม่หมุนเวียนในปี 2568 จำนวน 37.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 4.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.37 ซึ่งสาเหตุหลักของการประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคมปี 2568 และปี 2567 จำนวน 790.65 ล้านบาท และ 753.75 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวน 36.90 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.90 ซึ่งมาจากกำไรสุทธิของบริษัทและในระหว่างปีมีการจ่ายเงินปันผลผู้ถือหุ้น

สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุนบริษัท

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	ปี 2568	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	121.62	129.86
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(55.43)	(57.01)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(49.19)	(81.25)

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจการดำเนินงาน จำนวน 121.62 ล้านบาท โดยหลักมาจากการรายได้จากการขายสินค้า

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน จำนวน (55.43) ล้านบาท โดยการใช้เงินสดดังกล่าวส่วนใหญ่มาจากการบริหารเงินสดส่วนเกินอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการนำไปฝากประจำระยะสั้นจำนวน 40.00 ล้านบาทเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและสูงกว่าการฝากเงินไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารทั่วไป

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ (49.19) ล้านบาท โดยปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมใช้ไปส่วนใหญ่ในการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2567 ในเดือนพฤษภาคม 2568 จำนวนเงิน 48.00 ล้านบาท



อัตราส่วนการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		ปี 2568	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.88	3.68
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	3.12	2.82
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.42	1.45
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.23	6.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	59	56
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	11.48	14.51
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	32	25
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	เท่า	47.69	34.58
ระยะเวลายางสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	8	11
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	6.88	7.11
ระยะเวลายางสินค้าเฉลี่ย	วัน	53	51
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	80	82
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	32.50	31.76
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	12.66	12.11
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.54	0.83
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	130.97	162.93
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	11.74	12.01
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	11.21	10.98
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	9.69	9.34
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	26.91	23.96
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.10	0.09
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.17	0.14
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย ¹	เท่า	1,059.53	156.16
หนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio)	เท่า	0.02	0.01
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) ²	เท่า	203.58	271.93
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล ³	ร้อยละ	55.45	30.10

หมายเหตุ:

¹ คำนวณจากผลรวมของกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หำด้วย ดอกเบี้ยจ่าย

² คำนวณจากผลรวมของกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หำด้วย ผลรวมของหนี้สินระยะสั้นที่มีการดอกเบี้ย และหนี้สินระยะยาวที่มีการดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี

³ อัตราการจ่ายเงินปันผลเกิดจากการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ในอนาคตอัตราในการจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามนโยบาย

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	JDF
การดำเนินธุรกิจ	:	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
ประเภทธุรกิจ	:	อาหารและเครื่องดื่ม
กลุ่มอุตสาหกรรม	:	เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร
เลขทะเบียนนิติบุคคล	:	0107563000151
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	สำนักงานสาขาที่ 1 เลขที่ 48/52 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 2 เลขที่ 48/63 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 3 เลขที่ 48/51 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 4 เลขที่ 48/49 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 5 เลขที่ 48/50 หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 สำนักงานสาขาที่ 6 เลขที่ 56/5 หมู่ที่ 4 ถนนลาดเป้ง-บางตะบูน ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000 สำนักงานสาขาที่ 7 เลขที่ 56/2 หมู่ที่ 4 ถนนลาดเป้ง-บางตะบูน ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000
สถานที่ติดต่อ	:	116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	:	600,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	0.50 บาท
โทรศัพท์	:	+66 (0) 3444 0681 - 2
โทรสาร	:	+66 (0) 3444 0683
เว็บไซต์	:	www.jdfthailand.com
อีเมลลงทุนสัมพันธ์	:	ir@jdfthailand.com

5.2 ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	+66 (0) 2009 9999
โทรสาร	:	+66 (0) 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 1875 อาคารวันแנגค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34-37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	:	+66 (0) 2264 9090

ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ตรวจสอบภายในธรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 178 อาคารธรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	:	+66 (0) 2596 0500
โทรสาร	:	-

ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	:	นางสาวนิลุบล เลิศนุวัฒน์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	12/1 ซอยลาดพร้าว 93 แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	:	-
โทรสาร	:	-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ ซึ่งเป็น (1) คดีหรือข้อพิพาทที่อาจมีผลกระทบต่อด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) คดีหรือข้อพิพาทที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มีตลาดรอง

2

การกำกับดูแลกิจการ

76

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 77
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ
คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร
พนักงาน และอื่น ๆ 93
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 117
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 139



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัท มีเจตนาแน่วแน่ที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐาน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย การมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) และมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ อีกทั้งได้มีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัท

ผลประโยชน์ด้านการกำกับดูแลกิจการปี 2568



บริษัทได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของ
บริษัทจดทะเบียน (CGR) ประจำปี 2568
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ในระดับ 4 ดาว หรือ เกณฑ์ดีมาก (Very Good)



บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
(AGM Checklist) ประจำปี 2568
โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
ในระดับ 4 เหรียญ หรือ เกณฑ์ดีเยี่ยม (Very Good)

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และส่งผลให้ธุรกิจมีความเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้วให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจนและกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัทในทุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ซึ่งอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017: CG Code) มาปรับใช้และพัฒนาในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้ง บริษัทมีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ต่อคู่ค้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างมาตรฐานในการดำเนินการให้มีคุณภาพและเชื่อถือได้ และบริษัทมีการจัดให้มีการทบทวนนโยบายและคู่มือข้างต้นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยครอบคลุมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลองค์กร ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ จวับังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังมีส่วนในการให้คำแนะนำในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายของบริษัทกับฝ่ายจัดการของบริษัท

ในทุกสิ้นปี จากการนำเสนองบประมาณของบริษัทในปีถัดไปของฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีการให้คำแนะนำและข้อสังเกต เพื่อให้ฝ่ายจัดการของบริษัทจัดทำงบประมาณอยู่ในกรอบแนวทางการดำเนินงานในอนาคตและสามารถบรรลุเป้าหมายได้ และมีการกำกับดูแลติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการและผลการดำเนินงาน เพื่อการเติบโตของการประกอบธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการบริหารงาน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จวับังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม เศรษฐกิจและมีความรับผิดชอบต่อ

ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติ และคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วถึง

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดหรือดูแลให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเพื่อความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมไปถึงสื่อสารแก่ทุกคนในบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมถึงแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร และติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และองค์กรเป็นสำคัญ จึงให้ความสำคัญในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่มีคุณภาพ และสามารถช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัทได้ในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ คุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านของกรรมการเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

การกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ จอห์นคิบบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และต้องมีสัดส่วนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจการพิจารณาและการออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระทุกท่านต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน จอห์นคิบตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ จอห์นคิบกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบัน บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

การกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมและคุณสมบัติของกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและจรรยาบรรณบริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งกำหนดการดำเนินการกระบวนการสรรหาให้มีความโปร่งใส และกำหนดคำตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ การหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับ ผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้มีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการและกรรมการอิสระ เพื่อเตรียมไว้เป็นบัญชีรายชื่อกรรมการ รวมถึงการพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอโดย ผู้ถือหุ้น กรรมการ ตลอดจน

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามบัญชีรายชื่อกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันบริษัทไทย (Director Pool) ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในด้านที่บริษัทต้องการตามตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) ซึ่งจะมีการ พิจารณาทบทวนเป็นประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ บริษัท (Board Skill Matrix) โดยกำหนดคุณสมบัติหลัก 6 ด้าน ได้แก่ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายที่ คณะกรรมการบริษัทพึงมี

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ มีบทบาทสำคัญต่อบริษัทจดทะเบียน โดยเฉพาะในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และการสร้างความโปร่งใสให้กับองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์ ของบริษัทและผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนข้อกำหนด รวมถึงคุณสมบัติกรรมการอิสระให้มีความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทกำหนดสัดส่วนของกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการ อิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 7 คน ได้แก่ ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไทรพนธ์ นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ นายคณิศ วัฒนจรีญา นายจิรวัฒน์ ลีวประเสริฐ นายพิเชษฐ์ เสรีวิวัฒนา ดร. ธนัย ชรินทร์สาร และนางสาวมณฑนา หล่อไกรเลิศ ซึ่งมีจำนวนเกิน 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัททั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระ รายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้าม ดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนงานราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือมีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่ น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือ ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีการนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาท ขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้อง กันตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเสนอเลือกตั้งเป็นกรรมการ

1. การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้สรรหาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่น ส่วนอำนาจในการพิจารณาเลือกผู้ใดเป็นกรรมการเป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น
2. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
4. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เลือกโดยวิธีจับสลากเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะพึงมี

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้นคณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) นั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขาธิการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง หลังจากนั้นฝ่ายเลขาธิการบริษัทจะสรุปผล และนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาตามลำดับ

ทั้งนี้ในปี 2568 ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย สามารถสรุปได้ ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	2568	
	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมินอยู่ในระดับ
1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ	3.79	ดีเยี่ยม
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	3.87	ดีเยี่ยม
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย มีดังนี้		
3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ	3.90	ดีเยี่ยม
3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3.93	ดีเยี่ยม
3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.98	ดีเยี่ยม
3.4 คณะกรรมการบริหาร	3.87	ดีเยี่ยม

หมายเหตุ:

ความหมายของค่าคะแนน 3.60 – 4.00 (ดีเยี่ยม) / 2.60 – 3.59 (ดี) / 1.60 – 2.59 (ปานกลาง) / 0.00 – 1.59 (ต้องปรับปรุง)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อช่วยส่งเสริมและยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทจะนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้ไปจัดทำแผนพัฒนากรรมการต่อไป

2. การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยพิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผลประกอบการของธุรกิจ ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท โดยในปี 2568 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในภาพรวมทั้ง 10 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.42 อยู่ในเกณฑ์ดี

3. การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมเพื่อก่อให้เกิดความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่โดยกรรมการและผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ทุกท่านต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลของบริษัท กฎระเบียบ คู่มือจรรยาบรรณ นโยบายต่าง ๆ และข้อมูลธุรกิจที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้ง บริษัทยังมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัทจะหารือร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน รวมถึงกรรมการแต่ละท่านเพื่อจัดหาและจัดทำโปรแกรมการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจและตามความต้องการของแต่ละบุคคลในหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หน่วยงานตรวจสอบ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้เข้ารับการอบรมในเรื่องต่าง ๆ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ

“8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแผนทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ของบริษัทเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินวัดผลที่เหมาะสม มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม รวมไปถึงการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร ส่งเสริมให้พนักงานเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ และกำกับดูแลให้ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทยังได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ สามารถสรุปแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและมีการเติบโตอย่างมั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น อีกทั้ง บริษัทยังเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงและการมอบฉันทะ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี และสิทธิในการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น โดยแต่ละหุ้นจะมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆข้างต้นแล้ว บริษัทได้ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ และเท่าเทียม โดยการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

บริษัทไม่มีโครงสร้างถือหุ้นแบบปริมิดและไม่มีผู้ถือหุ้นโหว่ รวมถึงมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทุกรายอย่างเท่าเทียม ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยมีการกำกับดูแลและปฏิบัติตามนโยบายเพื่อดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2568 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นการจัดประชุมแบบ Physical ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมรวมทั้งเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทและเสนอคำถามล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 จนถึง 31 ธันวาคม 2567 โดยให้ผู้ถือหุ้นส่งแบบเสนอวาระการประชุมและ/หรือแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท พร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนดมายังบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมต้องเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่เสนอวาระการประชุม และมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณา

กลั่นกรองก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและ/หรือแบบเสนอซื้อบุคคล รวมทั้งคำถามล่วงหน้า ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเผยแพร่มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนของแต่ละวาระภายในวันที่ประชุม รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทในวันที่ 6 พฤษภาคม 2568

2. พนักงาน

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งบริษัทตระหนักว่าพนักงานถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุด บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคม และยังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร รวมทั้งมุ่งมั่นการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สามารถแข่งขัน และยังมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนในกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ผู้รับความคิดเห็นหรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น อีกทั้งยังกำหนดแนวทางและนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยและการใช้ข้อมูลภายใน การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด การรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ เป็นต้น

โดยในปี 2568 บริษัทได้มีการแจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) เพื่อแจ้งเตือนให้ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบทลงโทษทั้งจากทางบริษัทและจากกฎหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมาไม่พบการกระทำผิดของผู้บริหาร พนักงานในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

3. คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันกันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย โดยบริษัทมีการซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมไปถึงไม่เรียกหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากคู่ค้า ตลอดจนสนับสนุนให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมไม่ชอบด้วยกฎหมาย

4. ลูกค้า/ผู้บริโภค

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงสิทธิประโยชน์และอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัท และการให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งจัดให้มีช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ ซึ่งลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาของการนำสินค้าไปใช้หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมผ่านช่องทาง การร้องเรียนบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อบริษัทจะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหากับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไป

ทั้งนี้ จากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2568 พบว่า ลูกค้าประเมินความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 93 อย่างไรก็ดี บริษัทจะนำข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่ได้รับมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

5. เจ้าหนี้

บริษัทยึดมั่นในการสร้างความน่าเชื่อถือและปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและไม่เอาเปรียบคู่สัญญา โดยการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุในสัญญาอย่างถูกต้อง โปร่งใส การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่เคยผิดนัดเงื่อนไขการชำระหนี้กับเจ้าหนี้ในอดีตที่ผ่านมา

6. คู่แข่ง

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจต่อคู่แข่งด้วยการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม ตามกรอบกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือผิดกฎหมาย และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาที่ปราศจากข้อเท็จจริง และหลีกเลี่ยงการตกลงใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

7. สังคมและชุมชนส่วนรวม

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของสังคมและชุมชน รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชน เพื่อเกื้อกูลสังคมในโอกาสต่าง ๆ ตามความเหมาะสม อีกทั้งจะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะชุมชนบริเวณใกล้เคียง รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นสร้าง ส่งเสริม และรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและชุมชน ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนบริเวณใกล้เคียง

8. หน่วยงานภาครัฐ

บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการธุรกรรมต่าง ๆ ตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและตรงไปตรงมา และไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจให้พนักงานของหน่วยงานภาครัฐดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง รวมไปถึงการให้ความร่วมมือและการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนต่าง ๆ อีกทั้ง การทำความรู้จักหรือสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับบริษัท ในระดับและโอกาสที่เหมาะสม เช่น การพบปะพูดคุยในที่สาธารณะ การแสดงความยินดีในวาระโอกาสเทศกาลหรือประเพณีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ จึงเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น สอบถามข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ รวมไปถึงการแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำความผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมไปถึงการปฏิบัติที่ขัดต่อหลักจรรยาบรรณธุรกิจผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด ซึ่งข้อเสนอแนะต่าง ๆ จะได้รับการรวบรวม กลั่นกรอง เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ทั้งนี้ ข้อมูลในเรื่องที่ร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

1. ร้องเรียนโดยตรงด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
2. แจ้งผ่านทาง E-mail: whistleblower@jdfthailand.com
3. จดหมายปิดผนึกส่งตรงมายังผู้รับข้อร้องเรียน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เจริญโภคภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล 91100

4. แจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.jdfthailand.com/th/>

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับ โดยผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนหรืออาจเลือกเปิดเผยตัวตนเพื่อให้สามารถติดตามการดำเนินการหรือให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมได้ ซึ่งกระบวนการในการจัดการเรื่องที่มีการร้องเรียนนั้น พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้อข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้เกิดความเดือดร้อนอันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท ในกรณีที่มีพบว่ามีกรณีการกระทำความผิดจริงจะมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อตัดสินและพิจารณาโทษ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางที่กำหนด โดยได้มีการเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลเบาะแสที่เกี่ยวกับการคอร์รัปชันและ/หรือข้อมูลการร้องเรียนต่าง ๆ มานำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะทำการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อุตสาหกรรมประสบผลอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีการปฏิบัติตามมาตรฐาน และตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีความเกี่ยวข้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องและทันเวลา สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลา ตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน ในกรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป นอกจากนี้ บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอกทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามการควบคุมภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการทำหน้าที่พิจารณาและนำเสนอแนะนโยบาย แผนงาน การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยนโยบายความเสี่ยงครอบคลุมทุกหน่วยงานภายในบริษัท และครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ รวมถึงการพิจารณาถึงโอกาสและระดับความรุนแรง การกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีบทบาทสำคัญในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การให้ข้อเสนอแนะและมาตรการที่ครอบคลุมเพื่อให้บริษัทสามารถจัดเตรียมแนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยงได้อย่างพอเพียงและเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดูแลให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงแผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทกำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ เช่น ข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้ข้อบังคับทางกฎหมายที่กำหนด ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัท การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนเข้าพบนักลงทุน (Opportunity Day) และกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์อื่น ๆ ตามความเหมาะสม รวมถึงการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท เป็นต้น

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้พบปะกับนักลงทุนรายย่อย และผู้ถือหุ้น โดยการนำเสนอผลการดำเนินงาน งบการเงิน ฐานะการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ตลอดจนแนวโน้มในอนาคต ได้แก่ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนเข้าพบนักลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 2 ครั้ง การประชุมระหว่างบุคคล การประชุมผ่านโทรศัพท์ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้ซักถามแนวทางการดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนการตอบข้อซักถามจากนักลงทุนโดยตรงผ่านทางอีเมลและทางโทรศัพท์

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยบริษัทมุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น สิทธิในการซื้อหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงอย่างเป็นอิสระในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณาและอนุมัติสิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

1. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอ และมีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ และกำหนดวาระการประชุมเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน พร้อมคำชี้แจงเหตุผลประกอบ และความเห็นของคณะกรรมการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบการลงคะแนนเสียง เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ การลงคะแนนเสียง และหนังสือมอบฉันทะบนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน
2. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมรวมถึงเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และเสนอคำถามล่วงหน้าตามที่อยู่ของบริษัท
3. บริษัทดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Physical ณ อาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัท เลขที่ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรใต้ อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งบริษัทได้จ้างบริษัท ลักกี้ สมาร์ค จำกัด ผู้ให้บริการระบบการลงคะแนนเสียงเข้าประชุม การตรวจนับคะแนนเสียงและแสดงผล เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ อีกทั้ง ได้ดำเนินการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งบริษัทได้รับโดยตรงหรือจากช่องทางอื่น สำหรับการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นการเรียกประชุม การยืนยันตัวตน การนับคะแนนเสียง และการบันทึกภาพนิ่ง เสียงและภาพเคลื่อนไหวของผู้เข้าร่วมประชุมตามกรอบที่กฎหมายกำหนด

4. รายละเอียดผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ บริษัทได้รวบรวมผลและแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบภายหลังจากเสร็จสิ้นการลงคะแนนในแต่ละวาระทันที และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และยังส่งเสริมให้มีบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียง พร้อมทำบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
5. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
6. ภายหลังจากการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจนภายในวันที่ประชุมหรือวันทำการถัดไปภายหลังจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารที่เข้าร่วม ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียงมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ รวมทั้งการสรุปประเด็นคำถามและคำตอบทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม และแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงพาณิชย์ ตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดทำแบบประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยความโปร่งใส สุจริตเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงให้ความสำคัญต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับบริษัทคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย และจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนมาตรฐานสากล ซึ่งจะช่วยผลักดันให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ยกย่องขีดความสามารถทางการแข่งขัน และเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน โดยแนวทางปฏิบัติของบริษัทมีดังนี้

6.2.1 จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Ethics)

การกำกับดูแลกิจการ

คู่ค้าของบริษัทต้องดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียภายใต้หลักกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

คู่ค้าของบริษัทต้องปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย ความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรม รวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี

การเปิดเผยข้อมูล

คู่ค้าของบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของตนเองอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด

การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

คู่ค้าของบริษัทต้องเก็บรักษาข้อมูลของบริษัทอันเป็นความลับ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอม รวมถึงไม่ละเมิดข้อมูลความลับของผู้อื่น

การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ค้าของบริษัทต้องเคารพ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และจัดให้มีการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คู่ค้าของบริษัทต้องไม่กระทำความผิดหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งในทางตรงและทางอ้อม รวมถึงจัดให้มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

6.2.2 สิทธิมนุษยชนและแรงงาน (Human Rights and Labor)

การไม่เลือกปฏิบัติ

คู่ค้าของบริษัทต้องคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้าง เพราะความแตกต่างทางร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ สติพว การศึกษา สถานะทางสังคม หรือเรื่องอื่นใด

การคุ้มครองแรงงาน

คู่ค้าของบริษัทต้องแสดงความรับผิดชอบในฐานะนายจ้างที่ปฏิบัติต่อลูกจ้าง คือ

- ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ค้าจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายทุกประการ รวมทั้งพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการทำงานอย่างเหมาะสม
- ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครอง และสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายกำหนด
- การจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

การไม่บังคับใช้แรงงาน

คู่ค้าของบริษัทต้องไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงาน ในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการลงโทษที่เป็นทางการลงร่างกาย หรือจิตใจพนักงาน ไม่ว่าด้วยวิธีการทุบตี การกักขังหน่วงเหนี่ยว การคุกคาม การข่มขู่ การล่วงละเมิด หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด

ค่าจ้างและผลประโยชน์

คู่ค้าของบริษัทต้องดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรม และไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด จ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใดลูกจ้างต้องได้รับตรงตามกำหนด

ระยะเวลาการทำงาน

คู่ค้าของบริษัทต้องไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่ากฎหมายกำหนด

6.2.3 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safe and Occupational Health)

ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

คู่ค้าของบริษัทต้องจัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยของลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ปลอดภัยถูกสุขอนามัย ลดและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน การขนส่ง การบริการ ตลอดจนมีแนวทางในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อลดความสูญเสีย

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

คู่ค้าของบริษัทต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอ พร้อมใช้งาน และควบคุมให้เกิดการใช้งาน

6.2.4 สิ่งแวดล้อม (Environment)

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าของบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่าง ๆ เพื่อบริหารจัดการมลพิษ ของเสียตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเพื่อช่วยป้องกันหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

คู่ค้าของบริษัทควรใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยใช้หลัก 3R คือ การลดปริมาณการใช้ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ/การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse/ Recycle) และการสร้างทดแทน (Replenish)

การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าของบริษัทควรเลือกใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และระมัดระวังในการดำเนินการใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

6.2.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

ลูกค้าของบริษัทควรดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน สังคมรอบข้างและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นให้กับชุมชนและสังคม รวมถึงส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจัง และต่อเนื่องเพื่อให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีอย่างยั่งยืนต่อไป

6.2.6 ช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channels)

กรณีที่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณ ท่านสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ในช่องทางการติดต่อ ดังนี้

1. ช่องรับความเห็น :
2. ทางไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการบริษัท
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรใต้
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
3. ทางอีเมล : whistleblower@jdfthailand.com
4. ทางโทรศัพท์ : +66 (0) 3444 0681 ต่อ 1011
5. ทางเว็บไซต์ : www.jdfthailand.com

ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อ ผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ ตลอดจนมีแนวทางเพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแ่อย่างชัดเจน

โดยในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดที่เป็นการละเมิดสิทธิ การทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย และไม่พบเหตุการณ์การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาในเรื่องต่าง ๆ สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานอมนัติด้วยเสียงข้างมากในการแต่งตั้งนางสาวธิดา หอสังกุล ขึ้นเป็นกรรมการบริษัทเพิ่มเติม จากเดิมคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน เป็น 10 คน เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคตอย่างไรก็ดีภายหลังการแต่งตั้งดังกล่าวส่งผลให้สัดส่วนของกรรมการที่เป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 30 ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการส่งเสริมความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity)

2. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันทั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว
3. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
4. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนนโยบายและปรับปรุงคู่มือต่าง ๆ ที่มีความสำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. คณะกรรมการบริษัทติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท
6. การประเมินตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล
7. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระหรือคำถามสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า

6.3.2 กรณีที่บริษัทยังมิได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ในเรื่องใดมาปฏิบัติ ให้บันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาและทบทวนของคณะกรรมการโดยไม่จำเป็นต้องเปิดเผยผลการทบทวนไว้ในแบบรายงานนี้

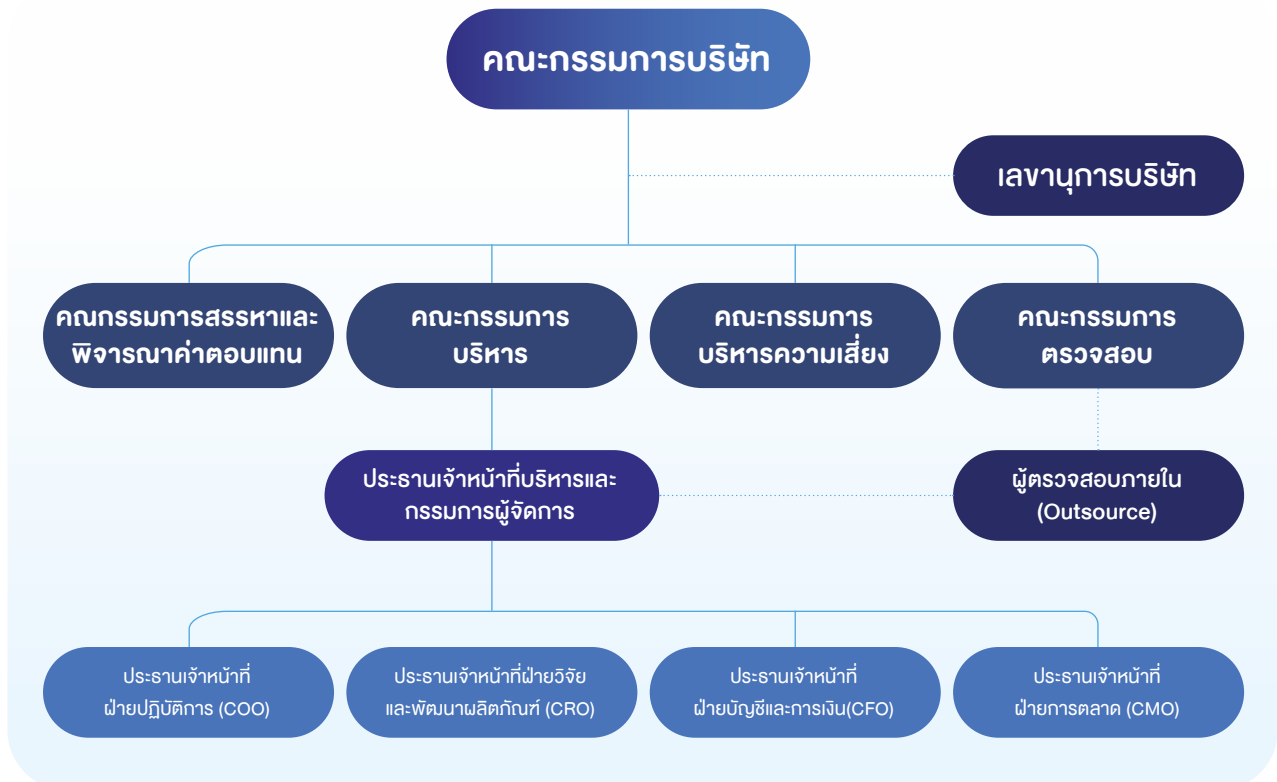
1. การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้เลือกตั้งกรรมการโดยวิธีคะแนนเสียงข้างมาก และผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น
2. บริษัทไม่ได้เปิดเผยนโยบายคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ แต่มีการเปิดเผยเป็นตัวเลขวคำตอบแทนโดยรวมของผู้บริหาร
3. บริษัทไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการความยั่งยืน อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาความเหมาะสมในการจัดตั้งคณะกรรมการชุดดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านกำกับดูแลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CG Rating) ประจำปี 2568 ในระดับดี (4 ดาว) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนการเพื่อปรับปรุงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2569 เพื่อให้มีคุณภาพสูงสุดตามหลักเกณฑ์การประเมิน
2. ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในระดับดีเยี่ยม (4 เหรียญ) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนการเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เพื่อให้การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี 2569 มีคุณภาพสูงสุดตามหลักเกณฑ์การประเมิน
3. บริษัทอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐาน และการปรับปรุงกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) โดยมีเป้าหมายเพื่อยื่นขอการรับรองจากคณะกรรมการ CAC ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีโครงสร้างการจัดการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ 4) คณะกรรมการบริหาร

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1 คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- 4 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการ 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริษัทก็ได้ รองประธานคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่มีความเหมาะสมกับธุรกิจ ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 7 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 70 ร้อยละ 20 และร้อยละ 10 ตามลำดับ ทั้งนี้ คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายของเพศ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหารธุรกิจ วิศวกรรม การเงิน การตลาด การบัญชี การตรวจสอบ และกฎหมาย รวมทั้งมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมด้านอาหาร อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Skill Matrix) และองค์ประกอบคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยแบ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 3 ท่าน และเพศชายจำนวน 7 ท่าน ดังต่อไปนี้

มุมมองความหลากหลายทางเพศสภาพของคณะกรรมการบริษัท

ปี 2568

เพศชาย



7 คน

คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ปี 2568

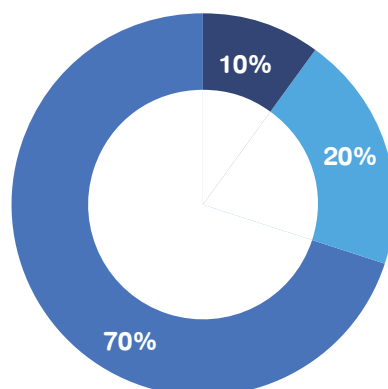
เพศหญิง



3 คน

คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

มุมมองความเป็นอิสระ



- กรรมการอิสระ จำนวน 7 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 คน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุพล	นิติกรพจน์	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 1 เมษายน 2565 (วาระที่ 2) 22 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)
2	นายสรสิทธิ์	สุนทรเทศ	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3	นายคณัย	วัฒนจรรยา	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
4	นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	7 ตุลาคม 2564 (วาระที่ 1) 26 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)
5	นายจิรวัฒน์	ลี้วประเสริฐ	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 1 เมษายน 2565 (วาระที่ 2) 22 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)
6	ดร.ธนิย	ชรินทร์สาร	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
7	นางสาวมณฑนา	หล่อไกรเลิศ	กรรมการอิสระ/ กรรมการบริษัท	22 กุมภาพันธ์ 2567 (วาระที่ 1) 22 เมษายน 2568 (วาระที่ 2)
8	นายธีรกุล	หอสังกุล	กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 23 เมษายน 2564 (วาระที่ 2) 26 เมษายน 2567 (วาระที่ 3)
9	นางสาวธิดา	เอี้ยประเสริฐศักดิ์	กรรมการบริษัท	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 23 เมษายน 2564 (วาระที่ 2) 26 เมษายน 2567 (วาระที่ 3)
10	นางสาวธีรดา ¹	หอสังกุล	กรรมการบริษัท/ ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารและกรรมการผู้จัดการ	22 เมษายน 2568 (วาระที่ 1)

หมายเหตุ:

¹ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาวธีรดา หอสังกุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาวธีรดา หอสังกุล เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวจุฬามาศ เสี่ยงพงษ์พันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งด้าน ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท กรรมการ อิสระ หรือกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณานุมัติ โดยแหล่งที่มาในการสรรหาอาจได้รับมาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ข้อเสนอรายชื่อผู้สมัครจากคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดคำตอบแทน โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และคุณสมบัติที่สอดคล้องกับคณะกรรมการ ชุดปัจจุบัน รวมไปถึงผู้บริหารที่มีผลงานโดดเด่นและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ภายใต้เงื่อนไขว่ามีคุณสมบัติ ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

ในการสรรหากรรมการจะพิจารณาองค์ประกอบของกรรมการที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะวิชาชีพ ความรู้ ความสามารถที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยผ่านการจัดทำตารางความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประเมินการทำงานของกรรมการที่เป็น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบทั้งด้านธุรกิจ กลยุทธ์ กฎหมาย การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจระหว่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัท โดยไม่เจาะจงเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างใด ๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมายว่า คณะกรรมการบริษัทจะประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้หญิงในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมประเด็นความเท่าเทียมทางเพศ และบทบาทของผู้หญิง ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงทั้งหมด 3 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

อีกทั้งในกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ โดยบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าโดยจะประกาศบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท โดยการให้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์เบื้องต้นว่าผู้ถือหุ้นรายย่อยที่ต้องการเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทเพื่อเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ

รายชื่อกรรมการ		การบริหารธุรกิจ / การจัดการ Management	นวัตกรรม / เทคโนโลยีการอาหาร	วิศวกรรมศาสตร์	การวางย / การตลาด	ธุรกิจระหว่างประเทศ	บัญชี / การเงิน	เศรษฐศาสตร์	กฎหมาย	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทรัพยากรมนุษย์	การตรวจสอบ	การบริหารความเสี่ยง
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุพล	นิติกรพจน์	•				•		•	•	•		•	•	•
2. นายสรสิทธิ์	สุนทรเทศ	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•
3. นายคณิน	วัฒนจริยา	•	•	•									•	
4. นายพิศิษฐ์	เสรีวิวัฒนา	•			•	•	•	•		•			•	•
5. นายจิรวัฒน์	ล้วนประเสริฐ	•					•	•		•		•	•	
6. ดร.รณิน	ชรินทร์สาร	•		•						•	•			•
7. นางสาวมณฑนา	หล่อไกรเลิศ	•	•		•	•				•	•			
8. นางสาวรัตนดา	เอี้ยประเสริฐศักดิ์	•	•	•	•	•				•		•		•
9. นายธีรบุล	หอสังกุล	•	•	•	•					•				
10. นางสาวธีรดา	หอสังกุล	•	•		•	•	•			•	•	•		
ผลรวม		10 ท่าน	5 ท่าน	4 ท่าน	5 ท่าน	6 ท่าน	4 ท่าน	4 ท่าน	2 ท่าน	9 ท่าน	4 ท่าน	5 ท่าน	5 ท่าน	5 ท่าน

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ คือ นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์ และนายธีรกุล หอสังกุล หรือ นางสาวธิดา หอสังกุล ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทและตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณากบทวนและอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการทำงานแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. กำหนดควมวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนควบคุมกำกับดูแลการบริหาร และการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย อย่างไรก็ตาม ในเรื่องกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติก่อนการดำเนินการ
5. ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณากบทวนนโยบาย แผนงาน และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
6. กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. พิจารณากำหนดโครงสร้างการจัดการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารประธานคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยอื่น และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตามความเหมาะสม
8. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบการจัดทำ และการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. มีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างบริษัท กับตนเองหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

10. แต่งตั้งเลขาธิการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัท หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น จัดทำทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นต้น
11. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
12. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
13. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้
14. พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์
15. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์
16. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
17. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
18. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คนหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ
19. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
20. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
21. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์
22. ดำเนินการให้บริษัทนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน
23. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
24. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล รวมทั้งกรรมการชุดย่อยของบริษัทและกรรมการผู้จัดการ ด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดวาระการประชุมร่วมกับกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ฝ่ายจัดการ และเลขาธิการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระดังกล่าว ได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ด้วยความระมัดระวัง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร
3. กำกับดูแลการใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงานการดำเนินงานธุรกิจที่วางเป้าหมายไว้
4. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตาม การบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชัน
5. รับทราบข้อมูลทางธุรกิจที่เป็นประโยชน์และจำเป็นจากผู้บริหารระดับสูง คอยให้คำปรึกษาและสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการในการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายบริหาร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1.	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
2.	นายदनัย วัฒนจรรยา	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3.	นายจิรวัฒน์ ลีประเสริฐ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 1 เมษายน 2565 (วาระที่ 2) 22 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)

ทั้งนี้ นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยมีนางพรทิพย์ พิทยาพละ เป็นเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 1) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 2) เนื้อหาในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบควรมีความชัดเจน และระบุถึงความหมายคำจำกัดความรวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 3) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้มีเนื้อหาที่เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. รายงานทางการเงิน
 - 1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
3. รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 1) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 - 2) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
4. การควบคุมภายใน
 - 1) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 - 2) พิจารณาผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
5. การตรวจสอบภายใน
 - 1) สอบทานให้บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
 - 2) สอบทานกิจกรรมและโครงสร้างของหน่วยงานตรวจสอบภายในและอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - 3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอนหรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนดและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อสร้างความมั่นใจว่าหน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
 - 4) สอบทานแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายในและกระบวนการจัดการทางการเงิน
 - 5) พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
 - 6) พิจารณาแผนงานตรวจสอบและขอบเขตการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) ให้มีความสัมพันธ์ที่เกื้อกูลกันไม่ซ้ำซ้อน
6. การสอบบัญชี
 - 1) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

- 2) สอบทานขอบเขตและวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชีรวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบในภายหลัง)
 - 3) เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทยอมรับได้
 - 4) สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำ เสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
 - 5) พิจารณาความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
 - 6) รับทราบผลการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์อันควรสงสัยว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามมาตรา 28 1/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของ พ.ร.บ. และดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
7. การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 1) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 1) คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
 - 2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
 - 3) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรรายการหรือการกระทำดังกล่าว
 - 3.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 3.2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - 3.3) การฝ่าฝืน พ.ร.บ. ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ บริษัท
 - 4) หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการหรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (3.1), (3.2) และ (3.3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรกรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้อ (1), (2) และ (3) ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทาง และข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา
 - 2) ให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้เป็นวาระประจำของการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท
 - 3) ติดตามให้ประธานกรรมการตรวจสอบต้องได้รับสำเนารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พ.ร.บ. จากเลขาธิการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
10. การบริหารความเสี่ยง
- 1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

11. การต่อต้านการทุจริต

- 1) สอบทานการดำเนินงานกิจการของบริษัทตามมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือการคอร์รัปชัน รวมถึงรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติ และมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใด ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการทุจริตหรือการคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานกรณีดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

12. ความรับผิดชอบอื่น ๆ

- 1) ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
- 2) มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม
- 3) กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแส ในกรณีที่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจรรยาบรรณหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว บริษัท มีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม
- 4) ควบคุมดูแล กรณีการสอบสวนพิเศษตามความจำเป็น

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง และ 1 ครั้ง กับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกคน พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบทกฏบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1	นายคณัย วัฒนจรียา	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	28 พฤษภาคม 2563 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
2	ดร.ธนิย ชรินทร์สาร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	7 ตุลาคม 2564 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3	นายธีรบุล หอสังกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการ	13 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 1) 26 เมษายน 2567 (วาระที่ 3)

โดยมีนางสาวจุฑามาศ เสี่ยงพงษ์พันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

1. การปฏิบัติงานด้านสรรหา

- 1) พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และรายบุคคลที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท ทั้งในด้านการศึกษาความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- 2) พิจารณาคูณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญ และเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณา ด้วย
- 3) กำหนดกระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลให้สอดคล้องกับโครงสร้าง และคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
- 5) จัดทำ และทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงานเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
- 6) สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
- 7) คัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

2. การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- 1) พิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้เพื่อให้รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนมีความเหมาะสม โดย 1) ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน 2) พิจารณาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท 3) กำหนดหลักเกณฑ์ให้มีความเหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบความสำเร็จ 4) ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท โดยพิจารณาจำนวนเงิน และสัดส่วนการจ่ายค่าตอบแทนของแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม และ 5) พิจารณาให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามเกณฑ์ที่หน่วยงานทางการกำหนดหรือจําแนกหน้าที่เกี่ยวข้อง
- 2) การพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนกระบวนการประเมินผลกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ อาจประเมินผลด้วยตนเองหรือมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนประเมินได้

- 3) การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยดำเนินการดังนี้
 - 3.1) กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้
 - 3.2) ในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ควรพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการประกอบด้วย
 - 3.3) เปรียบเทียบกับการจ่ายค่าตอบแทนของผู้อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท
 - 3.4) นำเสนอค่าตอบแทนที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้อนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการคนละกรรมการบริษัท และกรรมการชด้อย จะต้องนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
 4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ กรณีที่มีการเสนองานหลักกริพย์ใหม่ (หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น) ให้แก่กรรมการและพนักงาน เพื่อช่วยจูงใจให้กรรมการ และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาว และสามารถรักษาบุคคลที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง แต่ในขณะเดียวกันต้องไม่สูงเกินไป และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นด้วย
- นอกจากนี้ หากมีกรรมการหรือพนักงานรายใดจะได้รับการจัดสรรหลักกริพย์เกินกว่า 5% ของจำนวนหลักกริพย์ทั้งหมดที่จะจัดสรร จ้อกำหนดของ ก.ล.ด. ระบุว่า คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนต้องพิจารณาความเหมาะสม และให้ความเห็นชอบ อย่างไรก็ตาม ต้องไม่มีกรรมการรายใดในคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนที่จะได้รับจัดสรรหลักกริพย์เกินกว่า 5% ด้วย ถึงจะมีสิทธิในการให้ความเห็นชอบ
5. พิจารณากบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
 6. รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุม 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมครบทุกคน พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีไว้ในรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	7 ตุลาคม 2564 (วาระที่ 1) 26 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	14 พฤษภาคม 2564 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3	นางสาวรัตน อัยประเสริฐศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	22 กุมภาพันธ์ 2567 (วาระที่ 1)

โดยมีนางสาวบัณฑิตยา สัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) โดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ เป็นต้น เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดกลยุทธ์ และวิธีการในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ในแต่ละเรื่องให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และมีแนวทางปฏิบัติให้สามารถ รับกับเหตุการณ์ เมื่อเกิดความเสี่ยงนั้น ๆ ขึ้น
3. ศึกษา ทบทวน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในองค์กร ในประเด็นต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และกฎหมาย ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความเสี่ยง ที่จะเกิดขึ้นใหม่
4. ติดตาม กำกับ ดูแล ตลอดจนทบทวนเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกลยุทธ์ และวิธีปฏิบัติเมื่อเกิด ความเสี่ยง ทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
5. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การสนับสนุนกระบวนการ และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ตามความเหมาะสม และจำเป็น
6. รายงานความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยง และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับ นโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
7. ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการฝ่ายบริหารของบริษัท ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
8. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท
9. สนับสนุนให้เกิดมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุม 4 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุม ครบทุกคน พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีไว้ในรายงานของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงแล้ว

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ทั้งนี้ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	นางสาวธิดา ¹ หอสังกุล	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
2	นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์	กรรมการบริหาร
3	นายธีรกุล หอสังกุล	กรรมการบริหาร
4	นางสาววลลีย์ ² ชาญสุสุโชติ	กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

หมายเหตุ:

- ¹ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาวธิดา หอสังกุล เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป
- ² ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาววลลีย์ ชาญสุสุโชติ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวนาฏยา รัชทอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

- ควบคุมดูแลการบริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยความสุจริต ะมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- มีหน้าที่พิจารณากลับกรองเรื่องดังต่อไปนี้ตามความจำเป็นในการประกอบกิจการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
 - นโยบาย เป้าหมาย และแผนงานประจำปีของบริษัท
 - งบประมาณประจำปีของบริษัท
 - แนวทาง นโยบาย และเป้าหมายการลงทุน เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน
 - โครงสร้างอัตราค่าจ้าง สวัสดิการของพนักงานเพื่อตอบแทนการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม
- ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจในการอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝาก และบริหารบัญชีเงินฝากกับธนาคารทั้งในประเทศ และต่างประเทศโดยพิจารณาให้เหมาะสมกับการบริหารเงินในภาพรวม
- มีอำนาจหน้าที่กระทำเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ภายในขอบเขตที่ได้กำหนดไว้เป็นเรื่อง ๆ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ควบคุม และกำหนดแนวทางการบริหารการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัท ภายในขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
 - มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
 - อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่บริษัท ได้กำหนดไว้
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 คน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1	นางสาวธีรดา ¹	หอสังกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ (รักษาการ)/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด (รักษาการ)/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน (รักษาการ)
2	นางสาววัลลีย์	ชาญสุขสุระโชติ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3	นางสาวบัณฑิตยา	สีผึ้ง	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายซัพพลายเชน
4	นายวสุ	ทิพย์ธรรม	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
5	นางสาวสุภาวดี	พิกุลศรี	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายประกันคุณภาพ

หมายเหตุ:

¹ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาวธีรดา หอสังกุล เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีดังนี้

- วิเคราะห์ขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ด้านการวิจัยและพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยและพัฒนาในสินค้าใหม่หรือธุรกิจใหม่ ๆ การจัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาในต่างประเทศรวมทั้งการสรรหาพันธมิตรทางด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท
- วางแผนการพัฒนาสายงานด้านวิจัยและพัฒนา เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์การเติบโตขององค์กร จัดทำงบประมาณ ดังกล่าวรวมทั้งการเตรียมความพร้อมทรัพยากรทั้งทางด้านเครื่องมือ และบุคลากรรวมทั้งการพัฒนาบุคลากรทางด้านนี้อย่างเป็นระบบ
- วิเคราะห์โครงสร้างต้นทุนผลิตภัณฑ์ เพื่อกำหนดการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตให้มีต้นทุนที่เหมาะสมและแข่งขันได้ รวมทั้งการพัฒนาระบบการกำหนดต้นทุนผลิตภัณฑ์ในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ให้สามารถแข่งขันในตลาดเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน
- บริหารกิจการของบริษัทรวมทั้งการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานโดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- เป็นตัวแทนของบริษัทในการเจรจาทางธุรกิจ
- เจรจาทะเล่งเงินกู้กับสถาบันการเงิน หรือผู้จัดการกองทุนต่าง ๆ
- สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทและเป็นที่ยอมรับในตลาดหลักทรัพ์
- แสวงหาโอกาสทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนให้กับบริษัท
- ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งแผนธุรกิจและงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำ

10. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
11. ดำเนินการ หรือกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอยู่บนหลักของการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
12. ติดตามและรายงานสถานะ ฐานะบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายและสภาพตลาด
13. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
14. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อต้านคอร์รัปชัน
15. รับผิดชอบต่อรายได้ กำไร รวมถึง Financial Ratios ที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ
16. รับผิดชอบต่อการสร้างความน่าเชื่อถือของบริษัท และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย
17. รับผิดชอบต่อยอดขาย การสร้างการเติบโตและความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
18. พิจารณาลงนามในเอกสารทางการเงิน รวมถึงพิจารณาลงนามในนิติกรรมสัญญา ตลอดจนอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ
19. มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ ในการบริหารกิจการของบริษัทตามปกติ และอันจำเป็นแก่การบริหารกิจการของบริษัทเป็นการทั่วไป โดยมีอำนาจอนุมัติตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติ และการสั่งการในระดับต่าง ๆ (Levels of Authorization)
20. มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย
21. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทและกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

นอกจากนี้ การอนุมัติเพื่อดำเนินการตลอดจนการมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการให้ตัวแทน หรือ ผู้รับมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ หรือตัวแทน หรือผู้รับมอบหมายสามารถดำเนินการอนุมัติเพื่อเข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ และสอบถามรายการดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหาตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยในขั้นตอนการสรรหา คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาลักษณะของสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และมีความเข้าใจธุรกิจหลักของบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ เพื่อเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเห็นว่า นางสาวธิดา หอสังกุล มีความพร้อมและศักยภาพในการเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ แทน นางสาวรัตน อภัยประเสริฐศักดิ์ จึงเสนอชื่อให้พิจารณาแต่งตั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568

7.4.2 นโยบายและแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ประจำปี 2568 ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จกรรมการ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนรางวัลใจ และค่าตอบแทนอื่น โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมในด้าน ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงความเหมาะสมตามหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน ขนาดธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัท และค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท และเห็นว่าค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารดังกล่าวอยู่ในอัตราที่แข่งขันได้ เพื่อให้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมพิจารณาตัดสินใจเข้าเป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารรายบุคคล ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้ง ยังสามารถแข่งขันกับองค์กรอื่นได้ เพื่อดึงดูด และรักษาผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2568 มีผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 6/1 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่ รวมทั้งสิ้น 6 คน ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน และโบนัส รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 18.35 ล้านบาท (ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมในส่วนของผู้บริหารที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไปแล้วในปี 2568)

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ในปี 2568 มีผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 6/1 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่ รวมทั้งสิ้น 6 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของบริษัท และผลประโยชน์หลังออกจากงาน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3.75 ล้านบาท (ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมในส่วนของผู้บริหารที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไปแล้วในปี 2568)

หมายเหตุ:

¹ นางสาวรัตนยา เอี่ยมประเสริฐศักดิ์ ได้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

ในปี 2567 และปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนราย	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	จำนวนราย	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
1 เงินเดือน และโบนัส		21.43		18.35
2 ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ และผลประโยชน์พนักงานอื่นๆ	6	3.38	6	3.75

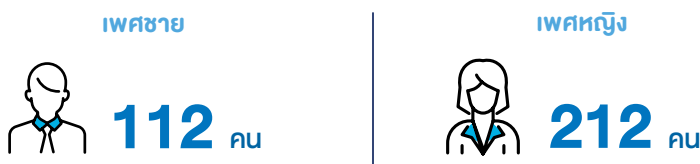
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 324 คน ซึ่งแบ่งเป็นเพศชายจำนวน 112 คน และเพศหญิงจำนวน 212 คน โดยสามารถจำแนกเป็นสายงานในแต่ละสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวน (คน)	
	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2568
ฝ่ายขายอุตสาหกรรม	10	9
ฝ่ายขายส่งออก	5	4
ฝ่ายขายแบรนด์	5	7
ฝ่ายการตลาด	5	6
ฝ่ายขาย HoReCa	6	6
ฝ่ายพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรม (CLMV)	2	0
ฝ่ายสนับสนุนงานขาย(Sales Support)	4	3
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	17	19
ฝ่ายประกันคุณภาพ	24	23
ฝ่ายซัพพลายเชน	28	30
ฝ่ายพรีมิกซ์	1	2
ฝ่ายผลิต	152	169
ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	17	16
ฝ่ายความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ	1	2
ฝ่ายจัดซื้อ	4	3
ฝ่ายกำหนดราคากาย	3	2
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	8	7
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	8	7
ฝ่ายไอที	5	5
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	1	1
ฝ่ายบริหาร	2	3
รวม	308	324

แบ่งตามเพศ : ภาพรวม



7.5.2 ค่าตอบแทนและสวัสดิการ (ไม่รวมผู้บริหาร)

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจอย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมไปถึงเพื่อเป็นการรักษาพนักงานที่มีความสามารถไว้ในองค์กรให้นานที่สุด โดยสวัสดิการที่บริษัทจัดขึ้น เช่น โบนัสและการปรับเงินเดือนประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าตอบแทนการทำงานนาน ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือในวาระต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด เป็นต้น

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในปี 2568 พนักงานของบริษัทได้รับค่าตอบแทนเป็นจำนวน 108.53 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน และโบนัส

(2) ค่าตอบแทนอื่น (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในปี 2568 พนักงานของบริษัทได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของบริษัท และผลประโยชน์หลังออกจากงาน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4.55 ล้านบาท (ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมในส่วนของพนักงานที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไปแล้วในปี 2568)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่ปี 2561 ซึ่งทางบริษัทจะจ่ายเงินสมทบแก่พนักงานที่เป็นสมาชิกในอัตราไม่เกินร้อยละ 5 โดยในปี 2568 มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 124 คน คิดเป็นสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมร้อยละ 37.69

ในปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีค่าตอบแทนบุคลากรทั้งหมด (รวมผู้บริหาร) ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนคน	312	329
เงินเดือน	110.91	110.57
โบนัส	16.61	16.32
ค่าตอบแทนอื่น ๆ ^{/1}	6.10	5.39
รวม	133.62	132.27

หมายเหตุ:

^{/1} เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

7.5.3 การสรรหาและการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานอย่างยิ่ง โดยคำนึงถึงว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของ บริษัท บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านการสรรหา และการวางแผนแนวทางการพัฒนาทักษะ ความสามารถ และศักยภาพในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะของพนักงานทุกตำแหน่งผ่านการฝึกอบรมทั้งจากภายในบริษัทซึ่งคัดเลือกจากความต้องการของแต่ละหน่วยงาน และจากภายนอกบริษัท รวมถึงการสัมมนา การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อความรู้และขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การสรรหาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการระบอบการสรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยยึดหลักการดำเนินการด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดคุณลักษณะของพนักงานจากลักษณะงานพร้อมทั้งระบุวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และข้อกำหนดอื่น ๆ ของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีการสัมภาษณ์ผู้บังคับบัญชาตามสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่

นอกจากนี้ พนักงานใหม่ทุกคนจะได้เข้ารับการปฐมนิเทศเพื่อให้พนักงานได้รู้จักและรับทราบถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมหลักขององค์กร ตลอดจนระเบียบและแนวปฏิบัติในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้พนักงานเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการทำงานรวมถึงสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์

การฝึกอบรมพนักงานและพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งจะพิจารณาหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับธุรกิจควบคู่กับผลการประเมินความสามารถเชิงสมรรถนะ โดยบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเป็นนโยบาย และแนวทางในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมไปถึงเพื่อให้องค์กรบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การฝึกอบรมของพนักงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

1. หลักสูตรกลาง (Core Course) เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่เพิ่มความรู้และทักษะในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน ตลอดจนการสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน
2. หลักสูตรบริหารจัดการ (Management Course) เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับหัวหน้างาน ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานและผู้ใต้บังคับบัญชา
3. หลักสูตรเฉพาะสายงาน (Functional Course) เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานที่พนักงานปฏิบัติอยู่

ในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกกว่า 21 หลักสูตร เช่น ระบบงาน ISO 45001-2018, Halal, VACCP, TACCP, งานบัญชี, การตรวจสอบภายใน, PDPA, ช่างไฟฟ้า เป็นต้น

ข้อมูลสถิติชั่วโมงการอบรมพนักงานงานในปี 2567 และปี 2568 ตามลำดับ

รายการ	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	6,094	1,069
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี (ชั่วโมง)	20.18	3.28

7.5.4 การปฏิบัติต่อพนักงาน

ค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนพนักงานสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และสามารถเป็นแรงจูงใจให้พนักงานอยู่ร่วมกับบริษัทในสภาวะที่มีการแข่งขันด้านแรงงานค่อนข้างสูง อีกทั้งยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้กับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม สวัสดิการลาประเภทต่าง ๆ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ชดเชยนิพจน์ ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าน้ำมัน ทุนการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือกรณี บิดา มารดา หรือพนักงานเสียชีวิต เป็นต้น

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับภายในองค์กร ตั้งแต่กระบวนการสรรหาคัดเลือก การแต่งตั้งตลอดจนการปรับเลื่อนตำแหน่งงานให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานโดยไม่มีอคติ นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล ด้วยความ ยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ให้เกียรติกัน และคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญและเจตนารมณ์ของหลักการสิทธิมนุษยชน บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้งานของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อทำหน้าที่ในการร่วมหารือกับนายจ้าง เพื่อสวัสดิการสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้าง ตรวจสอบดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างให้แก่ลูกจ้าง ตลอดจนเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้างอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

การส่งเสริมกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งมีบทบัญญัติเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพและคุ้มครองการมีงานทำของคนพิการ เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาสใช้ความสามารถ มีรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ และลดภาระของครอบครัวและสังคมที่ต้องให้การอุปการะเลี้ยงดู รวมทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนพิการเป็นพลังสำคัญในการเสริมสร้างทางเศรษฐกิจของครอบครัวและประเทศต่อไป โดยในปี 2568 บริษัทได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 เป็นจำนวน 0.36 ล้านบาท

การสร้างสัมพันธที่ดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญของการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน ซึ่งจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน และลดแรงกดดันจากการทำงาน ที่ผ่านมามีบริษัทจัดให้มีกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน เช่น กิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) กิจกรรมการทำบุญร่วมกัน เป็นต้น

การสร้างความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญในการประกอบธุรกิจด้านอาหาร บริษัทจึงได้ดำเนินการในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
2. การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
4. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ข้อมูลสถิติอัตราการลาป่วย การลาจากอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน และการเกิดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยที่ร้ายแรงจากการทำงานของพนักงานในบริษัทในปี 2567 และปี 2568 ตามลำดับ

รายการ	ปี 2567	ปี 2568
อัตราเฉลี่ยการลาป่วยต่อปี (วัน) ¹	5.15	5.62
อัตราเฉลี่ยการลาจากอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน	0	0
อุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยที่ร้ายแรงจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0
อุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยที่ร้ายแรงจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ครั้ง)	0	0

หมายเหตุ:

¹ ไม่มีการลาป่วยอันเนื่องมาจากการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ

บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

7.6 ข้อมูลอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี

1) เลขาธิการบริษัท

นางสาวจุฑามาศ เสียงพงษ์พันธ์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ พ.ศ. 2535 โดยรายละเอียดประวัติของเลขาธิการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

2) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวธิดา หอสังกุล รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกนิษฐา เกตุสุวรรณ หัวหน้าแผนกบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท โดยมีรายละเอียดประวัติปรากฏตามเอกสารแนบ 1

3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในในรธนนิติ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาว ฤทัยชนก สุภาพงษ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และมีนางพรทิพย์ภา พิกยาพละ ทำหน้าที่เป็น ผู้ประสานงาน กับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และมีการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท โดยรายละเอียดประวัติของ หัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 2

4) หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของ บริษัท

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวจุฑามาศ เสียงพงษ์พันธ์ เลขาธิการบริษัท รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติตาม กฎหมายและกฎระเบียบของ บริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎ ระเบียบของ บริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

7.6.2 ข้อมูลของนักลงทุนสัมพันธ์และการติดต่อ

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวจุฑามาศ เสียงพงษ์พันธ์ ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการให้ข้อมูล ตอบข้อซักถาม รวมถึงการ รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ เช่น ผลการดำเนินงาน และงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส กลยุทธ์และแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมและครบถ้วนตามความเป็นจริง

ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลบริษัทผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และทางจดหมาย หรือศึกษาข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.jdftthailand.com/th/ir/> ซึ่งมีข้อมูลที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน หรือติดต่อสอบถาม ข้อมูลจากฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทรศัพท์	+66 (0) 3440 0681 – 2
โทรสาร	+66 (0) 3440 0683
อีเมล	ir@jdftthailand.com
จดหมาย	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรด อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
เวลาทำการ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.00 – 18.00 น.

กิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลขององค์กร โดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และหน่วยงานกำกับผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามาศึกษาข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทยังได้เข้าร่วมกิจกรรม บริษัทจดทะเบียนพบผู้ถือหุ้น (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำนวน 2 ครั้ง

7.6.3 คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและทบทวนการคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัย ต่าง ๆ เช่น ชื่อเสียง ศักยภาพ มาตรฐานการทำงานที่ดี ประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี ความรู้ ความเข้าใจ ในธุรกิจ รวมถึงด้านราคา เป็นต้น โดยจะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำ ปีเพื่อพิจารณานอมนิติแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้สอบบัญชีและอนุมัติคำตอบแทนในทุก ๆ ปี

โดยในปี 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งจัดประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้ง เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและ กำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 ดังนี้

ผู้สอบบัญชี

- | | | |
|-----------------|-----------------|--|
| 1) นายชยณัฐ | เมธคุณากร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11269
(ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท) หรือ |
| 2) นางสาวสาริดา | รัตนานุรักษ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753
(ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท) หรือ |
| 3) นายสมศักดิ์ | จิรัฐติอำไพวงศ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8874
(ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท) |

ค่าสอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและ/หรือสอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2567 และปี 2568 ให้แก่ผู้สอบบัญชี ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2567	ปี 2568
ค่าสอบบัญชีประจำปี	1,760,000	1,760,000
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	660,000	660,000
รวม	2,420,000	2,420,000

ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี

(หน่วย: บาท)

	ปี 2567	ปี 2568
ค่าตรวจสอบโครงการที่ได้รับส่งเสริมการลงทุนซึ่งบริษัท ประสงค์จะขอใช้สิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	150,000	150,000
ค่าบริการอื่น ๆ ¹	129,714	253,686
รวม	279,714	403,686

หมายเหตุ :

¹ ค่าบริการอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าจัดทำเอกสาร

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้บริการอื่นของผู้สอบบัญชีและกำหนดกระบวนการพิจารณาอนุมัติไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริการดังกล่าวไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการให้บริการสอบบัญชีภายใต้การพิจารณาของ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมของการใช้บริการ รวมถึงความสมเหตุสมผล ของค่าบริการอื่นแล้ว

| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทโดยร่วมกับคณะกรรมการบริหารและฝ่ายบริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทเป็นประจำทุกปี ตลอดจนกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ซึ่งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้มีการวิเคราะห์ถึงสภาพแวดล้อม ความท้าทาย และโอกาสที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถนำเป็นกลยุทธ์หลักที่องค์กรให้ความสำคัญ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการได้รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาด้วยความระมัดระวังและละเอียดรอบคอบ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระปกติไตรมาสละ 1 ครั้ง และประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยคณะกรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2568 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งเหมาะสมกับการทำหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการได้ร่วมหารือและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของฝ่ายบริหารได้อย่างอิสระ
2. บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการสำหรับคณะกรรมการบริษัท โดยระบุให้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าเป็นเวลา 1 ปี เพื่อให้คณะกรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการประชุมได้อย่างไรก็ตาม อาจมีการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้หากมีวาระพิเศษต้องขออนุมัติจากกรรมการหรือพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

3. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมโดยมีรายละเอียดครบถ้วนในแต่ละวาระให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท โดยจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ นอกจากนี้ ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดคณะกรรมการมีสิทธิขอหรือตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ฝ่ายจัดการชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม
4. ในการประชุมแต่ละครั้ง ที่ประชุมได้ซักถามฝ่ายจัดการและมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกจากห้องประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้กับที่ประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการได้อภิปรายปัญหาและแนวทางการแก้ไข และได้เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในวาระที่น่าเสนอ
5. ภายหลังการประชุมคณะกรรมการบริษัท เลขาธิการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ทั้งผลการประชุมและความเห็นกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมผ่านการรับรองจากคณะกรรมการไว้ที่หน่วยงานเลขาธิการบริษัท เพื่อให้กรรมการหรือผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิสามารถเรียกดูข้อมูลหรือตรวจสอบได้ รวมถึงประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว มีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

1) คณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน, พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนงานราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือมีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือ คู่สัญญาที่มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี ซึ่งพิจารณาด้านทักษะวิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประสบการณ์การทำงาน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบทั้งด้านธุรกิจ กลยุทธ์ กฎหมาย การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจระหว่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัท โดยไม่เจาะจงเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างใด ๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูงโดยเฉพาะตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสม และมีวิสัยทัศน์ที่โดดเด่นสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน โดยกระบวนการสรรหาผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติแต่งตั้ง

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้คัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมและเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการท่านใหม่ เพื่อให้บริษัทมีคณะกรรมการที่มีทักษะ ความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสม และรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จำนวน 1 ท่าน ได้แก่

1. นางสาวธิดา หอสังกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการ

และพิจารณาทบทวนกรรมการท่านเดิมที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จำนวน 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง ได้แก่

1. ศาสตราจารย์ ดร. สุพล นิธิไกรพล ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
2. นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
3. นางสาวมินทนา หล่อไกรเลิศ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ราชงานไว้ภายในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ “การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ” แล้ว

การปฐมนิเทศกรรมการ (Director Orientation)

สำหรับกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลระบบต่าง ๆ ที่ใช้ภายใน กฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งให้ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมทั้งจัดให้มีการพบปะกับประธานกรรมการบริษัท กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อรับทราบข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีเลขาธิการบริษัทเป็นผู้ประสานงานการจัดการปฐมนิเทศ

ในปี 2568 บริษัทได้จัดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ได้แก่ นางสาวธิดา หอสังกุล เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3) การดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งในปี 2568 บริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

โดยในปี 2568 บริษัทไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง

การพัฒนาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติกรรมการแต่ละท่าน ตามเอกสารแนบ 1) โดยกรรมการบริษัทร้อยละ 100 มีประวัติเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งองค์กร/สถาบันชั้นนำอื่น ๆ และการเข้าร่วมสัมมนาต่าง ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

ในปัจจุบันมีกรรมการบริษัทได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) แล้ว จำนวน 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 80 และ Director Accreditation Program (DAP) แล้ว จำนวน 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 80 จากกรรมการจำนวน 10 ท่าน แสดงในเอกสารแนบที่ 1

นอกจากนี้ บริษัทให้การสนับสนุนแก่กรรมการทุกท่านเพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มเติมความรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้กับการเป็นกรรมการได้ ซึ่งในปี 2568 มีกรรมการเข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	หลักสูตรอบรม/ หัวข้อสัมมนา/ กิจกรรม
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3	นายदनัย วัฒนจรรยา	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - งานสัมมนาหัวข้อ Insight in SET: ID & AC Focus ครอบคลุมเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5	นายจิรวัฒน์ ลีประเสริฐ	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - งานสัมมนาหัวข้อ Insight in SET: ID & AC Focus ครอบคลุมเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6	ดร.รณีย์ ชรินทร์สาร	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 13/2025 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
7	นางสาวมณฑนา หล่อไกรเลิศ	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตรกลยุทธ์การตลาด (B2B Marketing Strategy) สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย - งานสัมมนา FoodX: Business of Food Forum
8	นายธีรบุล หอสังกุล	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ้นยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	หลักสูตรอบรม/ หัวข้อสัมมนา/ กิจกรรม
9	นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ่นยนต์อัตโนมัติ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 36 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
10	นางสาวธิดา หอสังกุล	- งานสัมมนาหัวข้อ ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหารเสริม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง - งานสัมมนาหัวข้อ การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่หุ่นยนต์อัตโนมัติ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตรกลยุทธ์การตลาด (B2B Marketing Strategy) สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการพัฒนามหาเศรษฐ (มหาชน รุ่น 13) มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธรรมาภิบาล - อบรมหลักสูตร The Art of Business War Masterclass รุ่นที่ 1 - อบรมหลักสูตร Visionary Leadership Masterclass รุ่นที่ 1

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาบทกวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินใช้วิธีการให้คะแนน โดยหากคะแนนอยู่ในช่วง $3.60 - 4 =$ ดีเยี่ยม ช่วงคะแนน $2.60 - 3.59 =$ ดี ช่วงคะแนน $1.60 - 2.59 =$ ปานกลาง และคะแนนต่ำกว่า $1.59 =$ ต้องปรับปรุง โดยสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

- 1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ** โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่างๆ ตามแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้แก่
 - (1.1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - (1.2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - (1.3) การประชุมคณะกรรมการ
 - (1.4) พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
 - (1.5) ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
 - (1.6) การพัฒนาตนเองของกรรมการ

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะในภาพรวมทั้ง 6 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.79 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

- 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)** โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้แก่
 - (2.1) คุณสมบัติของกรรมการ
 - (2.2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
 - (2.3) การมีส่วนร่วมในการประชุม
 - (2.4) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ
 - (2.5) ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวมทั้ง 5 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.87 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

3. **แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย** ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร หลักเกณฑ์การประเมินเช่นเดียวกับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้แก่

- (3.1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (3.2) การประชุมคณะกรรมการ
- (3.3) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3.4) การรายงานของคณะกรรมการ

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ มีรายละเอียด ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.90 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.93 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.98 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.87 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

4. **แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ** โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่

- (4.1) ความเป็นผู้นำ
- (4.2) การกำหนดกลยุทธ์
- (4.3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- (4.4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- (4.5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- (4.6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- (4.7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- (4.8) การสืบทอดตำแหน่ง
- (4.9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- (4.10) คุณลักษณะส่วนตัว

โดยสรุปผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ในภาพรวมทั้ง 10 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยที่ 3.42 อยู่ในเกณฑ์

ทั้งนี้ ผลคะแนนและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการประเมินเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์ของเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

แผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้องค์กรมีผู้สืบทอดตำแหน่งระดับผู้บริหารระดับสูงหรือผู้นำที่สำคัญเพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันและขับเคลื่อนองค์กรในปัจจุบันและอนาคตให้เติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้อยู่กับองค์กร รวมถึงเป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพในองค์กรให้เติบโตก้าวหน้าโดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าในแต่ละปี โดยเลขาธิการบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมเพื่อให้กรรมการรับทราบ วัน เวลา ในการประชุม และสามารถเข้าร่วมประชุมได้ ในกรณีมีวาระพิเศษอาจมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขาธิการบริษัทรับผิดชอบในการจัดประชุม การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยระบุวัน เวลา สถานที่ที่จะประชุมไปยังกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ประธานกรรมการบริษัทหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 ได้อนุมัติกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2568 เป็นการล่วงหน้า ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และไม่รวมกรณีการประชุมในวาระพิเศษ โดยในปี 2568 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี ที่จัดประชุม	รูปแบบการจัดประชุม
1/2568	วันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568	Physical
2/2568	วันอังคารที่ 22 เมษายน 2568	Physical
3/2568	วันพฤหัสบดีที่ 15 พฤษภาคม 2568	Physical
4/2568	วันจันทร์ที่ 11 สิงหาคม 2568	Hybrid
5/2568	วันอังคารที่ 7 ตุลาคม 2568	Physical
6/2568	วันพุธที่ 12 พฤศจิกายน 2568	Hybrid

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม โดยประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับการอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระของกรรมการบริษัทในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เว้นแต่ไม่มีรองประธานกรรมการบริษัทหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยขณะที่จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมกรรมการบริษัทให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม โดยการออกเสียงลงคะแนน กรรมการคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้ออกจากที่ประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เลขาธิการบริษัทหรือเลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยมีหน้าที่บันทึกรายงานการประชุมแต่ละวาระสำหรับการจัดทำรายงานการประชุมซึ่งประกอบด้วยข้อคิดเห็น/ ข้อสังเกต หรือคำถามเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งใช้เวลาประชุมประมาณ 2 – 3 ชั่วโมง



1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 และปี 2568 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัท และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567 (ประชุมทั้งหมด 6 ครั้ง)	ปี 2568 (ประชุมทั้งหมด 6 ครั้ง)
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพนธ์	5/6 (83%) (Physical 5/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 5/ Online 1)
3	นายदनัย วัฒนจริยา	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 5/ Online 1)
5	นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
6	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร	5/6 (83%) (Physical 5/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
7	นางสาวมัทนา หล่อไกรเลิศ	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 5/ Online 1)
8	นายธีรบุล หอสังกุล	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
9	นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)	6/6 (100%) (Physical 6/ Online 0)
10	นางสาวธีรดา หอสังกุล ¹	-	4/4 (100%) (Physical 4/ Online 0)
รวม		96%	100%

หมายเหตุ:

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2567 และปี 2568 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
คณะกรรมการตรวจสอบ		(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)
1	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	4/4 (100%) (Physical 2/ Online 2)	4/4 (100%) (Physical 3/ Online 1)
2	นายคณัย วัฒนจริยา	4/4 (100%) (Physical 2/ Online 2)	4/4 (100%) (Physical 3/ Online 1)
3	นายจิรวุฒน์ ลัวประเสริฐ	4/4 (100%) (Physical 2/ Online 2)	4/4 (100%) (Physical 3/ Online 1)
รวม		100%	100%

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		(ประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง)
1	นายคณัย วัฒนจรรยา	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)
2	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)
3	นายธีรบุล หอสังกุล	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)	2/2 (100%) (Physical 2/ Online 0)
รวม		100%	100%



ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)
1	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	4/4 (100%) (Physical 0/ Online 4)	4/4 (100%) (Physical 0/ Online 4)
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	4/4 (100%) (Physical 0/ Online 4)	4/4 (100%) (Physical 0/ Online 4)
3	นางสาวรัตนา เอี่ยมประเสริฐศักดิ์	3/3 (100%) (Physical 0/ Online 3)	4/4 (100%) (Physical 2/ Online 2)
รวม		100%	100%

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
คณะกรรมการบริหาร		(ประชุมทั้งหมด 13 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง)
1	นางสาวธีรดา หอสังกุล	12/13 (92%) (Physical 12/ Online 0)	12/12 (100%) (Physical 12/ Online 0)
2	นางสาวรัตนา เอี่ยมประเสริฐศักดิ์	13/13 (100%) (Physical 13/ Online 0)	12/12 (100%) (Physical 12/ Online 0)
3	นายธีรบุล หอสังกุล	12/13 (92%) (Physical 12/ Online 0)	12/12 (100%) (Physical 12/ Online 0)
4	นางสาววัลลีย์ ชาญสูงสุไรต์ ¹	-	7/8 (88%) (Physical 7/ Online 0)
รวม		95%	97%

หมายเหตุ:

^{/1} ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568

3) การประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทและเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยในปี 2568 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีการประชุมร่วมกันจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 โดยหัวข้อการประชุมเป็นการอภิปรายเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหารือในประเด็นต่าง ๆ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายจัดการนำไปพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป โดยมอบหมายให้ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ชี้แจงผลการประชุมให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการรับทราบ รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมเป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567 (ประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง)	ปี 2568 (ประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง)
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
3	นายदनัย วัฒนจรรย์า	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 0/ Online 1)
5	นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
6	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร	0/1 (0%) (Physical 0/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
7	นางสาวมัทนา หล่อไกรเลิศ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 0/ Online 1)
8	นายธีรกุล หอสังกุล	-	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
9	นางสาวธิตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์ ^{1/}	-	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
รวม		86%	100%

หมายเหตุ:

^{1/} สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งผู้บริหารในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568

4) การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 และปี 2568 จำนวนครั้งของการประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น		(ประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง)
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพน	0/1 ¹ (0%) (Physical 0/ Online 0)	1/1 (0%) (Physical 0/ Online 0)
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
3	นายदनัย วัฒนจริยา	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวัฒนา	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
5	นายจิรวัฒน์ ลีวประเสริฐ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
6	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
7	นางสาวมณฑนา หล่อไกรเลิศ	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
8	นายธีรบุล หอสังกุล	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
9	นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)	1/1 (100%) (Physical 1/ Online 0)
10	นางสาวธิดา หอสังกุล	-	1/1 ² (100%) (Physical 1/ Online 0)
รวม		100%	100%

หมายเหตุ:

¹ ลาประชุม เนื่องจากต้องรักษาตัวที่โรงพยาบาล

² ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2567	ปี 2568
ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น		(ประชุมทั้งหมด 0 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 0 ครั้ง)
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	-	-
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	-	-
3	นายदनัย วัฒนจรรยา	-	-
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวัฒนา	-	-
5	นายจิรวัฒน์ ลีประเสริฐ	-	-
6	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร	-	-
7	นางสาวมณฑนา หล่อไกรเลิศ	-	-
8	นายธีรบุล หอสังกุล	-	-
9	นางสาวรัตนา เอื้อประเสริฐศักดิ์	-	-
10	นางสาวธีรดา หอสังกุล ¹	-	-
รวม		-	-

หมายเหตุ:

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

8.1.3 การจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ กรรมการชด้อย

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน ประสบการณ์ ภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์สำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จของกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ให้ความเหมาะสม และเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณานุมัติ

โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยของบริษั ปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการค่าตอบแทน	ปี 2567	ปี 2568
1. ค่าเบี้ยประชุม		
(1) คณะกรรมการบริษัท^{1/2}		
• ประธานกรรมการบริษัท	50,000 บาท/ คน/ ครั้ง	50,000 บาท/ คน/ ครั้ง
• กรรมการบริษัท	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง
(2) คณะกรรมการตรวจสอบ^{1/2}		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง
• กรรมการตรวจสอบ	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง
(3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน^{1/2}		
• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง
• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง
(4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง^{1/2}		
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง
(5) คณะกรรมการบริหาร^{1/2}		
• ประธานกรรมการบริหาร	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง	30,000 บาท/ คน/ ครั้ง
• กรรมการบริหาร	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง	20,000 บาท/ คน/ ครั้ง
2. ค่าตอบแทนประจำรายปี (ค่าบำเหน็จ)		
• ประธานกรรมการบริษัท	700,000 บาท/ คน/ ปี	700,000 บาท/ คน/ ปี
• กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)	300,000 บาท/ คน/ ปี	300,000 บาท/ คน/ ปี
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	100,000 บาท/ คน/ ปี	100,000 บาท/ คน/ ปี
3. ค่าตอบแทนรางวัลแรงจูงใจ (Incentive)²		
• กรรมการบริษัท	ไม่เกิน 2% จากเงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นโดยคิดรวมทั้งคณะ	ไม่เกิน 2% จากเงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นโดยคิดรวมทั้งคณะ
4. ค่าตอบแทนประจำรายเดือน²		
• ประธานกรรมการบริหาร	65,000 บาท/ คน/ เดือน	65,000 บาท/ คน/ เดือน
• กรรมการบริหาร	65,000 บาท/ คน/ เดือน	65,000 บาท/ คน/ เดือน

หมายเหตุ:

^{1/1} ได้รับเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม

^{2/2} กรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการชดเชยที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

2. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มี -

ค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ในปี 2567 และปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น 5.88 ล้านบาท และ 7.57 ล้านบาท ตามลำดับ และไม่มีค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงินทั้งในปี 2567 และปี 2568 โดยค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับในปี 2568 เป็นดังนี้

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการจ่ายเป็นรายบุคคลในปี 2568

(URL:BCIN)

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม					ค่าตอบแทน ประจำปี (ค่าน้ำหนึ่ง)	ค่าตอบแทน รางวัลแรงจูงใจ (Incentive) ¹⁾	ค่าตอบแทน ประจำปี ประจำราย เดือน	รวม
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร				
1. ศาสตราจารย์ดร. สุพล นิตโกธพงษ์	300,000	-	-	-	-	700,000	120,000	-	1,120,000
2. นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ	180,000	120,000	-	80,000	-	400,000	120,000	-	900,000
3. นายदनัย วัฒนเจริญยา	180,000	80,000	60,000	-	-	300,000	120,000	-	740,000
4. นายพิทักษ์ เสรีวัฒนา	180,000	-	-	120,000	-	300,000	120,000	-	720,000
5. นายจิรวัฒน์ ลือประเสริฐ	180,000	80,000	-	-	-	300,000	120,000	-	680,000
6. ดร. ธนัย ชรินทร์สาร	180,000	-	40,000	-	-	300,000	120,000	-	640,000
7. นางสาวมันทนา หล่อไกรเลิศ	180,000	-	-	-	-	275,000 ²⁾	110,000 ²⁾	-	565,000
8. นายธีรกุล หอสังกุล	180,000	-	40,000	-	240,000	-	120,000	780,000	1,360,000
9. นางสาวรัตนมา เอื้อประเสริฐศักดิ์ ³⁾	120,000	-	-	40,000	160,000	-	-	520,000	840,000
10. นางสาวธรรดา หอสังกุล ⁴⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1,680,000	280,000	140,000	240,000	400,000	2,575,000	950,000	1,300,000	7,565,000

หมายเหตุ:

^{1/} คำนวณจากเงินเป็นผลที่ง่ายให้กับผู้ที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 2 โดยคิดรวมทั้งคณะที่ 48 ล้านบาท ยกเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ในเดือนพฤษภาคม 2568 จากผลการดำเนินงานประจำปี 2567

² คิดสัดส่วนตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามรอบการจ่าย

³ สันสดการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568

¹⁴ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

8.1.4 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์สำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาค่าตอบแทนตามความจำเป็นและความเหมาะสมจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากผู้บริหาร มีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน : ระดับของค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์ และทักษะความชำนาญเฉพาะตัวบุคคล
2. โบนัสประจำปี : การพิจารณาโบนัสประจำปีของปีปัจจุบันและสัดส่วนของการเปลี่ยนแปลงของโบนัสในปีที่ผ่านมา ซึ่งจะพิจารณาภายหลังจากการประเมินภาพรวมผลประกอบการของบริษัท ผลการดำเนินงานด้านธุรกิจหรือการปฏิบัติงานหน้าที่ของผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย และการเปรียบเทียบผลงานของผู้บริหารกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี
3. ค่ารางวัลใจ (Incentive) : เพื่อกระตุ้นให้เกิดความพยายามในการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ไม่เกินอัตราร้อยละ 2 ของเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน
4. ค่าตอบแทนอื่น เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารถประจำตำแหน่ง (กรณีไม่ใช้รถของทางบริษัทที่จัดหาไว้) ค่าน้ำมันรถ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจูงใจให้ผู้บริหารทำงานกับบริษัทในระยะยาว

8.1.5 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.6 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม ตามบทบาท หน้าที่ และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย อีกทั้งยังได้คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในรอบปี 2568 บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยครอบคลุมประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ชัดเจน โดยกำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่มีการการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน หน่วยงานที่รับผิดชอบจะเป็นผู้ประเมินรายการดังกล่าวข้างต้น โดยจะจัดหาข้อมูลและทำการวิเคราะห์ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท และมีราคายุติธรรมหรือไม่ จากนั้นจึงนำเสนอตามขั้นตอนและกระบวนการอนุมัติ โดยผู้บริหารหรือกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวด้วยว่าเป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นไปในราคายุติธรรมหรือไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาเพื่อตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีหลักการที่สำคัญดังนี้

- (1) กรรมการบริษัท และผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่เป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือ และไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้มีการติดตามให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนจัดทำรายการมีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน นอกจากนี้บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในในทางที่มีชอบหรือเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน

บริษัทกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิ์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัท จัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ โดยบริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงนโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงาน

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ไม่ให้ใช้ข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้และอาจหาผลประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่จะเปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป โดยได้กำหนดเป็นนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

บริษัทห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในของบริษัทตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนทราบแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) แจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี และต้องจัดทำ เผยแพร่รายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยื่นออกโดยบริษัททั้งของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่นิติบุคคลนั้นภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และ/หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขาธิการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

ในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารมีการปฏิบัติตามที่นโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงได้มีการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างครบถ้วน 100% ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: หุ้น)

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น			หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568	เพิ่มขึ้น (ลด) ระหว่างปี	
1	ศาสตราจารย์ดร.สุพล นิธิไกรพนธ์ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	3,631,800 -	4,004,800 -	373,000 -	
2	นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	220,000 -	220,000 -	- -	
3	นายदनัย วัฒนจริยา คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,000,000 -	1,000,000 -	- -	
4	นายพิศิษฐ์ เสรีวัฒนา คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,000,000 -	1,000,000 -	- -	
5	นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,000,000 -	1,000,000 -	- -	
6	ดร.ธนัย ชรินทร์สาร คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,000,000 -	1,000,000 -	- -	
7	นางสาวมันทนา ห่อไกรเลิศ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	ไม่ได้ถือหุ้นบริษัท
8	นายธีรบุล หอสังกุล คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	118,069,700 -	119,088,000 -	1,018,300 -	
9	นางสาวธิดา เอื้อประเสริฐศักดิ์ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	109,938,200 -	110,447,500 -	509,300 -	
10	นางสาวธิดา หอสังกุล คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	56,112,300 -	110,447,500 -	11,192,900 -	
11	นางสาววัลลีย์ ชาญสูงสุโขติ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	ไม่ได้ถือหุ้นบริษัท
12	นางสาวบัณฑิตยา สีนั่ง คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	64,000 -	64,000 -	- -	
13	นายวสุ ทัพย์ธรรม คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	ไม่ได้ถือหุ้นบริษัท
14	นางสาวสุภาวดี พิภุสศรี คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	21,500 -	21,500 -	- -	
15	นางสาวกนิษฐา เกตุสุวรรณ คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,300 -	6,000 -	4,700 -	

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องไม่เรียกรับ คำนับ การ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชัน จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและมีจรรยาบรรณไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่เพิกเฉยหรือละเลยต่อการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อยื่นขอการรับรอง CAC

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทไม่มีการกระทำความผิดด้านการทุจริต (Fraud) อันเป็นเหตุให้คณะกรรมการบริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ โดยหน่วยงานกำกับดูแลแต่อย่างใด

4. การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing)

บริษัทเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทที่พบเห็นการกระทำที่ก่อให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ โดยผู้ร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้ง เบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมหลักฐาน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อการตรวจสอบ และแจ้งชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. กล่องรับความเห็น
2. ทางไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการบริษัท
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทร
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
3. ทางอีเมล : whistleblower@jdfthailand.com
4. ทางโทรศัพท์ : +66 (0) 3444 0681 ต่อ 1011
5. ทางเว็บไซต์ : www.jdfthailand.com

ทั้งนี้ บริษัทมีกระบวนการในการพิจารณาเบื้องต้นว่าเรื่องที่ได้รับร้องเรียนเข้าข่ายประเภทใด เพื่อพิจารณาดำเนินการรวบรวมหลักฐาน และตัดสินใจเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

สำหรับข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสของพนักงาน บริษัทมีกระบวนการในการบริหารจัดการเรื่องข้อร้องเรียนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท

โดยในปี 2568 บริษัทไม่พบว่ามีกรณีการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสดังกล่าวความผิดผ่านช่องทางในการร้องเรียนแต่อย่างใด

รายงานและการแจ้งเบาะแส	จำนวนรายการ
ทุจริต/ ฉ้อโกง/ คอร์รัปชัน	ไม่มี
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ไม่มี
สิทธิมนุษยชน/ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มี
การเปิดเผยข้อมูลภายในองค์กร	ไม่มี
ความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ/ ข้อมูลส่วนบุคคล	ไม่มี
รายงานทางการเงินที่ถูกต้อง/ ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง/ การจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ	ไม่มี
การกระทำผิดอื่น ๆ เช่น การฝ่าฝืนกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท การละเมิดการปฏิบัติหน้าที่ นโยบายของบริษัทและจรรยาบรรณ เป็นต้น	ไม่มี

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในเอกสารแนบ 5 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา

8.3.1 การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แสดงในเอกสารแนบ 5 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แสดงในเอกสารแนบ 5 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร แสดงในเอกสารแนบ 5 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีความรัดกุม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานและประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ (Strategic) ด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance) โดยบริษัทมีการทบทวนบริษัท ตรวจสอบภายในในรูปแบบที่จำกัด ทำหน้าที่ติดตามและสอบทานระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้บริษัทมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนดูแลรักษาทรัพย์สิน ลดความผิดพลาดและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตหรือประพฤติดีมิชอบ รวมถึงมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามที่ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการประเมินและผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้ให้ความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบความบกพร่องที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการและบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานที่จัดทำขึ้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ การดำเนินการกิจการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบไปด้วยระบบควบคุมภายในในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กร และสายงานการบังคับบัญชาอย่างเหมาะสม ยึดมั่นการปฏิบัติงานในความซื่อตรงและรักษาบรรทัดฐานจริยธรรมการดำเนินงาน ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานโดยใช้ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร กำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานอำนาจดำเนินการและคู่มือการปฏิบัติงานของทุกระบบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในอนาคต

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจที่อาจทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพัฒนากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้ยึดหลักการตามแนวทางกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ ซึ่งมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญดังนี้คือ (1) การกำหนดวัตถุประสงค์ (2) การบ่งชี้เหตุการณ์ (3) การประเมินความเสี่ยง (4) การตอบสนองความเสี่ยง (5) กิจกรรมควบคุมและ (6) การติดตามผลและการรายงานความเสี่ยง ทั้งนี้ผู้บริหารได้มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกหน่วยงาน รับผิดชอบดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กล่าวมาข้างต้น

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการกำหนด อำนาจและระดับการอนุมัติรายการไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในทุกไตรมาสเพื่อรับทราบประเด็นสำคัญและปัญหาที่พบจากการตรวจสอบโดยมีการเสนอแนะให้ฝ่ายบริหาร ดำเนินการแก้ไขและให้มีการรายงานผลการแก้ไขรวมถึงกรณีที่เป็นที่บริษัท มีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันฝ่ายบริหารจะนำเรื่องแจ้งหรือนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมผลและขออนุมัติคณะกรรมการบริษัทต่อไป

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทมีระบบการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศที่มีคุณภาพ มีการจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยข้อมูลสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้องและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ที่เกี่ยวข้องและช่วยทำให้การควบคุมการดำเนินงานได้ผล เข้าใจตรงกันตามความรับผิดชอบแต่ละระดับ รวมถึงสามารถนำมาใช้ได้ทันเวลาที่เหมาะสมกระบวนการสื่อสารภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือการสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ

บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้การปฏิบัติงานและการนำข้อมูลที่สำคัญไปใช้ในการบริหารจัดการมีความครบถ้วนถูกต้องและความปลอดภัยของข้อมูลตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นอกจากนี้บริษัทยังมีหน่วยงานนักกฎหมายสัมพันธ์ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำงานกับนักกฎหมายต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ด้วยช่องทางการติดต่อ รวดเร็วและเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท, อีเมล เป็นต้น และที่สำคัญบริษัทได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริตผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทมีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนประเด็นต่างๆ ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอก นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เชิญผู้สอบบัญชีมานำเสนอผลการเงินโดยมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและมีการจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ซึ่งบริษัทมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ และสามารถรายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทได้อย่างถูกต้อง และน่าเชื่อถือ

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้วางจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในในรณนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อกำหนดที่สอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตรวจสอบภายในในรณนิติ จำกัด เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาเพื่อให้กระบวนการทำงานภายในองค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยจัดทำแผนการตรวจสอบเป็นไปตามทิศทางกลยุทธ์ของธุรกิจ และความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานโดยครอบคลุมกระบวนการในการดำเนินธุรกิจ และรายงานผลการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในไม่มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็น และไม่มีประเด็นที่มีความขัดแย้งระหว่างหน่วยงานที่เข้ารับการตรวจสอบ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้นางพรทิพย์ฯ พัทยาพละ ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบและทำหน้าที่ประสานงานกับบริษัท ตรวจสอบภายในในรณนิติ จำกัด

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการได้มอบหมายให้บริษัท ตรวจสอบภายในในรณนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมี นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อกำหนดที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2568 ตามแผนการตรวจสอบที่ตกลงร่วมกันกับบริษัท จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท และนำเสนอรายงานให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ทั้งนี้ นางพรทิพย์ฯ พัทยาพละ ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานเรื่องการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยมี นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอนหรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนด และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อสร้างความมั่นใจว่าหน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทในเอกสารแนบ 2 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance))

9.1.1 ประเด็นข้อควรปรับปรุงจากการตรวจสอบภายใน

ในปี 2568 บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ที่คณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ โดยผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและติดตามการแก้ไขปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ รวมถึงการติดตามการควบคุมว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในสำหรับติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงควบคุมการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ผลการตรวจสอบในปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน มีเพียงข้อเสนอนะที่ผู้ตรวจสอบให้ไว้เพื่อการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ จากการติดตามการปรับปรุงกระบวนการทำงานปรากฏว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแล้ว นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของ บริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด ได้รายงานว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัท

โดยสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ

9.1.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีมีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายในต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

รายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท

ในปี 2568 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่สามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง		ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ทีเอ็นไอ แอนด์ เอเชียโอกส์ จำกัด	ดร.ณัย ชรินทร์สาร กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีเอ็นไอ แอนด์ เอเชียโอกส์ จำกัด โดยมีสัดส่วนการถือครองหุ้นร้อยละ 99.90	

โดยรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2567 และปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568		
1	บริษัท ทีเอ็นไอ แอนด์ เอเชียโอกส์ จำกัด	ให้บริการงานออกแบบแก่ทีมงานสาว รังดา หอสังกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ	-	0.44	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้บริการงานอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจให้แก่ผู้บริหาร ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และอยู่ในระดับราคาที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับราคาตลาด	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขในการให้บริการและค่าบริการทั่วไปเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลทั่วไป เป็นการไปตามราคาตลาด ไม่เป็นการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง และไม่เป็นการที่มีลักษณะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น

ความเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและ/หรือเป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทและ/หรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรองและดูแลให้มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนเองมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะทำการรายงานสรุปการดำเนินการดังกล่าวเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ

2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ที่ปรึกษาทางการเงิน สำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่มีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ หากมีรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันกับ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท ธุรกรรมที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

3

งบการเงิน

146



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงาน ทางการเงิน ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงินประจำปีของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยได้เลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและประมาณการที่สมเหตุสมผล เพื่อให้ข้อมูลในงบการเงินสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญไว้อย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต คือ บริษัท สำนักงานอัยย จํากัด ซึ่งได้ให้ความเห็นต่องบการเงินของบริษัท โดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และหลักฐานที่จำเป็นแก่ผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วน เพื่อให้สามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน เพื่อกำหน้าที่สอบทานความถูกต้องและความเหมาะสมของการจัดทำรายงานทางการเงิน การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเป็นไปอย่างเหมาะสม มีความโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ตลอดจนติดตามให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และสามารถป้องกันการทุจริตหรือความผิดปกติที่มีสาระสำคัญได้

จากการดำเนินการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไป รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ศาสตราจารย์ดร. สุพล นิธิไกรพน
(ประธานกรรมการ)

นางสาวธิดา หอสังกุล
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ)

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขาย

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 เรื่องนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ซึ่งเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ประกอบกับบริษัทฯ มีรายการขายกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีเงื่อนไขที่แตกต่างกัน ซึ่งส่งผลต่อจำนวนเงินและช่วงระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้จากการขายของบริษัทฯ

ในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขาย ข้าพเจ้ามีวิธีการตรวจสอบที่สำคัญ ดังนี้

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในทางบัญชีที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายได้จากการขาย และเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบว่ามีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมที่ออกแบบไว้ดังกล่าว
- สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเพื่อส่งหนังสือยืนยันยอดขายกับบุคคลภายนอกหรือเพื่อทดสอบกับเอกสารประกอบรายการ
- สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อทดสอบกับเอกสารประกอบรายการ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบทานความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงรายการขายที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามทีกล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัย
เพียงพอประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง
กับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น
ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัด
อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน
การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้
ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย
สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชยณัฐ เมรคณากร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 11269

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 12 กุมภาพันธ์ 2569



บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	80,994,281	63,988,175
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	151,258,153	115,266,713
สินค้าคงเหลือ	9	73,576,280	63,421,575
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	71,414,605	30,821,286
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		504,297	466,151
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		377,747,616	273,963,900
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	29,210,125	31,057,823
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	504,841,910	541,245,561
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	4,382,838	5,110,265
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	22	8,351,705	8,674,349
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		543,953	590,672
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		547,330,531	586,678,670
รวมสินทรัพย์		925,078,147	860,642,570

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14	88,374,688	71,328,190
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.2	726,786	489,134
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,409,405	57,616
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,757,453	2,526,311
รวมหนี้สินหมุนเวียน		97,268,332	74,401,251
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.2	1,633,622	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	35,521,417	32,488,448
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		37,155,039	32,488,448
รวมหนี้สิน		134,423,371	106,889,699
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000	300,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		303,175,823	303,175,823
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	17	30,000,000	30,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		157,478,953	120,577,048
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		790,654,776	753,752,871
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		925,078,147	860,642,570

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ



บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
กำไรขาดทุน			
รายได้			
รายได้	23, 25	733,449,149	658,362,445
รายได้อื่น	19	4,019,156	5,461,543
รวมรายได้		737,468,305	663,823,988
ค่าใช้จ่าย	20		
ต้นทุนขาย		495,064,153	449,233,846
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		70,007,236	54,056,923
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		79,535,388	80,833,590
รวมค่าใช้จ่าย		644,606,777	584,124,359
กำไรจากการดำเนินงาน		92,861,528	79,699,629
ต้นทุนทางการเงิน	21	(139,645)	(851,767)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		92,721,883	78,847,862
ภาษีเงินได้	22	(6,163,320)	895,471
กำไรสำหรับปี		86,558,563	79,743,333
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	16	(2,070,823)	(1,206,987)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	22	414,165	241,397
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(1,656,658)	(965,590)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(1,656,658)	(965,590)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		84,901,905	78,777,743
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24		
กำไรสำหรับปี		0.14	0.13
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)		600,000	600,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
		ที่ออก และชำระแล้ว		จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	
			หุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		300,000,000	303,175,823	25,460,000	70,339,305	698,975,128
กำไรสำหรับปี		-	-	-	79,743,333	79,743,333
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(965,590)	(965,590)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	78,777,743	78,777,743
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร						
เป็นสำรองตามกฎหมาย	17	-	-	4,540,000	(4,540,000)	-
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	(24,000,000)	(24,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		300,000,000	303,175,823	30,000,000	120,577,048	753,752,871
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		300,000,000	303,175,823	30,000,000	120,577,048	753,752,871
กำไรสำหรับปี		-	-	-	86,558,563	86,558,563
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(1,656,658)	(1,656,658)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	84,901,905	84,901,905
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	(48,000,000)	(48,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		300,000,000	303,175,823	30,000,000	157,478,953	790,654,776

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เจริญโภคภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย: บาท)	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	92,721,883	78,847,862
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	54,183,861	52,465,082
ค่าตัดจำหน่าย	912,106	845,671
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	508,472	74,488
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	153,514	(1,958,641)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	(387,615)	(113,475)
ขาดทุน(กำไร)สุทธิจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	(648,499)	3,236
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานและค่าใช้จ่ายเมื่อเลิกจ้าง	5,066,440	5,875,075
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(593,319)	(37,120)
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	349,273	(212,699)
รายได้ดอกเบี้ย	(234,951)	(381,351)
ต้นทุนทางการเงิน	139,645	851,767
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	152,170,810	136,259,895
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(36,847,724)	(6,019,192)
สินค้าคงเหลือ	(10,308,219)	(7,167,994)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(38,145)	(307,374)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	1,453,963
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20,368,553	5,800,932
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,220,231	1,074,228
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานและ		
จ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	(4,104,293)	(1,596,180)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	124,461,213	129,498,278
ดอกเบี้ยรับ	234,951	381,351
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(3,074,722)	(24,324)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	121,621,442	129,855,305

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินลงทุนในตราสารหนี้เพิ่มขึ้น	(40,000,000)	(30,000,000)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(16,295,417)	(26,590,684)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(184,680)	(479,600)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,043,402	59,888
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้	(992,725)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(55,429,420)	(57,010,396)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,196,827)	(569,738)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(55,857,520)
เงินปันผลจ่าย	(47,989,089)	(23,989,866)
จ่ายดอกเบี้ย	-	(834,658)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(49,185,916)	(81,251,782)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	17,006,106	(8,406,873)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	63,988,175	72,395,048
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	80,994,281	63,988,175

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เจ้าหน้าที่จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,286,483	5,610,000
รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลค้างจ่าย	27,055	16,144
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	2,975,175	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรสและอาหารอบแห้ง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 116, 116/1, 116/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบางไทรไร่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

2. เงื่อนไขในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลดรวมถึงค่าธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจที่จ่ายให้แก่ลูกค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุโรงงานด้วย

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นในการขายสินค้านั้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าและเสื่อมสภาพ

4.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทส่วนปรับปรุงที่ดินและอาคารคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทฯรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 - 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 50 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังซึ่งได้แก่ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือถึงส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการใช้ประโยชน์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
เครื่องหมายการค้า	10 ปี

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งได้แก่ ยานพาหนะ คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงโดยมีอายุประมาณ 5 ปี ซึ่งคำนวณตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คัดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของ บริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มี โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ รางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วน ของกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อบริษัทรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดก่อน

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานวัดค่าโดยวิธีคิดส่วนลดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้อัตราส่วนลดซึ่งใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

4.12 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากรในอัตราร้อยละ 20 สำหรับกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน และได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลัง โดยใช้วิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้ถือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การซื้อขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กิจการมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ค่าฝึกอบรมจ่าย	444	-	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้น</u>			
เงินปันผลจ่าย	48,000	24,000	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
<u>ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร</u>			

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	24	25
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	3	-
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1	1
รวม	28	26

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
เงินสด	20	20
เงินฝากธนาคาร	80,974	63,968
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	80,994	63,988

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.40 ถึง 0.75 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	104,617	89,849
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	25,351	15,304
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	189	30
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	70	18
มากกว่า 12 เดือน	53	58
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	130,280	105,259
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(405)	(269)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	129,875	104,990
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>		
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	17,987	7,674
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,321	3,607
เงินทดรองจ่าย	79	-
รวมลูกหนี้อื่น	22,387	11,281
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,004)	(1,004)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	21,383	10,277
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	151,258	115,267

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	269	195
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	508	74
ตัดจำหน่าย	(372)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	405	269

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	14,154	15,724	(613)	(1,111)	13,541	14,613
สินค้าระหว่างผลิต	7,124	7,190	(250)	(560)	6,874	6,630
วัตถุดิบ	52,343	39,921	(2,662)	(1,700)	49,681	38,221
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	3,480	3,958	-	-	3,480	3,958
รวม	77,101	66,793	(3,525)	(3,371)	73,576	63,422

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯมีบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับเป็นจำนวน 0.2 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2567: กลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 2.0 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี)

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินฝากประจำอายุ 4 เดือน	40,000	-
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>		
เงินลงทุนในกองทุนรวม	31,415	30,821
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	71,415	30,821

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นมีการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	30,821	784
บวก: ซื้อเพิ่มระหว่างปี	40,000	30,000
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	594	37
ยอดคงเหลือปลายปี	71,415	30,821

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.0 ต่อปี (2567: ไม่มี)

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568			2567		
	ที่ดินและ			ที่ดินและ		
	ส่วนปรับปรุง			ส่วนปรับปรุง		
	ที่ดิน	อาคาร	รวม	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน	15,437	58,909	74,346	15,437	58,909	74,346
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(177)	(44,959)	(45,136)	(156)	(43,132)	(43,288)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	15,260	13,950	29,210	15,281	15,777	31,058

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	31,058	33,129
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,848)	(2,071)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	29,210	31,058

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งได้แก่ที่ดินและอาคารรอการขายมีมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวนเงินประมาณ 74.2 ล้านบาท (2567: 74.9 ล้านบาท) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยอ้างอิงจากวิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีราคาทุน

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ - ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
รากฐาน									
1 มกราคม 2567	102,000	5,942	316,522	313,543	51,284	15,046	2,598	2,734	809,669
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,472	4,171	780	484	-	22,172	29,079
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(322)	(43)	(76)	-	-	(441)
โอนเข้า (ออก)	-	-	900	4,947	-	-	-	(5,847)	-
31 ธันวาคม 2567	102,000	5,942	318,894	322,339	52,021	15,454	2,598	19,059	838,307
ซื้อเพิ่ม	-	-	378	1,107	960	200	3,968	10,327	16,940
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(16,246)	(173)	(5,255)	-	-	(21,674)
โอนเข้า (ออก)	-	-	2,029	21,009	139	2,598	(2,598)	(23,177)	-
31 ธันวาคม 2568	102,000	5,942	321,301	328,209	52,947	12,997	3,968	6,209	833,573
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2567	-	927	59,848	131,386	28,476	14,163	1,073	-	235,873
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	233	17,595	26,275	5,224	546	521	-	50,394
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(259)	(43)	(76)	-	-	(378)
31 ธันวาคม 2567	-	1,160	77,443	157,402	33,657	14,633	1,594	-	285,889
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	233	17,946	28,676	3,976	449	1,057	-	52,337
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(15,214)	(172)	(4,893)	-	-	(20,279)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	1,909	(1,909)	-	-
31 ธันวาคม 2568	-	1,393	95,389	170,864	37,461	12,098	742	-	317,947
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
1 มกราคม 2567	-	-	-	8,930	355	-	-	2,000	11,285
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(113)	-	-	-	-	(113)
31 ธันวาคม 2567	-	-	-	8,817	355	-	-	2,000	11,172
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(388)	-	-	-	-	(388)
31 ธันวาคม 2568	-	-	-	8,429	355	-	-	2,000	10,784
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2567	102,000	4,782	241,451	156,120	18,009	821	1,004	17,059	541,246
31 ธันวาคม 2568	102,000	4,549	225,912	148,916	15,131	899	3,226	4,209	504,842
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2567 (จำนวน 41.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									50,394
2568 (จำนวน 43.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									52,337

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 334.4 ล้านบาท (2567: 349.3 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารดังกล่าว และนำเครื่องจักรของโรงงานแห่งใหม่ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 38.8 ล้านบาท (2567: 41.6 ล้านบาท) ไปเป็นหลักประกันเพิ่มเติมตามสัญญาหลักประกันทางธุรกิจสำหรับสัญญาวงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 55.7 ล้านบาท (2567: 37.2 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	เครื่องหมาย การค้า	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2567	8,285	100	500	8,885
ซื้อเพิ่ม	480	-	-	480
31 ธันวาคม 2567	8,765	100	500	9,365
ซื้อเพิ่ม	185	-	-	185
โอนเข้า (ออก)	500	-	(500)	-
31 ธันวาคม 2568	9,450	100	-	9,550
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2567	3,309	100	-	3,409
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	846	-	-	846
31 ธันวาคม 2567	4,155	100	-	4,255
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	912	-	-	912
31 ธันวาคม 2568	5,067	100	-	5,167
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2567	4,610	-	500	5,110
31 ธันวาคม 2568	4,383	-	-	4,383

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	50,036	36,197
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,234	7,846
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	28,120	24,106
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,985	3,179
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,375	71,328

15. สัญญาเช่า

บริษัททำสัญญาเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงานซึ่งมีอายุสัญญา 4 ปี

15.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ข้อมูลรายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้แสดงรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12

15.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	2,498	498
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(138)	(9)
รวม	2,360	489
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	727	(489)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,633	-

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	489	1,030
เพิ่มขึ้น	2,975	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	93	29
จ่ายค่าเช่า	(1,197)	(570)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,360	489

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

15.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,057	521
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	93	29
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	76	76

15.4 อื่น ๆ

บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1.3 ล้านบาท (2567: 0.6 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

16. ประมวลการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

16.1 โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3.0 ล้านบาท (2567: 3.5 ล้านบาท)

16.2 โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามกฎหมายแรงงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้กับพนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

16.3 ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ รางวัลการปฏิบัติงานเมื่อทำงานครบตามระยะเวลาที่กำหนด

หนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานวัดค่าโดยวิธีคิดส่วนลดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต โดยใช้อัตราส่วนลดซึ่งใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล ผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินหนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

รายการเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลประโยชน์หลัง		รวม
	ออกจากงานของ พนักงานตาม กฎหมายแรงงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น ของพนักงาน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	21,556	5,447	27,003
ส่วนที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,086	867	3,953
ต้นทุนดอกเบี้ย	608	169	777
ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	754	-	754
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	-	251	251
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	140	140
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	1,694	-	1,694
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(488)	-	(488)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,446)	(150)	(1,596)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	25,764	6,724	32,488
ส่วนที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,200	904	4,104
ต้นทุนดอกเบี้ย	553	153	706
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	-	191	191
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	65	65
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	1,505	-	1,505
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	566	-	566
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,524)	(580)	(4,104)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	28,064	7,457	35,521

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3.8 ล้านบาท (2567: 4.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 10 ปี (2567: 9 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	2568 (ร้อยละต่อปี)	2567 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.0	2.5
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(3.3)	3.8	(2.7)	3.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.5	(3.1)	2.9	(2.6)

(หน่วย: ล้านบาท)

17. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 4.5 ล้านบาท ซึ่งทำให้บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายครบถ้วนแล้ว

18. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	
		เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	ต่อหุ้น (บาท)
ปี 2568			
เงินปันผลสำหรับปี 2567	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568	48,000	0.08
รวม		48,000	
ปี 2567			
เงินปันผลสำหรับปี 2566	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567	24,000	0.04
รวม		24,000	

19. รายได้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2568	2567
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	1,040	60
กำไรจากการปรับมูลค่าสิทธิธรรมของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	593	37
รายได้ดอกเบี้ย	235	381
กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	883
อื่น ๆ	2,151	4,101
รวมรายได้อื่น	4,019	5,462

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2568	2567
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	303,324	292,699
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	164,535	162,502
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	55,096	53,311
ค่าใช้จ่ายโฆษณาและการตลาด	19,382	10,432
ค่าสาธารณูปโภค	14,949	14,328
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	9,433	7,761
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	2,908	3,068
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	1,636	(1,298)

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	93	29
ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมธนาคารและต้นทุนในการกู้ยืม	47	133
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	-	690
รวมต้นทุนทางการเงิน	140	852

22. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	5,418	82
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	9	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	736	(977)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	6,163	(895)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการ		
วัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(414)	(241)
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(414)	(241)

รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	92,722	78,848
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	18,544	15,770
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	9	-
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,317	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ		
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 23)	(13,764)	(16,230)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	783	98
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(414)	(110)
อื่นๆ	(312)	(423)
รวม	(13,707)	(16,665)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	6,163	(895)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้	277	198
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	698	341
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	717	2,234
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,953	5,910
อื่นๆ	48	48
รวม	8,693	8,731
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	118	3
สัญญาเช่า	190	14
อื่นๆ	33	40
รวม	341	57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	8,352	8,674

23. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการต่าง ๆ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บัตรส่งเสริมเลขที่	สำหรับกิจการ	สิทธิประโยชน์หลัก
63-0322-1-00-1-0 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563	การผลิตผลิตภัณฑ์ เครื่องปรุงรสและอาหาร อบแห้ง	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม เป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จาก การประกอบกิจการนั้น (สิ้นสุดเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2568)
64-0790-1-00-1-0 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564	การผลิตขนมขบเคี้ยว เช่น โปรตีนอบกรอบ เป็นต้น	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม เป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จาก การประกอบกิจการนั้น
65-0538-1-00-1-0 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2565	การผลิตโปรตีนทางเลือก ปรุงรส และสิ่งปรุงแต่ง อาหาร	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม เป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จาก การประกอบกิจการนั้น (ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ)
67-2190-2-00-1-0 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2567	การผลิตขนมขบเคี้ยว	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม เป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จาก การประกอบกิจการนั้น

รายได้จากการขายของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายในประเทศ	505,530	565,410	177,322	45,281	682,852	610,691
รายได้จากการส่งออก	32,611	47,671	17,986	-	50,597	47,671
รวมรายได้จากการขาย	538,141	613,081	195,308	45,281	733,449	658,362

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรสและอาหารอบแห้ง และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายภายในประเทศคิดเป็นร้อยละ 93 ของรายได้จากการขายรวม (2567: ร้อยละ 93 ของรายได้จากการขายรวม) บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยรายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้าดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ไทย	682,851	610,691
จีน	13,887	20,272
เกาหลีใต้	12,692	12,141
สหราชอาณาจักร	7,260	8,510
ประเทศอื่น ๆ	16,759	6,748
รวม	733,449	658,362

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 94.2 ล้านบาท 81.6 ล้านบาท และ 74.0 ล้านบาท (2567: บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้กิจการ)

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 4.9 ล้านบาท (2567: 5.5 ล้านบาท) เกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

26.2 ภาระผูกพันอื่น

26.2.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ซึ่งมีกำหนดส่งมอบภายใน 1 ปี นับจากวันที่สั่งซื้อเป็นจำนวนเงิน 59.4 ล้านบาท (2567: 62.4 ล้านบาท)

26.2.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าที่ปรึกษาและค่าบริการอื่น ๆ สำหรับสัญญาซึ่งมีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี เป็นจำนวนเงิน 4.9 ล้านบาท (2567: 3.9 ล้านบาท)

26.2.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำเป็นจำนวนเงิน 0.18 ล้านบาท (2567: 0.03 ล้านบาท)

26.3 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอื่น

26.3.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เป็นจำนวน 0.8 ล้านบาท (2567: 0.8 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

26.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีวงเงินที่ยังไม่ได้ใช้สำหรับการใช้บัตรน้ำมันของบริษัทฯกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 0.7 ล้านบาท (2567: 0.7 ล้านบาท)

27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2568			2567		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย						
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารหนี้	31.4	-	31.4	30.8	-	30.8
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	74.2	74.2	-	74.9	74.9

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้า บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากกับธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง โดยระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

บริษัทฯพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตอยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในปัจจุบันของบริษัทอยู่ในระดับต่ำ โดยถ้าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.5	0.2	31.4215	33.8296
หยวน	0.1	-	4.4637	4.5996

อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา และสกุลเงินหยวน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

สกุลเงิน	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อ	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อ
		กำไรก่อนภาษี		กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐ	+0.5	82	+0.5	33
	-0.5	(82)	-0.5	(33)
หยวน	+0.5	2	+0.5	-
	-0.5	(2)	-0.5	-

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน จึงไม่คาดว่าจะเกิดความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่มีสาระสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

2568						
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	74.9	6.1	81.0	0.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	151.3	151.3	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	40.0	-	-	31.4	71.4	1.00
	40.0	-	74.9	188.8	303.7	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	88.4	88.4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.7	1.6	-	-	2.3	2.97 - 3.81
	0.7	1.6	-	88.4	90.7	

(หน่วย: ล้านบาท)

2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	62.1	1.9	64.0	0.40 - 0.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	111.7	111.7	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	30.8	30.8	-
	-	-	62.1	144.4	206.5	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	71.3	71.3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.5	-	-	-	0.5	3.81
	0.5	-	-	71.3	71.8	

ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าเกษตรที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต เช่น มะพร้าวสด เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อและการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากปริมาณการผลิตในอนาคตและการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบดังกล่าว จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนจากความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่มีสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอันสืบเนื่องจากที่บริษัทฯ ไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสด หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการ และไม่สามารถชำระภาระผูกพันได้ตามกำหนด บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีการติดตาม และวางแผนเกี่ยวกับกระแสเงินสด และจัดหางบการเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,375	-	88,375
หนี้สินตามสัญญาเช่า	799	1,699	2,498
รวม	89,174	1,699	90,735

(หน่วย: พันบาท)

	2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	71,328	-	71,328
หนี้สินตามสัญญาเช่า	498	-	498
รวม	71,826	-	71,826

28.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากประจำระยะสั้น ลูกหนี้และเจ้าหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมตามมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนเปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาวงเงินสินเชื่อกับธนาคาร โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

บริษัทฯ บริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.17:1 (2567: 0.14:1)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 108 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569

4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

191



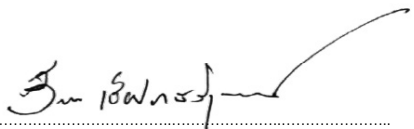
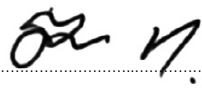
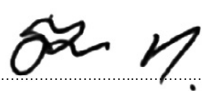
| การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายในต่อผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อให้เป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวธิดา หอสังกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนางสาวธิดา หอสังกุล กำกับไว้ บริษัทถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
1. นางสาวธิดา เอี่ยมประเสริฐศักดิ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2. นางสาวธิดา หอสังกุล	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางสาวธิดา หอสังกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ	

เอกสารแนบ

- **เอกสารแนบ 1:**
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ กรรมการชด้อย
ผู้บริหารผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน
สายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท 194
- **เอกสารแนบ 2:**
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 212
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
- **เอกสารแนบ 3:**
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินทรัพย์สิน 214
- **เอกสารแนบ 4:**
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ 216
- **เอกสารแนบ 5:**
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 217



| เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพน

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

อายุ: 65 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาด้านศึกษาศาสตร์, Soka University ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาโทและปริญญาเอก สาขาวิชากฎหมายมหาชน, มหาวิทยาลัย Robert Schuman de Strasbourg ประเทศฝรั่งเศส
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2018
- หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 25/2011
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 102/2008
- หลักสูตรสถาบันรัฐประศาสนศาสตร์นานาชาติ “การกระจายอำนาจ และการปกครองท้องถิ่น” สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์นานาชาติ กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 23 (วปรอ. 2553) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- เนติบัณฑิตไทย สมัยที่ 35 สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 (วพน. 7) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.67

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี



ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพนธ์ (ต่อ)

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

อายุ: 65 ปี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งมีการลงทุนหลัก ในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจ ผลิต ทำการตลาด จำหน่าย และบริหารจัดการการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มบำรุงกำลัง และเครื่องดื่มอื่น ๆ อย่างครบวงจร
2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ บริษัท เองลีซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
2561 - 2564	กรรมการอิสระ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
2557 - 2561	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงกลั่นปิโตรเลียม

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2565 - ปัจจุบัน	นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / สถาบันการศึกษา
2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร โรงเรียนกำเนิดวิทย์ / สถาบันการศึกษา
2559 - ปัจจุบัน	นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช / สถาบันการศึกษา
2558 - ปัจจุบัน	อุปนายกสภา สถาบันวิทยสิริเมธี / สถาบันการศึกษา
2558 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการข้าราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ / หน่วยงานของรัฐ
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการแผนกธรรมศาสตร์ มูลนิธิอานันทมหิดล / สถาบันการศึกษา
2555 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาพิเศษ สำนักงานศาลปกครอง / หน่วยงานของรัฐ
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 8 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา / หน่วยงานของรัฐ
2525 - ปัจจุบัน	ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / สถาบันการศึกษา
2548 - 2565	ที่ปรึกษา โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ / ธุรกิจการแพทย์
2561 - 2563	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท เองลีซิ่ง จำกัด / ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
2561 - 2563	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง
2558 - 2560	รองประธานคณะกรรมการสมาคม สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) / หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สำหรับฝึกอบรมและพัฒนากกรรมการบริษัท



นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 14 พฤษภาคม 2564 (4 ปี 7 เดือน)

อายุ: 73 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท การบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรม:

- หลักสูตรสัมมนา Engaging Board in ESG: The path of effective sustainability สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2023
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 33/2019
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 91/2007
- หลักสูตร Senior Executive Program สถาบันบริหารธุรกิจคิงส์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Executive Development Program (Wharton School) University of Pennsylvania, U.S.A
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรวิชาการบริหารระดับสูง หลักสูตรหลักประจำชุดที่ 46 วิทยาลัยการทัพบก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.04

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ บริษัท โอรา แพคตอริง จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจสินเชื่อสำหรับธุรกิจขนาดเล็ก
2561 - 2563	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจประกันวินาศภัย และประกันชีวิต
2560 - 2563	ที่ปรึกษา และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจสายการบิน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการในคณะทำงานพิจารณางบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) / หน่วยงานของรัฐ
2561 - 2567	กรรมการตรวจสอบ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก / หน่วยงานของรัฐ
2560 - 2565	กรรมการตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย / หน่วยงานของรัฐ
2560 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / สถาบันการศึกษา
2561 - 2563	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง
2555 - 2559	ผู้อำนวยการ และกรรมการ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก / หน่วยงานของรัฐ



นายคณัย วัฒนจรียา

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

อายุ: 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- Executive M.B.A. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Insight in SET: ID & AC Focus ฝึกอบรมเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 34/2019
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2019
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 148/2018

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ฉนวน และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2561 - 2563 กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ฉนวน และอาหารอบแห้ง

2553 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิคประจำภูมิภาคอินโดจีน
บริษัท โคคา-โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม



นายพิชัญ เสรีวัฒนา

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 7 ตุลาคม 2564 (4 ปี 2 เดือน)

อายุ: 64 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท Management & Human Relation, Abilene Christian University, Texas, U.S.A.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2024
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 58/2024
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2022
- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (RFP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2022
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 8/2018
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2015
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 200/2015
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2014
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 46/2005
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมดิจิทัลด้านธุรกิจเกษตร รุ่นที่ 1 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบน.) รุ่นที่ 2 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 7 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปรพ.) รุ่นที่ 4 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 17 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน (PDI) รุ่นที่ 11 สถาบันพระปกเกล้า

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไข่ต้ม และอาหารอบแห้ง
2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
	บริษัท สแกน อินเตอร์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจด้านพลังงาน
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
	บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และรับจ้างบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ
	บริษัท วัจโจ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการกำกับความเสี่ยง
	บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจบริหารสินทรัพย์

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ชัมมิก แคปปิตอล ลีสซิ่ง จำกัด / ธุรกิจลีสซิ่ง
2561 - 2568	กรรมการ	สมาคมไทย - ญี่ปุ่น / สมาคม
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส เมดิคอล จำกัด / ธุรกิจโรงพยาบาล
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สิ้นแพทย์ บางนา จำกัด / ธุรกิจโรงพยาบาล
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท สิ้นแพทย์ เสรีรักษ์ จำกัด / ธุรกิจโรงพยาบาล



นายจิรวัฒน์ ลัวประเสริฐ

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

อายุ: 70 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Columbia University, New York, USA
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Insight in SET: ID & AC Focus ฝึกอบรมเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 33/2019
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2015
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 41/2005

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2561 - 2563 กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง

2533 - 2558 กรรมการบริหาร
บริษัท เอเซียพลัส โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจหลักทรัพย์



ดร.รณีย์ ชรินทร์สาร

กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 7 ตุลาคม 2564 (4 ปี 2 เดือน)

อายุ: 52 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาเอก คุชชินท์ต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ, University of New South Wales, Australia
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA.
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา วิศวกรรมโยธา, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2025
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2024
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 33/2023
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2021
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2021
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2019
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 98/2008
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 3/2008
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 16/2004
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 30 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ขนม และอาหารอบแห้ง
2565 - 2568	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์พลาสติก
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโรงพยาบาล
2561 - 2567	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการขายและการตลาดดิจิทัล
2547 - 2566	กรรมการ	บริษัท ดีคอน โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายแผ่นพื้นและเสาเข็มคอนกรีตอัดแรง
2563 - 2564	กรรมการอิสระ	บริษัท ดีวี 8 จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโทรทัศน์ผ่านดาวเทียมและขายโฆษณา

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ

2565 - ปัจจุบัน	Facilitator	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย / หน่วยงานของรัฐ
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิกนิไฟเออร์ จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อองเทอร์เพอเนอซ์ พลัส จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีเอ็นไอ แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็มทีพี โซลูชั่น จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินฟิไนต์มัลติพลายเออร์ จำกัด / ธุรกิจจัดฝึกอบรมให้คำปรึกษา พัฒนาและจัดจำหน่ายหนังสือ
2559 - 2567	กรรมการ	บริษัท วิชวล เทรนนิง พลัส จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2557 - 2567	กรรมการ	บริษัท แอ็คคิวเม้น พลัส จำกัด / ธุรกิจจัดฝึกอบรม ให้คำปรึกษา พัฒนาและจัดจำหน่ายหนังสือ
2557 - 2567	กรรมการ	บริษัท แอมบีที โซลูชั่น จำกัด / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
2560 - 2563	กรรมการยุทธศาสตร์ไอที	บริษัท โปรเซนไทย จำกัด / รัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



นางสาวมันทนา หล่อไกรเลิศ

กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 22 กุมภาพันธ์ 2567 (1 ปี 10 เดือน)

อายุ: 51 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาธุรกิจและมาร์เก็ตติ้งระหว่างประเทศ, มหาวิทยาลัย George Washington
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาการโฆษณาและการสื่อสาร, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 368/2024
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 218/2024

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2567 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้ฉรม และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2564 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
บริษัท ลาชาดำ กรุ๊ป / ธุรกิจการขายปลีกทางอินเทอร์เน็ต

2562 - 2564 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
บริษัท โคคา-โคลา (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจการผลิตน้ำอัดลมและโซดา

2559 - 2562 รองผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดอาวุโส
ด้านการพัฒนาแบรนด์ระดับโลก (ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว)
บริษัท ยูนิลีเวอร์ เอเชีย แปซิฟิก (ประเทศสิงคโปร์) / ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค เป็นผู้ผลิตอาหาร เครื่องดื่ม ผงซักฟอก และสินค้าเพื่อสุขอนามัยส่วนบุคคล

2557 - 2558 ผู้อำนวยการ แผนกพัฒนาธุรกิจ
บริษัท มิลลาร์ด บราวน์ รีเสิร์ช แอนด์ คอนซัลตัง จำกัด / ธุรกิจบริการด้านการวิจัยตลาดและการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ



นางสาวธีรดา หอสังกุล

กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 22 เมษายน 2568 (8 เดือน)

ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 พฤษภาคม 2568 (8 เดือน)

อายุ: 42 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท Master of Science สาขา Administrative Studies, Boston University
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา Management Information System, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 35/2024
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2024
- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (RFP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2022
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 289/2019
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2019
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2019
- หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2018
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 151/2018
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาคน (มหาชน รุ่น 13)
- หลักสูตร CFO in Practice Certification Program รุ่นที่ 11 สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2565 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 11.22

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ธิดานายธีรบุล หอสังกุล

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

พ.ศ. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ / ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
2565 - 2568	รองกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
2563 - 2565	กรรมการ / กรรมการบริหาร บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2561 - 2563	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
2554 - 2561	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง



นางสาวริตนา อ้ายประเสริฐศักดิ์

กรรมการ / กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 22 กุมภาพันธ์ 2567 (1 ปี 10 เดือน)

อายุ: 62 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาอาหารและโภชนาการเพื่อการพัฒนา, มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาพยาบาลและผดุงครรภ์, มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2022
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2019
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 273/2019
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2019
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2018
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 149/2018
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 36
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 10

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 18.41

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2563 - พ.ค. 2568	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2567 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาทิตตศักดิ์ วิทยาลัยนวัตกรรม, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / สถาบันการศึกษา
2561 - 2563	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2542 - 2561	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์และควบคุมคุณภาพ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง



นายธีรบุล หอสังกุล

กรรมการ / กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 28 พฤษภาคม 2563 (5 ปี 7 เดือน)

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 13 พฤษภาคม 2565 (3 ปี 7 เดือน)

อายุ: 70 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (RFP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 14/2024
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 14/2022
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 47/2021
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 282/2019
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 151/2018

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 19.85

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: บิดานายปวิณ หอสังกุล และนางสาวธีรดา หอสังกุล

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2561 - 2563 กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

2542 - 2561 กรรมการ / ประธานบริษัท
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

2565 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

2563 - 2565 กรรมการ / กรรมการบริหาร
บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2561 - 2563 กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง

2554 - 2561 ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจระหว่างประเทศ
บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้หนม และอาหารอบแห้ง



นางสาววัลลีย์ ช่างสุสุโชติ

กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 พฤษภาคม 2568

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กันยายน 2564

อายุ: 59 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการอาหาร, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ, มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 22/2024

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียน

พ.ศ. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง
2561 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จรม และอาหารอบแห้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่น ๆ

2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มหาชัยดีเวลอปเม้นท์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลบริสุทธิ์
2538 - 2561	APAC Food R&D Director บริษัท เป๊ปซี่โค เซอร์วิส เอเชีย จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและนมผงเคียว



นางสาวบันทียา สี่ผั่ง

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายซัพพลายเชน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2563

อายุ: 48 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยี, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมเกษตร, มหาวิทยาลัยนเรศวร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2563 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายซัพพลายเชน บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ฉนัม และอาหารอบแห้ง
2561 - 2563	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ฉนัม และอาหารอบแห้ง
2551 - 2561	ผู้จัดการแผนกระบบบริหารคุณภาพ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้ฉนัม และอาหารอบแห้ง



นายวสุ ทิพย์ธรรม

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2566

อายุ: 48 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล, มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุง บริษัท เจริญรุ่งเรือง จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไข่ต้ม และอาหารอบแห้ง
2563 - 2565	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง บริษัท เจริญรุ่งเรือง จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไข่ต้ม และอาหารอบแห้ง
2562 - 2563	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรม บริษัท ดุจดาว จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และผลิตภัณฑ์อาหารเสริม
2559 - 2562	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตอาหาร



นางสาวสุภาวดี พิกุลศรี

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายประกันคุณภาพ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2567

อายุ: 43 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2567 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายประกันคุณภาพ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2548 - 2567	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง



นางสาวกนิษฐา เกตุสุวรรณ

ผู้จัดการแผนกบัญชี / ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2568
อายุ: 40 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี, มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติอบรม

- หลักสูตร TFRS รุ่นที่ 2/2567 สาขาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ก.พ. 2568 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2566 - ก.พ. 2568	หัวหน้าแผนกบัญชี บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2564 - 2565	เจ้าหน้าที่อาวุโสบัญชี บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง
2553 - 2564	เจ้าหน้าที่บัญชีลูกหนี้ บริษัท เจ.ดี.ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไส้จืด และอาหารอบแห้ง



นางสาวจุฑามาศ เสี่ยงพงษ์พันธ์

เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 13 สิงหาคม 2564

อายุ: 35 ปี

คุณวุฒิการศึกษา:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม, มหาวิทยาลัยบูรพา

ประวัติอบรม:

- หลักสูตร Anti-Corruption Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 69/2024
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 33/2020
- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 39/2017
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 61/2015
- หลักสูตร Insight in SET ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รุ่นที่ 1/2567
- หลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
- หลักสูตร พัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2566 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร พัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565 รุ่นที่ 2 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร บัญชีการเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มีพื้นฐาน รุ่นที่ 37 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องปรุงรสอาหาร ซอส ไล้จิ้ม และอาหารอบแห้ง
2556 - 2564	เลขานุการบริษัท บริษัท เพรสซิเด็นท์ ออโตโมบิล อินดัสทรี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศรถยนต์ทดแทน

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวจุฑามาศ เสี่ยงพงษ์พันธ์ ทำหน้าที่เลขาธิการบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 1.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 1.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
 - 1.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกำหนด นโยบายของบริษัทและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
7. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

| เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในในรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกในการสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงาน และการควบคุมระดับองค์กร เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยบริษัท ตรวจสอบภายในในรรมนิติ จำกัด มอบหมายให้ นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ตรวจสอบภายในในรรมนิติ จำกัด และ นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์ และเห็นสมควรว่ามีความเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยมีข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในดังนี้

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท



นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
อายุ: 42 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา

Certificate

- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT)

ประวัติการอบรม

- โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA)
- โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II
- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
- หลักสูตร IT Audit
- หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต
- โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน
- Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018
- Internal Audit Comprehensive (IAC)
- Quality Assurance Reviews (QAR)
- การบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์ Cyber Risk Management
- การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต Fraud Risk Management
- แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อป้องกันและป้องปรามพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัทยกเว้น
- CAE Forum 2024

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

พ.ศ. 2567 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหารผู้จัดการ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด / ให้บริการตรวจสอบภายใน
มี.ย. 2559 - เมษายน 2567	กรรมการบริหารผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน 2 บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด / ให้บริการตรวจสอบภายใน
2554 - 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด / ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2552 - 2553	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด / ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2550 - 2551	ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด / ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ประเมิน	วันที่ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน	ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน/ชื่อผู้ประเมินหลัก	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมิน	ราคาประเมิน
1. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 48/49 ตั้งอยู่ที่ : โครงการหมู่บ้านทรัพย์แลนด์ แยกจาก ถนนเอกชัย (ก.ล.3242) ตำบลดอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โฉนดเลขที่ 46673 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	16 มกราคม 2569	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศภณ เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 9.2 ล้านบาท ที่ดิน 157 ตรว. • พื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงาน 493.50 ตรม. • พื้นที่ใช้สอยส่วนโรงงาน 460.80 ตรม.
2. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 48/50 ตั้งอยู่ที่ : โครงการหมู่บ้านทรัพย์แลนด์ แยกจาก ถนนเอกชัย (ก.ล.3242) ตำบลดอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โฉนดเลขที่ 46674 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	16 มกราคม 2569	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศภณ เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 8.9 ล้านบาท ที่ดิน 157 ตรว. • พื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงาน 493.50 ตรม. • พื้นที่ใช้สอยส่วนโรงงาน 460.80 ตรม.
3. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 48/51 ตั้งอยู่ที่ : โครงการหมู่บ้านทรัพย์แลนด์ แยกจาก ถนนเอกชัย (ก.ล.3242) ตำบลดอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โฉนดเลขที่ 46675 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	16 มกราคม 2569	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศภณ เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 9.0 ล้านบาท ที่ดิน 157 ตรว. • พื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงาน 493.50 ตรม. • พื้นที่ใช้สอยส่วนโรงงาน 460.80 ตรม.



การประกอบธุรกิจ
และการดำเนินงาน



การจัดการ
และการทำกับแลกิจการ



งบการเงินสำหรับปี 2568
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



การรับรอง
ความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

ทรัพย์สินที่ประเมิน	วันที่ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน	ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน/ชื่อผู้ประเมินหลัก	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมิน	ราคาประเมิน
4. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 48/52 ตั้งอยู่ที่ : โครงการหมู่บ้านทรัพย์สินแลนด์ แยกจากถนนเอกชัย (กส.3242) ตำบลออกกระบือ อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โฉนดเลขที่ 46676 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	16 มกราคม 2569	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศกาน เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 7.6 ล้านบาท ที่ดิน 117 ตรว. • พื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงาน 404.25 ตรม. • พื้นที่ใช้สอยส่วนโรงงาน 300.60 ตรม.
5. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 48/63 ตั้งอยู่ที่ : โครงการหมู่บ้านทรัพย์สินแลนด์ แยกจากถนนเอกชัย (กส.3242) ตำบลออกกระบือ อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โฉนดเลขที่ 46687 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	23 ธันวาคม 2568	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศกาน เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 5.2 ล้านบาท ที่ดิน 66 ตรว. • พื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงาน 163.50 ตรม. • พื้นที่ใช้สอยส่วนโรงงาน 283.50 ตรม.
6. ประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตั้งอยู่ที่ : 56/2, 56/5 หมู่ 4 ถนนลาดเป้ง-บางตะป่วน ตำบลลาดใหญ่ อำเภอมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โฉนดเลขที่ 6840, 24809, 31801, 31802, 31803, 31804 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ : บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	23 ธันวาคม 2568	บริษัท ศศิภักดิ์ จำกัด นายทิศกาน เกิดเกียรติจง	เพื่อใช้ภายในกิจการของ บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่า	ราคาประเมิน 34.30 ล้านบาท ที่ดิน 1,941.80 ตรว. • พื้นที่ใช้สอย 3,576.00 ตรม.

| เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญและยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมและถ่วงดุลอำนาจ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำและประกาศคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงนโยบายต่าง ๆ เพื่อกำหนดทิศทางในการทำงานให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ซึ่งทุกคนได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://www.jdftthailand.com/th/corporate_governance/

| เอกสารแนบ 5

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เจดีพี/ด จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายคณีย์ วัฒนจรีญา และ นายจิรวัฒน์ ลีวประเสริฐ เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ในรอบปีบัญชี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง รวมถึงการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารของบริษัท เพื่อหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงินและการควบคุมภายใน

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ		ตำแหน่ง	ตำแหน่งการเข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายสรสิทธิ์	สุนทรเทศ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายคณีย์	วัฒนจรีญา	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายจิรวัฒน์	ลีวประเสริฐ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

โดยมีนางพรทิพย์ภา พัทธยาพละ ผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และจัดทำรายงานประจำปีอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีการบริหารจัดการที่โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานนโยบายการบัญชี งบการเงินรายไตรมาสและรายงานการเงินประจำปี 2568 รวมทั้งได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้องในสาระสำคัญ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและการรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยรายการระหว่างกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์

2. การกำกับดูแลแผนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามรายงานการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี โดยให้สอดคล้องกับความเสี่ยงหลักขององค์กร กำกับและติดตามการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผน สอบทานบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขอบเขตการปฏิบัติงาน และความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งฝ่ายบริหารของบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานการตรวจสอบได้เป็นอย่างดี

3. การติดตามการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ติดตามการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้ตรวจสอบภายในและจากฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

4. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำตอบแทน และการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและน่าเชื่อถือ มีความรู้ความสามารถในการให้บริการ การให้คำปรึกษา และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อจออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2568 และได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทเข้าร่วมในการประชุม 2 ครั้ง

5. การสอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนสอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ปีละ 1 ครั้ง

6. รายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเฉพาะการซื้อขายหุ้นบริษัทของกรรมการบริษัทและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

7. การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำการประเมินตนเองเกี่ยวกับบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และแจ้งผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

8. การจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกเป็นประจำทุกปี

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบโดยสรุป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตของบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความรอบคอบอย่างเต็มที่ ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดจนมีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และบริษัทมีการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(นายสรสิทธิ์ สุนทรเทศ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

12 กุมภาพันธ์ 2569

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ภายใต้งบเบญทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ได้แก่

รายนามคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายदनัย	วัฒนจริยา	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. ดร. ธนัย	ชรินทร์สาร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นายธีรกุล	หอสัจกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

โดยมี นางสาวจุฑามาศ เสี่ยงพงษ์พันธ์ เลขาธิการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุม

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้จัดประชุมจำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมครบทุกท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการได้รายงานผลการประชุมและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและตัดสินใจในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและการกำหนดคำตอบแทน ทั้งนี้ ข้อเสนอประกอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย Board Skill Matrix เพื่อประกอบการสรรหาโดยพิจารณาคุณสมบัติต่าง ๆ ตามความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ วิชาชีพ ทักษะ อายุ เพศ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพและความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมี รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมาและกรรมการที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียได้พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นเห็นชอบเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

2. การทบทวนโครงสร้างและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งมีการเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือกลุ่มธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยทั้งแบบคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยยึดตามตัวอย่างแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

4. การให้ความเห็นผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และใช้เป็นเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

5. การทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งและการดำเนินการตามแผนงานสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการให้มีความพร้อมที่จะรับหน้าที่สำคัญเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. การทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 1/2568 และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ความเป็นอิสระ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างรอบคอบ

7. การสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการจัดทำแผนการพัฒนาความรู้และความสามารถของกรรมการ เพื่อยกระดับองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนการเข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่เป็นการอบรมที่จัดขึ้นภายในบริษัท และหลักสูตรการอบรมสัมมนาภายนอก อาทิเช่น หลักสูตรต่าง ๆ จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น

(นายคณัย วัฒนจรรยา)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

9 กุมภาพันธ์ 2569

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการเชิงรุกที่ช่วยให้องค์กรสามารถรับมือกับความไม่แน่นอนและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee Charter) โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดแนวทาง กลยุทธ์ และข้อเสนอแนะด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับทิศทางและแผนธุรกิจของบริษัท

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดประชุม จำนวน 4 ครั้ง เพื่อกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณารายงานผลการดำเนินงานจากฝ่ายบริหาร พร้อมให้ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายพิศิษฐ์	เสรีวัฒนา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2. นายสรสิทธิ์	สุนทรเทศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
3. นางสาวรัตน	อัยประเสริฐศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4

โดยมี นางสาวบัณฑิตยา สีผึ้ง ประธานคณะทำงานความเสี่ยง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างครบถ้วน โดยพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กรประจำปี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณากระบวนการประเมินและคัดเลือกความเสี่ยงขององค์กรประจำปี 2568 ที่ฝ่ายบริหารรวบรวมจากทุกหน่วยงาน เพื่อประเมินความน่าจะเป็นและผลกระทบ รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2. การติดตามและสอบทานรายงานผลการบริหารความเสี่ยงประจำไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ติดตามรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการควบคุมความเสี่ยงถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลางให้ลดลงสู่ระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงติดตามมาตรการควบคุม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น โดยให้มีการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง และมีการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

3. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee Charter)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลด้านความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร

โดยสรุป ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นอิสระ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาวะการณ์ และสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อันจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้สภาพแวดล้อมที่ท้าทาย

(นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

9 กุมภาพันธ์ 2569

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในการบริหารกิจการของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนงาน เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และควบคุมให้การดำเนินการดังกล่าวของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายนามคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นางสาวธิดา ⁽¹⁾ หอสังกุล	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นางสาวธิดา เอื้อประเสริฐศักดิ์	กรรมการบริหาร	12/12
3. นายธีรกุล หอสังกุล	กรรมการบริหาร	12/12
4. นางสาววัลลีย์ ⁽²⁾ ชานสุสุโชติ	กรรมการบริหาร	7/8

หมายเหตุ :

- ⁽¹⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาวธิดา หอสังกุล เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร แทน นางสาวธิดา เอื้อประเสริฐศักดิ์ ที่ออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป
- ⁽²⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางสาววัลลีย์ ชานสุสุโชติ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวนาฏยา รัชทอง เลขาธิการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการของคณะ และแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

- การวางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขัน รวมถึงแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ รวมถึงอำนาจการบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับการอนุมัติไว้
- พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำสั่ง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน
- การพิจารณากลับกรองข้อเสนองของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ผลักดันให้บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ และมีความพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทต่อไป

(นางสาวธีรดา หอสังกุล)

ประธานกรรมการบริหาร

4 กุมภาพันธ์ 2569



JD FOOD PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)

116, 116/1, 116/2 หมู่ 3 ต.บางไทรไร่ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ 034-440-681, 034-440-682

โทรสาร 034-440-683

www.jdfthailand.com

